

Stichting Bureau Commissie voor de milieueffectrapportage



## Financieel jaarverslag 2025

Goedgekeurd door het bestuur op 16 april 2026

Stichting Bureau Commissie voor de milieueffectrapportage  
Arthur van Schendelstraat 760  
3511 MK Utrecht

Inhoudsopgave

pagina

**Jaarverslag bestuur**

1. Bestuursverslag	1
2. Directieverslag	5

**Jaarrekening 2025 Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.**

1. Balans per 31 december 2025	24
2. Staat van lasten en baten 2025	26
3. Grondslagen van de financiële verslaglegging	27
4. Toelichting op de balans per 31 december 2025	30
5. Toelichting op de staat van lasten en baten per 31 december 2025	35
6. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2025 MER-Nederland	38
7. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten 2025 MER-Nederland	39
8. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2025 MER-IC	42
9. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten 2025 MER-IC	43
10. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2025 MER-Internationaal	45
11. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2025 Ecologische Autoriteit	46
12. Samenvatting alle entiteiten naast elkaar	49
13. WNT verantwoording	50
14. Ondertekening door het bestuur	53

**Overige gegevens**

Resultaatbestemming 2025	54
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	

Bijlage 1: Begroting 2026

## 1. Bestuursverslag

### *Samenstelling bestuur*

De bestuursamenstelling ultimo 2025 is als volgt: de heer J.T. Mommaas (voorzitter), mevrouw S.L.J.M. Filippini, de heer H.A.A.M. Webers (secretaris/penningmeester) en de heer C.T. Slingerland. Adviseurs van het bestuur waren ultimo 2025 mevrouw C.I. Porsius en de heer D. van Peppen. Mevrouw C.I. Porsius is tevens gevolmachtigd directielid.

Het bestuur bestaat uit de voorzitter van de Commissie en twee plaatsvervangend voorzitters bij MER-Nederland / Ecologische Autoriteit en de plaatsvervangend voorzitter bij MER IC/Internationaal. Het ministerie van IenW is toezichthouder.

### *Bestuursvergaderingen*

Het bestuur kwam in 2025 zeven keer bijeen.

### *Agendapunten*

De jaarrekening 2024 is vastgesteld in de vergadering van 15 april 2025.

Naast de financiële jaarstukken over 2024 is in de bestuursvergaderingen gesproken over:

- Aanbeveling 1 van de Gateway Review (oktober 2024): *het reviewteam heeft het bestuur aanbevolen om in samenspraak met de directeur/secretaris de wijze van sturing van de organisatie en de realistische operationalisering van de strategie te doordenken vanwege de gewijzigde omstandigheden. De ambities moeten in lijn zijn met de spankracht van de organisatie.* Bestuur heeft de vraagstelling aangescherpt en een plan van aanpak gemaakt. In de uitvoer daarvan zijn individuele gesprekken gevoerd met medewerkers en externe stakeholders. Daarnaast werd een 'World café' georganiseerd waarin medewerkers van de Commissie werden uitgenodigd om mee te denken.
- Opzegging van het dienstverband van de heer B.L. Loeven per 1 juni 2025.
- Benoeming van de heer D. van Peppen als interim-directeur
- Benoeming van mevrouw W. Smal als hoofd Ecologische Autoriteit
- Gateway Review actieplan (alle acties en aanbevelingen uit de Gateway Review).
- Bestuursvoorstel met concrete maatregelen t.b.v. Gateway aanbeveling 1.
- Werving en selectie van de algemeen directeur/secretaris: opstellen profielschets, advies OR en werving i.s.m. wervingsbureau Holtrop Ravesloot, w.o. het samenstellen van de selectiecommissie, de planning van de werving/selectie en het voeren van selectiegesprekken.
- Afwijking van de aanbestedingsprocedure voor de inhuur van wervingsbureau Holtrop Ravesloot inzake de werving van de algemeen directeur/secretaris.
- Financieel verslag eerste halfjaar 2025: vaststellen van de halfjaarcijfers 2025 en begroting 2026.
- Kosten en baten van de advisering 2020-2025.
- Tarieven Commissie mer NL vanaf 1 januari 2026.
- Vergoedingstelsel van (plaatsvervangend) voorzitters.
- Annual Results Report 2024 Commissie mer IC/Int.
- Voortgangsrapportage van de Ecologische Autoriteit januari t/m juni 2025.

- Aanstelling van algemeen directeur/secretaris mevrouw drs. C.I. Porsius per 1 oktober 2025 en einde interim-periode de heer D. van Peppen MA (directeur IC/Int.).
- Herbenoeming van bestuurslid mevrouw drs. S.L.J.M. Filippini.
- Aanbeveling 2 van de Gateway Review, waaronder aandachtspunten bij - en verhouding van bestuur en directie tot de huidige statuten.
- Kabinetsformatie Tweede Kamerverkiezingen 2025: analyses kansen/bedreigingen/strategie Commissie mer (NL en IC) en Ecologische Autoriteit. Brieven aan de formateurs en onderhandelende partijen Tweede Kamer over slimme inzet mer, het belang om het besluit over mer bij nieuwe ontwikkelingen te actualiseren en het belang van verplicht advies over milieu-informatie bij complexe projecten (Commissie mer), plus het gezamenlijk belang van voortzetting van maatregelen natuur en landbouw (Ecologische Autoriteit).
- Public Affairs- en Public Relations-strategie na de Tweede Kamerverkiezingen 2025.
- Presentatie bevindingen werkgroep Gateway Review actie 5: 'Contextueel mer-advies'.
- Presentatie adviesverslag werkgroep Gateway Review actie 4: 'Leren en innoveren milieueffectrapportage. Uitwerking van een aantal aanbevelingen uit de Gateway Review', 27 oktober 2025.
- Stand van zaken adviestrajecten Commissie mer NL.
- Stand van zaken adviestrajecten Ecologische Autoriteit.
- Stand van zaken ontwikkelingen Commissie mer IC/Internationaal.

## **NL**

Per 1 januari 2024 is de nieuwe Omgevingswet ingevoerd. Dat vroeg ook in 2025 aandacht omdat de wet voor met name gemeenten nog niet volledig is vertaald naar het niveau van de gemeente.

Veel gemeenten en provincies stellen een omgevingsvisie onder de Omgevingswet op, waarbij in een groot aantal gevallen een milieueffectrapport of omgevingseffectrapport is gemaakt, zoals voor de omgevingsvisie gemeente De Ronde Venen, omgevingsvisie gemeente Stadskanaal, omgevingsvisie gemeente Horst aan de Maas, omgevingsvisie Maastricht en de omgevingsvisie Leidschendam-Voorburg. Ook zijn er diverse (nationale) programma's aan de Commissie voorgelegd zoals Nationaal Programma Ruimte voor Defensie, Programma Bodem, Ondergrond en Grondwater en de Nota Ruimte. In 2026 wordt een advies opgeleverd waarin de samenhang van verschillende nationale programma's wordt bekeken.

De Commissie ziet verder een toename van het aantal warmteprogramma's, zoals bijvoorbeeld het warmteprogramma gemeente Rotterdam, warmteprogramma gemeente Eindhoven of het warmteprogramma gemeente Den Haag. De verwachting is dat er in 2026 nog meer warmteprogramma's zullen worden gemaakt.

Het aantal adviezen was in 2025 net als in 2024 met 155 relatief hoog. In de laatste 6 jaar was dat aantal alleen in 2021 hoger (160), andere jaren lag het aantal lager, zoals 113 adviezen in 2022 en 139 in 2023.

## **EA**

Vanaf september 2022, de maand waarin de Ecologische Autoriteit is ingesteld, is de Ecologische Autoriteit operationeel. Nadat in 2023 62 adviezen zijn opgesteld en in 2024 73 adviezen zijn uitgebracht, is in 2025 een belangrijke mijlpaal bereikt: voor alle stikstofgevoelige Natura 2000-gebieden zijn inmiddels adviezen afgerond. Het laatste advies uit deze eerste cyclus, voor Korenburgerveen in Gelderland, is in februari 2025 gepubliceerd. Daarnaast is gewerkt aan een pilotadvies over de doeluitwerking voor het Haringvliet, opgesteld door Rijkswaterstaat en de provincie Zuid-Holland als basis voor het beheerplan in combinatie met een advies over de notitie reikwijdte en detailniveau dat de Commissie mer uitbracht.

Doordat nieuwe adviesaanvragen in 2025 beperkt bleven, is in deze periode meer ruimte ontstaan voor het uitbouwen van de kennisfunctie van de Ecologische Autoriteit. Er zijn hulpmiddelen ontwikkeld voor de interne kwaliteitsborging, en vooral is gewerkt aan het kennisprogramma voor externe kennisuitwisseling.

Ook zijn verschillende factsheets uitgebracht over doelstellingen en Natura 2000-gebieden, Vogel- en Habitatrichtlijnsoorten en klimaat. De website van de Ecologische Autoriteit is vernieuwd.

De Ecologische Autoriteit was in 2025 zichtbaar met een groot aantal lezingen, presentaties en keynotes op bijeenkomsten van onder meer overheden, kennisinstellingen en terrein beherende organisaties. Zo droeg de Ecologische Autoriteit actief bij aan kennisuitwisseling, verdere professionalisering van het werkveld en de voorbereiding op de tweede cyclus natuurdoelanalyses, dat laatste ook door in 2025 te werken aan twee kennisadviezen op verzoek van LNVN/IPO, die begin 2026 zijn uitgebracht.

Verder is gewerkt aan de voorbereiding van de tweede cyclus natuurdoelanalyses, via afstemming met het ministerie van LNVN en IPO, uitbreiding van de deskundigenpool en de organisatie van het Symposium Natuurdoelanalyse Tweede Cyclus in Den Bosch op 20 juni. Ook zijn verkennende gesprekken gevoerd over de verbreiding van de adviestaak van de Ecologische Autoriteit, zoals opgenomen in haar instellingsbesluit (lid 3, deel b).

## **IC/INT**

2025 was het derde jaar van het tienjarenprogramma 2023-2032 onder de overeenkomst met het ministerie van Buitenlandse Zaken. De Commissie was actief in drie focusregio's en 37 landen. Ze werkte samen met veel Nederlandse en internationale partners waaronder UNESCO, IGF, World Bank, African Development Bank, WWF-NL, het ministerie van Buitenlandse Zaken, RVO, VNG internationaal en UvW/Blue Deal.

In verschillende landen breidden we onze programma's uit. In Colombia ging een meerjarige samenwerking van start met twee ministeries en de nationale instantie voor milieuvergunningen ANLA. Die richt zonder andere op ruimtelijke ordening van zee- en kustgebieden met speciale aandacht voor windenergie. In Mauritanië is de Commissie gevraagd te helpen bij het voorbereiden van een plan-mer voor groene waterstof-productie en het uitbrengen van een mer-richtlijn. In Senegal is de Commissie betrokken bij de voorbereidingen voor een ruimtelijk ordeningsplan voor zee- en kustgebieden en diverse projecten langs de kust. In Burundi is de Commissie gevraagd voor het meedenken over de milieu en sociale aspecten van een nationaal ruimtelijke ordeningsstrategie en het proces voor deze strategie.

Steeds vaker wordt de Commissie gevraagd om in voorbereidende fases van plannen en mer mee te denken en een procesrol te vervullen. Hier ligt dus in toenemende mate meerwaarde. Vanuit haar neutrale positie kan de Commissie een rol spelen om alle gewenste partijen om de tafel te krijgen, zelfs lang voordat er over mer gesproken wordt.

Deze vroege betrokkenheid verklaart deels waarom er minder formele adviesaanvragen worden ontvangen. Vroege betrokkenheid duurt langer, maar levert ook meer vertrouwen in de Commissie op. Dit kan zich vertalen in snel uitbreidende portfolio's, zoals bijvoorbeeld in Mozambique en Indonesië. Ook in landen als Burundi en Ivoorkust lijkt dit te gebeuren. Een andere reden voor het feit dat de Commissie minder adviesaanvragen kreeg dan een aantal jaren terug is dat Invest International, i.t.t. RVO (de vorige uitvoerder van de DRIVE en D2B instrumenten) in het verleden, minder de Commissie verzoekt om onafhankelijke advisering.

In sommige landen is het nog steeds moeilijk om voet aan de grond te krijgen. Dat geldt o.a. voor landen in het Midden-Oosten en Noord-Afrika. In de regio Koerdistan in Irak vond een verkenningsbezoek plaats. Dat leverde veel informatie en nieuwe contacten op. Door de veiligheidssituatie is het echter moeilijk om hier opvolging aan te geven. Ook in sommige andere landen blijft het zoeken naar de juiste ingangen.

Het afgelopen jaar kwamen Alejandra Burchard, Yumika Yamada (adviseurs) en Simona Dvarzeckyte (projectassistent) het IC-team versterken. Door middel van een intervisietraject zette IC in op onderlinge kennisuitwisseling en meer cohesie. Het doel: individueel en samen goed voorgesorteerd staan om meer impact te maken in een snel veranderende wereld.

Voor haar Franssprekende partnerlanden organiseerde de Commissie eind oktober een partnerconferentie. Acht landen, twee regionale organisaties en drie rivierbeheerorganisaties namen deel. Geïnspireerd op het interne intervisietraject zetten IC sterk in op onderlinge uitwisseling (peer-to-peer learning) aan de hand van case-presentaties. Dit leverde aan alle kanten nieuwe inzichten op. Ook gaven de partners input over waar ze de Commissie de komende jaren een sterkere rol zien spelen.

Onder het Sustainability Analysis (SusAn) programma deed IC onderzoek naar de uitdagingen die partnerlanden ervaren in het goed en gezamenlijk beheer van delfstoffen voor de globale energietransitie. Welke struikelblokken ervaren zij daarbij, wat zijn mogelijke oplossingsrichtingen en wat ervaren zij daarin als helpend? De resultaten werden besproken met een aantal organisaties die op soortgelijke manieren werken als de Commissie in de delfstoffensector. Dit leidde tot de oprichting van een internationale peer learning group.

Daarnaast startten SusAn een analyse rondom versterking van het beheer van ruraal landgebruik.

Op de jaarlijkse IAIA-conferentie in Bologna leidde IC een sessie over Marine Spatial Planning in het kader van de verwachte UN High Seas Treaty. Deze werd zeer goed bezocht. Ook nam IC het initiatief om de SEA (plan-mer) sectie nieuw leven in te blazen. Hiervoor organiseerde het diverse bijeenkomsten, zowel online als in Bologna. Eén initiatief onder deze sectie is het helpen ontwikkelen van richtlijnen voor de hydro-energiesector. Er lijkt momentum voor de private sector om deze richtlijnen te gaan overnemen, wat een grote mijlpaal voor verduurzaming van deze sector zou betekenen.

## 2. Jaarverslag directie 2025

Bijgaand treft u de (concept) jaarrekening 2025 aan van de Stichting Bureau Commissie voor de milieueffectrapportage (mer). De stichting is statutair gevestigd te Utrecht. De jaarrekening opgemaakt door de directie en wordt vastgesteld door het bestuur.

### *Oprichting*

Bij acte d.d. 12 december 1991 is de Stichting Bureau Commissie voor de mer opgericht. De doelstellingen van de stichting zijn:

- Het bieden van ondersteunende diensten aan de Commissie voor de mer bij de uitvoering van haar taak, zoals omschreven in de Wet Milieubeheer (NB: nu de Omgevingswet).
- Het vervullen van andere dan de hiervoor onder a. beschreven taken die de Stichting door de overheid worden opgelegd.

### *Activiteiten en middelen*

De Stichting bestaat uit verschillende deelorganisaties, te weten: 1. Mer-Nederland (NL) 2. Ecologische Autoriteit (EA) en 3. Mer-International Cooperation (IC). Mer-Internationaal (INT) is geen apart organisatieonderdeel, meer wel een apart begrotingsonderdeel en wordt daarom separaat verantwoord. De activiteiten voor de Ecologische Autoriteit zijn per besluit van 9 september 2022 van de Minister van Natuur en Stikstof opgedragen aan de Stichting. De staat van baten en lasten en de financiële administratie is zodanig gescheiden ingericht dat over de verschillende deelorganisaties een juiste verantwoording kan worden afgelegd.

### *Personeel totaal*

In totaal zijn er per ultimo 2025 56 personen in dienst bij de Stichting (44,83 FTE). Voor de hele Stichting geldt dat er in 2025 8 mensen in dienst bij zijn gekomen en 6 mensen vertrokken. Vier personen zijn intern doorgroeid naar een andere functie (van Projectondersteuning naar Medewerker communicatie- en kennis, van Projectondersteuner naar Baliemedewerker, van Sr. Werkgroepsecretaris naar Hoofd Ecologische Autoriteit en van Senior-adviseur Monitoring, Evaluation and Learning deels naar Advisor Environment and Social Assessment). Van de nieuw in dienst gekomen medewerkers werken 2 personen voor NL (Projectondersteuner en Werkgroepsecretaris), 3 voor IC (Advisor Environment and Social Assessment, Project assistant en Strategic advisor), 1 voor NL en EA (Kennis- en communicatieadviseur) en 2 voor alle organisatieonderdelen NL, EA en IC (Algemeen directeur/secretaris en Hoofd bedrijfsvoering). Deels betrof dat vervanging, deels uitbreiding.

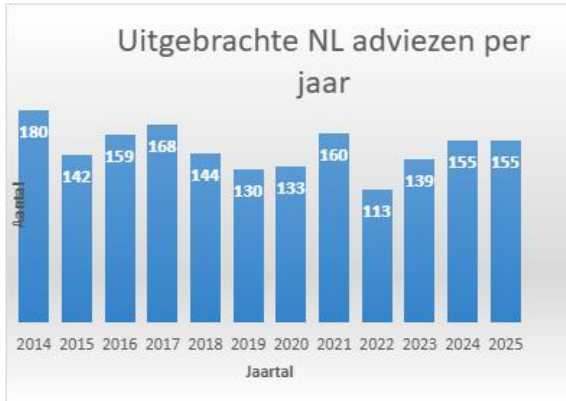
In 2025 zijn er 4 langdurig zieken (6 of meer weken (deels) arbeidsbeperkt) bijgekomen, waarvan er 1 ook in 2025 hersteld is gemeld. Een medewerker is ziek uit dienst gegaan in 2025. Het gemiddelde verzuimpercentage voor de hele organisatie lag in 2025 op 6,64%. Het ziekteverzuimpercentage is met 24% toegenomen ten opzichte van het jaar daarvoor. Wel is de gemiddelde verzuimduur met 48% afgenomen.

## Mer-Nederland

### Werkzaamheden

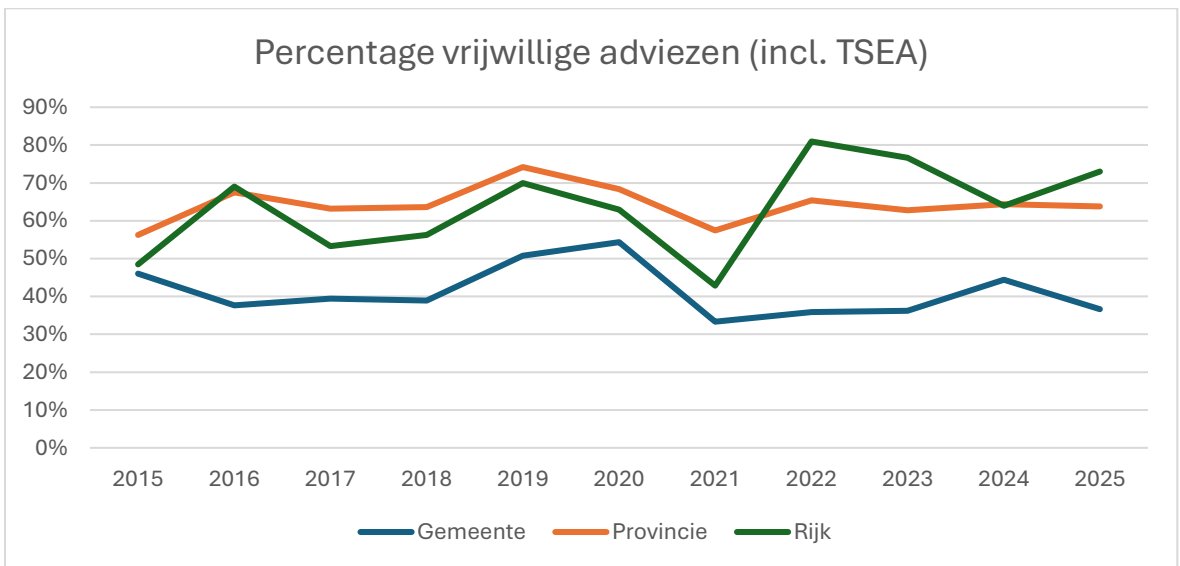
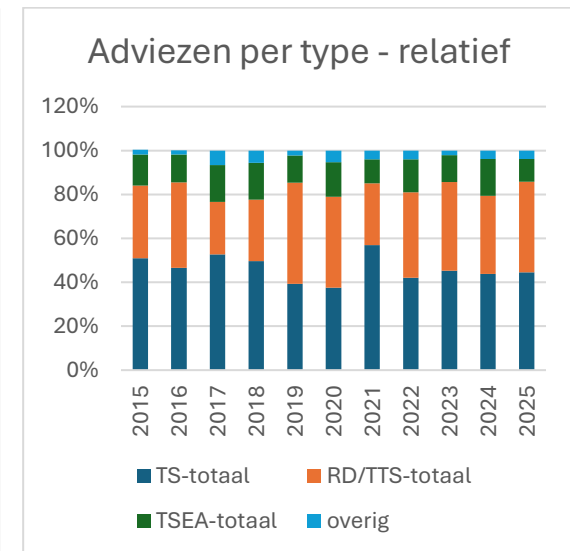
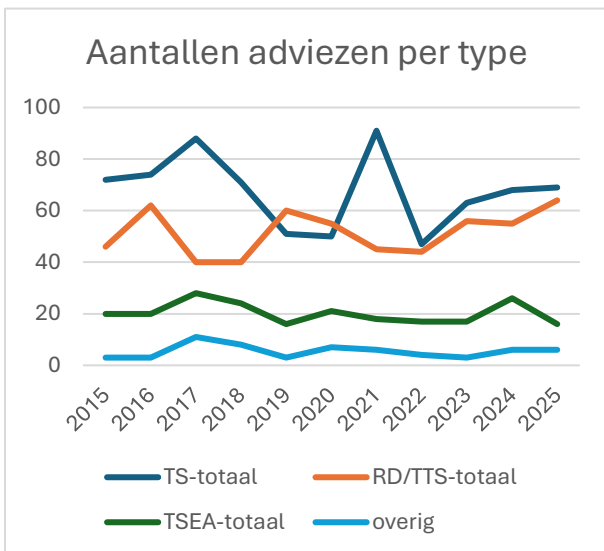
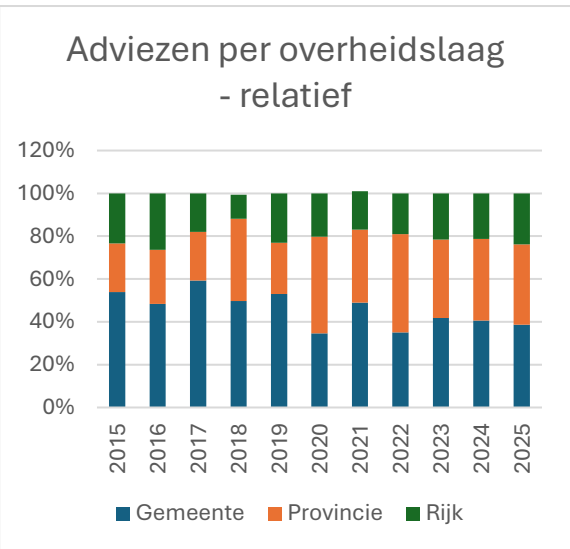
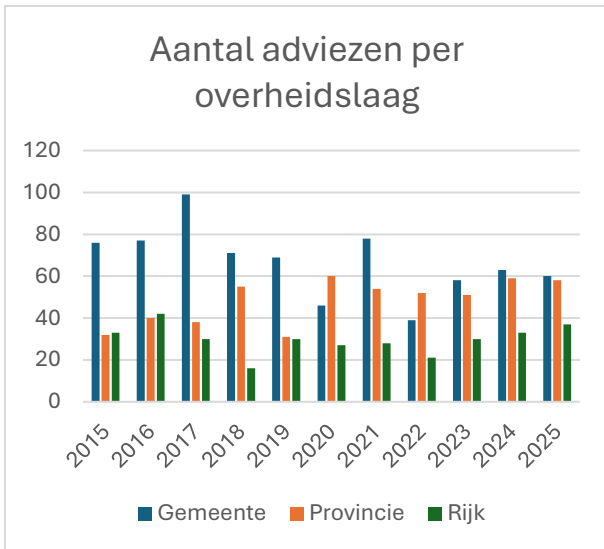
Voor de werkzaamheden voor milieueffectrapportage in Nederland (Mer-Nederland) legt de Stichting verantwoording af aan de Minister van I&W.

Mer-Nederland bracht in 2025 in het totaal 155 adviezen uit. Dit aantal is exacte evenveel als het jaar daarvoor 2024 (155 adviezen).



De Commissie adviseert in Nederland – veelal in het kader van haar wettelijke taak op basis van de Omgevingswet – de beslissingsbevoegde overheid over de vraag welke leefomgevingsinformatie voor een te nemen besluit noodzakelijk is. Zij beantwoordt in haar toetsingsadviezen de vraag of de benodigde kwaliteit van informatie in een milieueffectrapport gegeven wordt. In de bijlage het volledige overzicht van de uitgebrachte adviezen. Onderstaande figuren geven een beeld van de aantallen adviezen aan Rijk – provincie – gemeente en de aantallen verplichte en vrijwillige adviezen, in vergelijking met eerdere jaren. Opvallend:

- De verdeling over de overheidslagen is redelijk stabiel, maar het aantal adviezen aan het Rijk neemt ieder jaar toe. In 2025 komt dat deels door de Natura 2000-beheerplannen.
- Het aantal vrijwillige adviezen was ook dit jaar hoog. Vooral Rijk en provincies vragen al jaren vaker vrijwillig advies dan verplicht advies! Alleen voor gemeentes geldt dat het aantal verplichte (toetsings)adviezen hoger ligt dan het aantal vrijwillige adviezen. Vooral het aantal vrijwillige adviezen van kleine gemeentes is laag.
- Het aantal adviezen over aanvullingen was in 2025 relatief laag.



Verder stelt de Commissie haar kennis over de mer-praktijk beschikbaar via o.a. haar website (welke in 2025 een update heeft gekregen), nieuwsbrief OpMERkelijk, factsheets, een jurisprudentiedatabase en kennisbijeenkomsten, zoals bijvoorbeeld een bijeenkomst in de provincie Noord-Holland “commissie komt naar”. Informatie over de inhoud van de advisering en haar bevindingen vindt u in het inhoudelijke jaarverslag over 2025. Alle adviezen zijn openbaar en beschikbaar via de website.

### *Personeel*

In Q2 kondigde de Algemeen directeur/ secretaris zijn vertrek aan. Ook zijn de manager Kennis- en informatie en de Hoofd bedrijfsvoering in Q2 vertrokken en ging een baliemedewerker met pensioen. Alle functies zijn in Q3 opnieuw ingevuld en is er een nieuwe projectondersteuner NL in dienst getreden. In Q4 startte een nieuwe werkgroepsecretaris NL. Daarnaast is er een nieuwe functie ontstaan, Hoofd ecologische autoriteit. Intern zijn verschuivingen geweest (interne doorontwikkeling), te weten: Werkgroepsecretaris NL naar Hoofd Ecologische Autoriteit, projectondersteuning naar functie van Medewerker Kennis- en communicatie en Projectondersteuner naar Baliemedewerker.

In 2025 waren er twee stagiairs werkzaam bij de commissie en hebben hun opdracht datzelfde jaar afgerond.

### *Tarieven*

De middelen van de Stichting voor haar mer-werk in Nederland in 2025 werden gevormd door de inkomsten uit tariefstelling. De tarieven per 1 januari 2026 zijn op 11 december 2025 door het Ministerie van I&W goedgekeurd en op de website te vinden: <https://www.commissiemer.nl/wp-content/uploads/2026/01/Tariefstelling-Commissie-mer-1-1-2026.pdf>

In de volgende gevallen heeft de directie in 2025 gebruik gemaakt van haar discretionaire bevoegdheid om maatwerk tarieven (in plaats van het reguliere tarief) toe te passen:

- 3723 OV2 Levensduurverlenging kerncentrale Borssele € 3.300,00 maatwerk tarief - vertaling advies door vertaalbureau
- 3907 RD Herziening omgevingsbeleid provincie Zuid-Holland € 38.000,00 maatwerk tarief, omdat het de herziening omgevingsvisie én meerdere provinciale programma's in één mer-procedure betrof
- 3889 BD Maastricht Aachen Airport 2024 € 32.000,00 maatwerk tarief gebaseerd op gereduceerd basistarief Rijk (2024), vanwege te verwachten complexiteit
- 3895 TS Omgevingsprogramma Entree Zoetermeer € 23.500,00 maatwerk tarief: het gereduceerde tarief is van toepassing vanwege de voorgeschiedenis van dit project waarover we al hebben geadviseerd
- 3920 RD Zandwinning suppletiezand 2028-2037 € 17.250,00 maatwerk tarief i.v.m. combinatie 3920 en 3921
- 3921 RD Zandwinning ophoogzand 2028-2037 € 17.250,00 maatwerk tarief i.v.m. combinatie 3920 en 3921
- 3935 RD Ammoniakopslag en waterstofproductie, Air Products Europoort € 22.250,00 maatwerk tarief i.v.m. combinatie 3935 en 3936
- 3936 RD Ammoniakopslag en waterstofproductie, Euro Tank Terminal (ETT) Europoort € 22.500,00 maatwerk tarief i.v.m. combinatie 3935 en 3936
- 3941 RD Natura 2000-beheerplan Hollands Diep € 26.000,00 maatwerk tarief i.v.m. gecombineerde aanvraag 11 beheerplannen Rijkswaterstaat
- 3942 RD Natura 2000-beheerplan Oude Maas € 26.000,00 maatwerk tarief i.v.m. gecombineerde aanvraag 11 beheerplannen Rijkswaterstaat
- 3954 RD Natura 2000-beheerplan Vlake van de Raan € 26.000,00 maatwerk tarief i.v.m. gecombineerde aanvraag 11 beheerplannen Rijkswaterstaat

- 3779 TS Nationaal Programma Ruimte voor Defensie € 269.066,00 maatwerk tarief, achteraf verrekend op basis van offerte/werkelijke kosten
- 3944 OV Programma Energiehoofdstructuur II € 10.000,00 maatwerk tarief voor pre-advies, niet gepubliceerd
- 3950 OV Monitoring aardgaswinning onder de Waddenzee vanaf de locaties Moddergat, Lauwersoog en Vierhuizen € 54.264,00 maatwerk tarief, achteraf verrekend op basis van offerte/werkelijke kosten
- 3983 RD Natura 2000-beheerplan Veerse Meer € 26.000,00 maatwerk tarief i.v.m. gecombineerde aanvraag 11 beheerplannen Rijkswaterstaat
- 3730 TTS Heracless – Groen Staal Tata Steel IJmuiden € 46.000,00 maatwerk tarief, gebaseerd op basistarief Rijk, in verband met complexiteit

### **Resultaat exploitatie 2025**

De jaarcijfers van de Commissie, onderdeel mer-Nederland, over 2025, laten een positief beeld zien. De opbrengsten (baten) over 2025 bedragen € 5,5 miljoen euro, dat is € 1,5 miljoen hoger dan de begroting 2025.

De lasten over 2025 zijn ruim € 4,9 miljoen. Dat is € 1,1 miljoen hoger dan de begroting 2025.

### **Overbruggingsbudget NL**

Gegeven de onzekerheden in het werkaanbod en ter overbrugging van de overgang naar een volledig kostendekkende bedrijfsvoering per 1 januari 2018, heeft de Minister van I&W op 1 juli 2014 een overbruggingsbudget ter beschikking gesteld voor de periode 2014 t/m 2017. Dit overbruggingsbudget bedraagt 4 maal € 2 miljoen per jaar. Deze toezegging staat bekend onder zaaknummer 5000002629 en bedraagt in totaal € 8 miljoen. De beschikking geeft aan dat het overbruggingsbudget bestemd is voor:

1. Het vormen van een egaliseringsreserve om pieken en dalen in de inkomsten op te vangen;
2. Het vormen van een reservefonds om een eventuele inkrimping van de organisatie op te kunnen vangen;
3. En voor zover dan nog geld over is, voor het meer geleidelijk verhogen van de tarieven van vrijwillige adviezen naar volledig kostendekkende tarieven.

In de brief van de staatssecretaris van I&W over Subsidieverstrekking Overbruggingsbudget 2014-2017 (IENW/ BZK-2019/ 45427, 20 juni 2019) is het resterende overbruggingsbudget aangemerkt als egaliseringsreserve om pieken en dalen in de exploitatie zelf op te kunnen vangen.

Per 1 januari 2026 resteerde van het overbruggingsbudget een bedrag van € 3.517.600

Aangezien er voor 2025 € 100.000 voor de kennisfunctie beschikbaar is gesteld door het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (beschikking dd. 9 september 2022, zaaknummer 31182061) en er een positief saldo in de exploitatie van NL heeft plaats gevonden, heeft er over 2025 geen mutatie plaats hoeven te vinden in het overbruggingsbudget.

### **Ecologische autoriteit**

#### *Werkzaamheden*

De Ecologische Autoriteit heeft in 2025 de toetsing van de natuurdoelanalyses voor stikstofgevoelige Natura 2000-gebieden afgerond. Daarnaast is gewerkt aan een pilotadvies voor het Haringvliet, aan de verdere ontwikkeling van advieslijnen voor onder meer beheerplaneloosingen, basiskwaliteit natuur en de tweede cyclus natuurdoelanalyses, en aan kennisontwikkeling, kwaliteitsborging en relatiemanagement. In dat kader zijn factsheets uitgebracht, waaronder over klimaat, is de website vernieuwd, is het symposium over de tweede cyclus natuurdoelanalyses georganiseerd, is gewerkt aan twee

kennisadviezen die begin 2026 zijn verschenen, en zijn veel lezingen, presentaties en keynotes verzorgd. Ook is intensief afstemming gezocht met onder meer LVVN, PBL/WUR, OBN/TEO, STOWA en andere betrokken organisaties en stakeholders. Voor de werkzaamheden van de Ecologische Autoriteit legt de Stichting verantwoording af aan het ministerie van LVVN.

#### *Personeel*

In 2025 hebben bij het team NL/ EA mutaties plaats gevonden in het personeelsbestand. Korthedshalve wordt hier verwezen naar de personeelsparagraaf bij Mer-Nederland (zie boven).

### **IC**

#### *Werkzaamheden*

De werkzaamheden van de Commissie op het gebied van ontwikkelingssamenwerking vinden plaats onder een overeenkomst met het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BuZa). Over deze werkzaamheden legt de Stichting verantwoording af aan BuZa. De overeenkomst tussen de Stichting en BuZa is gesloten voor de periode van 1 januari 2023 tot 31 december 2032. In het kader van deze overeenkomst zijn de voornaamste activiteiten van de Commissie mer:

1. het adviseren over mer voor complexe en controversiële projecten en plannen, inclusief Nederlandse investeringen onder de bedrijfsleven fondsen;
2. het versterken van nationale mer-systemen in Nederlandse OS- en Combilanden (d.w.z. laag- en middeninkomenlanden waar Nederland een speciale relatie mee heeft) door o.a. capaciteitsopbouw en verbetering van wetgeving;
3. het versterken van mer in safeguards-systemen van financierende instanties zoals de Wereldbank;
4. het aanbieden van kennis en informatie over mer in lage en middeninkomenlanden, onder andere middels landenprofielen en leidraden;
5. het analyseren van duurzaamheidsdilemma's bij het uitvoeren van het Nederlandse ontwikkelingssamenwerkingsbeleid.

Genoemde activiteiten vinden plaats onder een subsidieovereenkomst met een maximale toezegging van € 39.500.000 voor de periode 2023 - 2032. De subsidieovereenkomst is bij BuZa bekend onder activiteitnummer 4000006397. In 2024 heeft de Commissie onder de overeenkomst met DGIS de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Onafhankelijke mer-adviezen: 4
- Procesbegeleiding: 18 (11 x actief, 7 x in de pijplijn)
- Versterking van capaciteiten en instanties: 28 (7 x wet- en regelgeving, 17 x training en supervisie, 4 x *peer learning* facilitatie)
- Relatieopbouw: 29 (27x strategische kennismaking, 1 x systeemanalyse)
- Duurzaamheidsanalyse: 3 (1x dialoog, 2x analyse)

#### *Personeel*

Voor IC is er in 2025 een meertalige Advisor Environment and Social Assessment bijgekomen en een Senior Advisor Environment and Social Assessment vertrokken. Daarnaast is er één nieuw Project assistent bijgekomen. Ter ondersteuning van de SusAn is er een Strategic Advisor in dienst getreden. De Adviseur Visuele Communicatie is uit dienst gegaan.

## **Internationaal**

### *Werkzaamheden*

Voor overige buitenlandse activiteiten (d.w.z. anders dan onder de subsidie van BuZa) wordt per project een contract afgesloten met de opdrachtgever en wordt aan deze opdrachtgever verantwoording afgelegd, of worden er bestaande, eerder opgebouwde reserves uit het INT deel van de begroting gebruikt.

In 2025 werd er onder de noemer Mer-Internationaal activiteiten uitgevoerd i.h.k.v. de samenwerking met WWF NL en in het Caribisch deel van het Koninkrijk.

Met de financiering van WWF NL werden er capaciteitsopbouwactiviteiten uitgevoerd in Namibië, Paraguay en in het TRIDOM landschap (Gabon, Cameroon, DRC en Zambia).

In het Caribisch deel van het Koninkrijk bestonden de activiteiten uit onafhankelijke adviezen voor een open zee aquacultuurproject en uit verkenningsactiviteiten in Aruba, Curaçao, Bonaire en St. Maarten. Een deel van het advies in Aruba is betaald door de Arubaanse overheid, een deel is gefinancierd uit eigen middelen van het Mer-internationaal deel van de begroting. Hetzelfde geldt voor de verkenningsactiviteiten.

### **Financiële informatie**

De solvabiliteit (eigen vermogen/totaal vermogen) bedraagt 43,37% per ultimo 2025 en is daarmee gedaald ten opzichte van voorgaand jaar (ultimo 2024: 56,35%). Echter de solvabiliteit is dusdanig dat er geen indicatie is dat de Commissie op lange termijn niet aan de verplichtingen kan voldoen.

De liquiditeit (vlottende activa/kort vreemd vermogen) bedraagt 3,3 per ultimo 2025 en is daarmee gedaald ten opzichte van voorgaand jaar (ultimo 2024: 3,8) en geeft voldoende ruimte om op korte termijn aan de verplichtingen te voldoen.

De baten 2025 bedragen in totaal € 10.970.794. Hiertegenover staan totaal € 10.514.177 aan lasten, leidend tot een exploitatiesaldo van € 456.677. Daarnaast hebben onttrekkingen plaatsgevonden aan de bestemmingsreserve voor internationale projecten (€ 52.832), bestemmingsfonds voor materiële vaste activa € 1- 1.131 (€ 4.452 - € 5.583 = € - 1.131) en bestemmingsreserve pensioenlasten (€ 3.811).

Voor de begroting 2026 in samenvattende vorm verwijzen we naar bijlage 1 bij de jaarrekening. Het vrij besteedbare vermogen wordt gebruikt om eventuele tegenvallers in de toekomst op te vangen. Voor een nadere uitsplitsing van het vermogen verwijzen wij graag naar de toelichting in de jaarrekening. Voor het gesubsidieerde mer-programma van IC wordt gewerkt met jaarlijkse voorschotten, welke verrekend worden met de daadwerkelijke bestedingen.

Ook voor de gesubsidieerde activiteiten van de EA is voor 2025 gewerkt met een voorschot welke verrekend wordt met de daadwerkelijke bestedingen. De adviezen voor het Nederlandse deel worden bij voorschot gefactureerd.

### **Risicoparaagraaf**

#### **NL**

Bij mer-Nederland is het voornaamste financiële risico een terugloop in het aantal aanvragen voor adviezen in Nederland. Die terugloop heeft zich in 2025 niet voorgedaan; er was sprake van een iets bovengemiddeld aantal adviezen van 155. Ervaring leert dat de Commissie met een aantal adviezen van circa 140 kostendekkend kan werken. Voor 2026 is een te laag aantal adviezen een risico, maar dit wordt klein geacht omdat de aanvragen binnen blijven komen en er (in sommige weken) zelfs wordt gewerkt met een wachtlijst. Via onder andere stakeholder- en accountmanagement worden deze risico's zo goed

mogelijk beheerst. Ook wordt er gekeken naar mogelijkheden voor een aanvullend budget voor kennis en innovatie. Hierover lopen gesprekken met het ministerie van I&W.

## **EA**

Voor de Ecologische Autoriteit is het voornaamste risico dat de EA weliswaar voor acht jaar is ingesteld, maar dat de subsidie per jaar wordt aangevraagd en gegund. Er is (nog) niet voorzien in meerjarige subsidiebeschikking of -dekking. Wel staat er voor 2026 een evaluatie gepland waarin ook wordt gekeken naar de financiële en juridische verankering. Voor 2026 is een te laag aantal adviesaanvragen een risico. Wel is de (voorzichtige) verwachting dat in 2026 de rol van de Ecologische Autoriteit verbreed wordt. Dit kan betekenen dat de hoeveelheid werk toe gaat nemen. Aangezien het bij mer NL al een periode erg druk is, is de verwachting dat werkgroep secretarissen van de NL kant niet altijd kunnen bijspringen voor het werk van de EA en dat er daarom voor de EA extra werkgroep secretarissen nodig zijn. Aangezien een goed functionerende Ecologische Autoriteit voor het ministerie van LNV van belang is heeft ze de stichting toegestaan een personeelsreservering van 4,8 FTE aan secretariscapaciteit aan te houden, teneinde de werkzaamheden planmatig en voorspelbaar uit te voeren. De hiermee samenhangende kosten worden aangemerkt als subsidiabel. Dit geldt eveneens indien het feitelijke aanbod van adviesvragen lager uitvalt dan in de aanvraag is geraamd, voor zover de capaciteit aantoonbaar beschikbaar is gehouden ten behoeve van de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten.

## **IC**

heeft een overeenkomst met het ministerie van Buitenlandse Zaken voor de periode 2023 – 2032, met een totaalbudget van circa € 39,5 miljoen. Daarmee is de financiële continuïteit van IC verzekerd. Een gebruikelijk financieel risico is het niet voldoen aan relevante wet- en regelgeving, met name het niet voldoen aan de subsidievoorwaarden. Dit risico is gemitigeerd doordat de subsidievoorwaarden goed in beeld zijn en de directie periodiek toetst of de Commissie voldoet aan de subsidievoorwaarden. De organisatie werkt in landen met een lage CPI-score (Corruption Perceptions Index). Medewerkers van de Commissie gebruiken regelmatig creditcards of cash voor het doen van betalingen in andere landen. Deze betalingen zijn minder transparant dan reguliere banktransacties en verhogen het risico op ongeautoriseerde of onrechtmatige bestedingen.

Binnen de Commissie moet elke cash of creditcardtransactie verantwoord worden met bonnen of facturen. Deze worden gecheckt door financiële medewerkers, projectverantwoordelijken en de directeur. Daarmee wordt het risico op fraude van deze transacties als beperkt beschouwd.

**NL/EA/ IC/INT:** Naast financiële risico's liggen de belangrijkste strategische en operationele risico's op het vlak van (reputatieschade als gevolg van) schending van de onafhankelijkheid, fraude, corruptie en/ of schijn van belangenverstremgeling. De leden en adviseurs van de Commissie en de Ecologische Autoriteit mogen niet rechtsreeks betrokken zijn of zijn geweest bij de activiteit waarover advies wordt uitgebracht.

### *Onafhankelijkheid en integriteit*

De belangrijkste beheersmaatregelen voor het waarborgen van onafhankelijkheid en integriteit en het tegengaan van (de schijn van) betrokkenheid of belangenverstremgeling zijn:

- Het protocol onafhankelijkheid regelt hoe te handelen in gevallen waarin afwegingen gemaakt moeten worden over de inzet van voorzitters en deskundigen. Dit protocol is voor eenieder te raadplegen op de website van de Commissie en de website van de EA.
- Jaarlijks wordt in de vergaderingen van de gezamenlijke secretarissen en van de gezamenlijke voorzitters besproken welke casussen in het voorbije jaar hebben gespeeld en welke afwegingen zijn gemaakt. Overwogen wordt of het protocol goed is toegepast en of dat het aanpassing behoeft. Door dit jaarlijkse gesprek blijven de onderwerpen onafhankelijkheid en integriteit actueel en levend.

- Met iedere deskundige en voorzitter wordt een Overeenkomst van Opdracht gesloten met daarin bepalingen over onafhankelijkheid, mogelijke betrokkenheid, schijn van belangenverstrengeling, geheimhouding, nevenfuncties en verwerking persoonsgegevens.
- Voorafgaand aan elk adviestraject wordt het bevoegd gezag (in geval van de Commissie) of de voortouwnemer (in geval van de EA) waaraan wordt geadviseerd, per brief geïnformeerd over de voorgenoemde werkgroep samenstelling. Op basis van deze brief kan het bevoegd gezag of voortouwnemer aangeven een probleem te zien bij de werkgroep samenstelling op basis van bij hen bekende informatie over betrokkenheid. Bij twijfel over onafhankelijkheid besluit de Commissie, of de EA, de deskundige, secretaris of voorzitter terug te trekken uit de werkgroep.
- Medewerkers, directieleden en voorzitters ondertekenen het integriteitsprotocol, met daarin bepalingen over onafhankelijkheid, integriteit, schijn van belangenverstrengeling, omgaan met vertrouwelijke informatie en organisatiemiddelen en omgangsvormen. Dit wordt opgeslagen in de digitale personeelsdossiers.
- Nevenfuncties van voorzitters, directie en medewerkers worden gepubliceerd op de website.

Voor de risico's wordt ook verwezen naar de toekomstparagraaf en voor risico's die samenhangen met inkopen en aanbesteden wordt verwezen naar de paragraaf overige onderwerpen. Er worden geen specifieke risico's voorzien ten aanzien van financiële verslaggeving.

### **Toekomstparagraaf**

#### **NL**

In 2024 is de Omgevingswet ingevoerd, die onder meer de Wet milieubeheer vervangt. Deze wet regelt de rol en functie van milieueffectrapportage in Nederland en de positie hierin van de Commissie voor de milieueffectrapportage. Deze wet regelt ook dat een deel van de verplichte adviezen van de Commissie vrijwillig wordt, hetgeen een risico inhoudt voor het aantal adviezen dat de Commissie uitbrengt en dus voor de opbrengsten. In 2025 is het aantal adviezen niet teruggelopen, in tegendeel. Het aantal adviesaanvragen is hoog en er is ook op het vlak van innovatie en doorontwikkeling veel te doen in het merkveld in Nederland. De commissie wil hier haar verantwoordelijkheid nemen en een stevigere rol spelen in de doorontwikkeling van het mer instrument en de toekomst ervan. Hiervoor is voor 2026 een actieprogramma opgesteld (inclusief kennis en innovatie en opvolging uit de gateway trajecten). Op 3 april 2026 een toezegging gedaan voor (co) financiering voor het jaar 2026, van in totaal € 350.000. Ook is er een adviestraject gestart dat verschillende nationale programma's bekijkt. De bevindingen worden (naar schatting) in september opgeleverd. In 2026 bestaat de commissie mer NL 40 jaar, hier wordt van mei 2026 tot mei 2027 aandacht aan besteed.

#### **EA**

In 2023 en 2024 was er een hausse aan opdrachten voor de EA, aangezien gevraagd is advies uit te brengen over 132 natuurdoelanalyses voor stikstofgevoelige beschermde natuurgebieden. Voor 2025 werden adviezen verwacht over de provinciale gebiedsprogramma's. Door het stopzetten van het NPLG en de bijbehorende gebiedsprogramma's door het vorige kabinet zijn hierover in 2025 geen adviezen gevraagd. Voor de periode na 2025 zijn de vooruitzichten dat er een constante stroom adviezen over natuurdoelanalyses en/of beheerplanevaluaties wordt verwacht, die vast onderdeel worden van de wettelijke, 6-jaarlijkse beheerplancyclus. Voor 2026 is een nieuw kennisprogramma ontwikkeld, dat bij uitblijvende vraag, voor de nodige continuïteit kan zorgen voor het bureau. Dit kennisprogramma kan, afhankelijk van het werkaanbod, in 2026 opgestart en/of uitgevoerd kan worden. Ook worden adviesvragen over bredere ecologische vraagstukken verwacht. Enkele voorbeelden hiervan zijn het beleidskader Waddenzee, de basiskwaliteit natuur en quickscan biodiversiteit, en provinciale programma's voor het voorkomen van verslechtering de VHR-doelen. Er worden verkennende gesprekken gevoerd met het ministerie met betrekking tot de verbreding van de taken van de Ecologische Autoriteit op een aantal thema's zoals de informatiehuishouding van natuur in brede zin, specifieke programmalijnen voor het

Verbeterprogramma VHR Monitoring (VVM), het Agrarisch Natuur- en Landschapsbeheer (ANLB) en de Subsiestelsel Natuur en Landschap (SNL). Tegen de achtergrond van bestuurlijke en politieke veranderingen blijft de Ecologische Autoriteit zich richten op onafhankelijke, gezaghebbende en wetenschappelijk onderbouwde advisering.

## **IC**

Zoals in het vorige jaarverslag vermeldt is economisch eigenbelang van landen, de geopolitieke race om kritieke grondstoffen te delven en druk om te dereguleren nog steeds aan de orde. Dit kan het internationale mer systeem onder druk zetten. Tegelijkertijd zien we dat het bewustzijn over milieu en sociale dilemma's binnen grote opgaves in lage -en middeninkomenlanden steeds groter wordt. Mer wordt in toenemende mate erkend als ondersteunend instrument bij het maken van die afwegingen en het vermijden van onnodige risico's. IC ziet in haar dagelijkse praktijk nog steeds veel kansen en ontvankelijkheid om bij mer en bij het meenemen van milieu en sociale overwegingen in plan -en beleidsvorming te ondersteunen.

Tegelijkertijd wordt bij donoren, inclusief Nederland en de Europese Commissie, het besef van het belang van lokaal eigenaarschap en soevereiniteit van beleids -en planvorming nog steeds onvoldoende onderkend. Daarmee is er ook een gebrek aan onderkenning van de complexiteit van plan -en beleidsvorming, zowel ruimtelijk als (multi)sectoraal, en de afwegingen die men in landen moet maken en de capaciteit die nodig is om dat goed te kunnen doen.

IC is ervan overtuigd dat kennisdiplomatie, zoals de Commissie dat op mer gebied bedrijft, een essentieel onderdeel is van internationaal samenwerkingsbeleid. Er is behoefte aan kennisdiplomatie op gelijkwaardige basis bij landen. De Commissie zal zich inzetten om kennisdiplomatie ook bij andere internationaal opererende kennisorganisaties en bij donoren op de kaart te zetten.

## **INT**

De samenwerking met WWF NL is begin 2026 met drie jaar verlengd. Daarvoor zijn wederom financiële middelen beschikbaar gesteld door WWF. De Commissie zal op verzoek van WWF kantoren capaciteitsopbouw en procesbegeleiding uitvoeren in voor WWF belangrijke landschappen in landen waar de Commissie niet kan werken met de BZ subsidie.

De Commissie hoopt de komende jaren meer mer-versterkende werkzaamheden te kunnen gaan doen in het Caribisch deel van het Koninkrijk. Hierover is het in gesprek met verschillende ministeries (BZK, LVVN en IenW).

Deze werkzaamheden zullen gezamenlijk worden uitgevoerd door NL en IC.

NL/ EA: Als gevolg van de toename van het aantal adviezen voor NL en EA bij elkaar opgeteld, is extra inzet gepleegd op werving en selectie en doorontwikkeling van de organisatie.

### *Investerings*

Nadat er de laatste jaren is geïnvesteerd in de hardware en software om het hybride werken te kunnen faciliteren, is in 2026 de websites gemoderniseerd en de connectie tussen de mer base en de website verbeterd. Met deze investering voldoet de commissie aan de regels die de archiefwet voorschrijft.

### *Financiering*

**NL** : Voor NL vindt financiering vooral plaats vanuit de uitgebrachte adviezen. Daarnaast is een driejarige subsidie verstrekt door I&W voor de kennisfunctie voor de jaren 2023, 2024 en 2025. Voor EA is een subsidieaanvraag voor de jaren 2022 en 2023 die driemaal is verlengd voor 2024, 2025 en voor 2026. Voor de periode daarna geldt het volgende. De **EA** is met het Instellingsbesluit ingesteld voor acht jaar. De

kosten van de autoriteit komen, voor zover gebaseerd op een door de minister goedgekeurde begroting, voor rekening van de minister van LVVN.

De dekking van de subsidie voor de EA vindt plaats uit de reguliere begroting van LVVN. Voor de periode na 2026 wordt gekeken of een langjarige beschikking kan worden opgesteld en is verder een aanvullende garantstelling voor 4.8 fte afgesproken (zie ook risicoparagraaf). De kosten van de EA bevatten o.a. kosten voor personeel, secretariële ondersteuning, inhuren van voorzitters en externe deskundigheid, laten verrichten van onderzoek, delen van kennis en huisvesting.

Zie eerder wat betreft **IC**.

#### *Personeelsbezetting*

#### **NL**

Voorziet in 2026 in een uitbreiding van de personeelsbezetting van 2 FTE secretaris en een junior secretaris. Reeds is 1 FTE secretaris (senior) en 1 FTE junior secretaris gerealiseerd.

#### **EA**

voorziet een personeelsuitbreiding van 3 secretarissen en 1 jurist/secretaris. Daarnaast wordt ook een uitbreiding in Projectondersteuning verwacht.

#### **IC**

Voorziet in 2026 een verdere mogelijke uitbreiding met één of twee FTE Advisors Environment and Social Assessments, afhankelijk van het resultaat van de huidige verkenningen naar programma's in nieuwe landen en de inzet op groei van het aantal onafhankelijke adviezen, ook buiten de Combi- en IC-landen.

Met het oog op de pensionering van een aantal ervaren krachten binnen IC de komende 2 tot 4 jaar zal de organisatie moeten gaan plannen voor opvolging van die ervaren krachten.

#### **De omstandigheden waarvan de ontwikkeling van de omzet en de rentabiliteit afhankelijk is:**

#### **NL**

De omzet van NL wordt bepaald door hoe het aantal adviezen zicht ontwikkeld en welke aanvullende budgetten beschikbaar komen voor innovatie en kennisontwikkeling.

#### **EA**

De omzet voor EA is afhankelijk van het aantal adviezen en kennisproducten dat kan worden uitgebracht.

#### **IC**

Voor IC wordt de omzet vooral beïnvloed door het overheidsbeleid internationale samenwerking en de ontwikkeling van de Nederlandse economie die van invloed is op het totaalbudget dat beschikbaar is voor internationale samenwerking. Voor mer IC is het budget voor 10 jaar vastgelegd in een subsidiebeschikking.

#### **Overige onderwerpen**

##### *Financiële instrumenten*

Met ingang van jaar 2019 is Schatkistbankieren van toepassing. Inzake prijsrisico's wordt bij NL steeds bezien in welke mate tarieven aangepast moeten worden. Liquiditeit en Kasstroomrisico: zie onder Financiële informatie.

##### *Interne beheersing van processen en procedures*

Processen, procedures en verantwoordelijkheden zijn neergelegd in protocollen en handleidingen. Processen en procedures worden op de werkvloer gecontroleerd door de directie en hoofd bedrijfsvoering

en periodiek besproken tijdens een directieteamoverleg. Secretaresses hanteren checklists voor werkzaamheden in het opstellen en publiceren van adviezen en uitvoeren van capaciteitsontwikkeling. De stichting heeft een handboek AO/IC en er wordt een strikte functiescheiding bij financiële handelingen gewaarborgd.

#### *Kwaliteitsbeheersing*

De kwaliteit en ontwikkeling van het personeel wordt gemonitord en besproken in jaarlijkse plannings- en beoordelingsgesprekken en driemaandelijke voortgang overleggen. Daarnaast worden Persoonlijke Opleiding Plannen (POP) gestimuleerd en regelmatig besproken. Voor opleidingen met relatief hoge kosten zijn deze plannen verplicht.

NL/EA: Kwaliteit van de advisering wordt gecontroleerd door dubbele meelezers, één voor de inhoudelijke check en één voor begrijpelijkheid en taalgebruik. Voor de consistentie in de advisering zijn advieslijnen opgesteld, die door de gezamenlijke voorzitters worden vastgesteld. Adviezen worden voor publicatie voorgelegd aan bevoegd gezag en initiatiefnemer op de punten duidelijkheid en feitelijke juistheid.

IC: Bij advisering wordt op drie punten gemonitord: direct na publicatie van het advies, bij publicatie van het definitieve MER en bij besluitvorming. Tijdens implementatie van het project wordt impact van het advies waar relevant en mogelijk geëvalueerd in een zogenoemde 'impactevaluatie'. Kwaliteit van capaciteitsontwikkeling wordt gemonitord via evaluaties direct ter plekke en waar relevant en mogelijk in impactevaluaties. Voor monitoring, evaluatie en leren is een speciaal daarvoor verantwoordelijke medewerker lid van het IC-team.

#### *Kennis- en informatievoorziening in- en extern*

Bij zowel NL/EA als IC/INT zijn er medewerkers voor kennis, communicatie en leren. Extern vindt informatievoorziening en communicatie plaats via jaarverslag, website, factsheets, nieuwsbrieven, persberichten, sociale media, workshops, conferenties, presentaties, kennissessies, webinars en databases.

#### **Begroting 2026**

De aangepaste begroting voor 2026 is door het bestuur vastgesteld op 24 oktober 2025. In vergelijking met de Jaarrekening 2025 valt op:

- Het FTE percentage is de basis van de verdeling overheadkosten tussen NL/EA en IC. De verhouding komt voor 2026 uit op 55% NL/EA en 45% OS, totaal 45,9 FTE.
- De begroting voor de salariskosten is gebaseerd op de vaste bezetting en is inclusief vacatures.
- Voor de pensioenlasten zijn de premies van 2025 opgenomen, opgehoogd met 2%.

**NL:** Voor de opbrengsten in 2026 is uitgegaan van een scenario van 140 projecten. Per 1 april 2026 stijgen de tarieven van deskundigen met 2,6% (naar 140 euro per uur) en de huurkosten. Deze kostenstijgingen zijn deels in de begroting 2026 opgenomen. Om de adviezen kostendekkend te houden, is in de begroting 2026 een generieke tariefsverhoging van 3% opgenomen. De tarieven gaan per 1 januari 2026 in en zijn op 11 december 2025 door het Ministerie van I&W goedgekeurd.

De begrote baten bedragen € 4.152.600 en stijgen ten opzichte van de begrote baten van 2025: € 3.936.830. De begrote kenniskosten bedragen in 2026 € 587.500. De lasten in de begroting 2026 bedragen € 4.135.096 en zijn gestegen ten opzichte van de begrote lasten van 2025: € 3.863.147.

**EA:** Voor de Ecologische Autoriteit wordt uitgegaan van de begroting voor 2026 die is goedgekeurd door het Ministerie van LNVN. Deze gaat uit van ten hoogste € 2.683.000 aan kosten en de opbrengsten zullen vergoed worden door de subsidie.

**IC:** De verwachte subsidie-inkomsten in 2026 vanuit BuZa bedragen € 4.214.493.

### **Duurzaamheidsparagraaf**

De Commissie werkt aan duurzaamheidsvraagstukken in Nederland en internationaal. Het is ook belangrijk om constant aandacht te besteden aan het verduurzamen van de eigen organisatie en duurzame inzetbaarheid van medewerkers te ondersteunen.

Hier wordt hard over nagedacht en worden acties op ontwikkeld. Daarom is een duurzaamheidsparagraaf een vast onderdeel van het jaarverslag.

Er werd ook in 2025 aandacht besteed aan deze duurzaamheid en duurzame inzetbaarheid. Hieronder een 3 tal uitgelicht:

- 1. Beperking vliegbewegingen:

Zoals bekend wordt de grootste CO2 voetafdruk van de Commissie veroorzaakt door vliegreizen van IC. In 2025 is het beleid aangenomen om zoveel mogelijk rechtstreekse vluchten te maken. Met name voor bestemmingen in West-Afrika is dit vanuit Nederland lastig omdat er vanaf Schiphol weinig vluchten gaan naar West-Afrikaanse bestemmingen. Meestal moet er via Parijs of Brussel gevlogen worden. Vaak werd er vanaf Schiphol met overstap in Parijs naar deze West-Afrikaanse bestemmingen gereisd. Afsproken is daarom, wanneer mogelijk en als aansluitingen goed zijn, om met de trein naar Brussel of Parijs te reizen en vanaf daar een rechtstreekse vlucht te nemen, i.p.v. vanaf Schiphol met overstap. Dit zal een bijdrage leveren aan de vermindering van de CO2 voetafdruk van de Commissie.

- 2. Hergebruik bij verbouwing

In 2025 (uitloop 2026) is het kantoor verbouwd. Met name verbetering van de (geluid) isolatie en het verbeteren van het centrale espressoplein. Hierbij is, daar waar het mogelijk was, gekozen voor hergebruik. Zo is de keuken niet vervangen, maar is deze gerapt en is er deels gekozen voor tweedehands meubels.

- 3. Aandacht voor duurzame inzetbaarheid

Onder het verduurzamen van de eigen organisatie gaat het ook om sociale aspecten. In 2025 is in het kader van code groen een eindejaar bezinningssessie georganiseerd (Code groen) en biedt de organisatie alle medewerkers de mogelijkheid om te sporten.

## Uitgebrachte adviezen in 2025

Kijk voor alle projectinformatie en adviezen op [onze website](#)

### Adviezen over reikwijdte & detailniveau

- 3762 Project Natura 2000 Dommeldal
- 3842 Regionale energiestrategie (RES) Rotterdam-Den Haag
- 3858 Programma Bodem, Ondergrond en Grondwater
- 3867 Windenergie Lansingerland
- 3869 Gebiedsplan gebiedsgericht grondwaterbeheer gemeente Utrecht
- 3874 Windpark omgeving Daarle, provincie Overijssel
- 3876 380 kV hoogspanningsverbinding Zeeuws-Vlaanderen
- 3880 Gebiedsontwikkeling Gnephoek, gemeente Alphen aan den Rijn
- 3881 Nationale klimaatadaptatie strategie 2026
- 3882 Vernieuwing Omgevingsvisie provincie Gelderland
- 3885 Groengasproductie uit aardappelreststromen (Aviko Rixona), provincie Limburg
- 3888 Boordvoorziening Kanaal Almelo-De Haandrik
- 3891 380 kV Netuitbreiding Maasbracht-Eindhoven
- 3894 Warmteprogramma gemeente Eindhoven
- 3896 Ontgroning Wolfswaard, provincie Gelderland
- 3898 Omgevingsvisie provincie Fryslân
- 3900 Programma Oostflank, gemeente Purmerend
- 3901 110 kV netversterking deelnet gemeente Emmen
- 3905 Windpark Oude Buuserdijk, provincie Overijssel
- 3906 380 kV Netverzwaring Maasbracht – Graetheide
- 3907 Herziening omgevingsbeleid provincie Zuid-Holland
- 3911 Programma Woningbouw Kloosterveen, gemeente Assen
- 3912 Windpark N34, gemeente Emmen

- 3913 Hoogwateraanpak Brabant Oost
- 3914 Gaswinning FFW (Friesland-Follega-Woudsend)
- 3919 Dijkversterking Moerdijk-Drimmelen
- 3920 Zandwinning suppletiezand 2028-2037
- 3921 Zandwinning ophoogzand 2028-2037
- 3922 Port of Moerdijk 380-150-20kV hoogspanningsstation
- 3925 Project OudeLijn, deelstudie City-Sprinter en Nieuwe Stations
- 3926 Verkenning N279 Veghel-Asten
- 3931 Ontgroning Overbrugse Plas, provincie Gelderland
- 3932 Grootschalige opwek duurzame energie gemeente Heusden
- 3933 Locatiekeuze nieuwe kerncentrales
- 3935 Ammoniakopslag en waterstofproductie, Air Products Europoort
- 3936 Ammoniakopslag en waterstofproductie, Euro Tank Terminal (ETT) Europoort
- 3938 Brabants Energieperspectief 2050
- 3939 Warmteprogramma gemeente Tilburg
- 3940 Natura 2000-beheerplan Haringvliet
- 3941 Natura 2000-beheerplan Hollands Diep
- 3942 Natura 2000-beheerplan Oude Maas
- 3946 Windpark Halsteren, gemeente Bergen op Zoom
- 3947 Dijkversterking Zak van Zuid-Beveland
- 3949 Delta Rhine Corridor West
- 3953 Natura 2000-beheerplan Voordelta
- 3954 Natura 2000-beheerplan Vlake van de Raan
- 3957 Warmteprogramma gemeente Rotterdam
- 3962 Nieuwe kazerne Korps Commandotroepen in Roosendaal
- 3964 Omgevingsplan Laakhaven Centraal, gemeente Den Haag
- 3965 Warmteprogramma gemeente Den Haag
- 3968 Actualisatie Omgevingsvisie provincie Noord-Holland 2050
- 3969 Dijkversterking Lith-Bokhoven
- 3981 Natura 2000-beheerplan Grevelingen
- 3983 Natura 2000-beheerplan Veerse Meer

- 3992 Aansluiting Energielandsgoed Wells Meer, provincie Limburg
- 3998 Omgevingsvisie provincie Drenthe

### **Toetsingsadviezen**

- 3123 Bestemmingsplan Vinkeveense Plassen 2025, gemeente De Ronde Venen
- 3329 Versterking Lekdijk traject Culeborgs Veer - Beatrixsluis
- 3375 Gebiedsontwikkeling Grebbedijk
- 3448 DSL-01 b.v. - Luchtvaartbrandstofinstallatie Delfzijl
- 3517 Omgevingsvisie en Regionaal Waterprogramma Overijssel
- 3532 Waterstofproductie uit reststromen (FUREC), provincie Limburg
- 3547 Versterking IJsselmeerdijk (Houtribsluis - Ketelbrug)
- 3611 Lisserbroek Noord en Binnen Turfspoor, gemeente Haarlemmermeer
- 3622 Circulair Materialenplan
- 3626 Omgevingsvisie Den Haag
- 3640 Optimalisatie waterberging De Onlanden Drenthe
- 3660 Programma aansluiting wind op zee (PAWOZ Eemshaven)
- 3664 Grootschalige opwek zon- en windenergie gemeente Vught
- 3673 Rondweg Lelystad Zuid
- 3703 Drinkwaterwinning Salland Diep
- 3705 Windenergie en RES provincie Gelderland
- 3708 Waterstofopslag Zuidwending Veendam
- 3722 Omgevingsvisie gemeente 's-Hertogenbosch
- 3723 Levensduurverlenging kerncentrale Borssele (interim advisory review on the environmental assessment report)
- 3737 Duurzame Polder (tussen 's-Hertogenbosch en Oss)
- 3740 Omgevingsvisie Maastricht
- 3750 Nationaal Programma Radioactief Afval (NPRA)
- 3753 Drents Overijsselse Netversterking Oost
- 3754 Drents Overijsselse Netversterking West
- 3764 Omgevingsvisie provincie Groningen
- 3779 Nationaal Programma Ruimte voor Defensie

- 3787 Programma Overgedragen Milieuregels Omgevingswet (POMO)
- 3799 Omgevingsprogramma Kenniskwartier Tilburg
- 3806 Partiële Herziening Programma Noordzee
- 3825 Uitbreiding varkenshouderij Donkenweg 2 te Nuland
- 3843 Wind op Zee Kavelbesluit Nederwiek 1
- 3847 Omgevingsvisie gemeente Rijswijk
- 3851 Afvalwaterzuiveringsinstallatie 'Vergulde Hand' in Vlaardingen
- 3854 Beleidsnota warmte en warmteprogramma gemeente Utrecht
- 3859 Omgevingsvisie SED, gemeenten Stede Broec, Enkhuizen en Drechterland
- 3865 Omgevingsplan buitengebied Someren, deelgebied 5
- 3871 Ontwerp Provinciale Omgevingsvisie Limburg
- 3877 Omgevingsvisie Enschede
- 3879 Interne maatregelen Natura 2000 Engbertsdijkvenen
- 3884 Open zee aquacultuurproject Aruba
- 3886 Masterplan Overvecht Centrum, gemeente Utrecht
- 3887 Omgevingsvisie gemeente Oss
- 3890 Actualisatie programma wonen en werken provincie Utrecht
- 3893 Omgevingsvisie gemeente Venlo
- 3895 Omgevingsprogramma Entree Zoetermeer
- 3897 Mestvergistingsinstallatie Friese Drieslag te Wijnjewoude
- 3899 Omgevingsvisie gemeente Hilvarenbeek
- 3902 Ruimtelijke Strategie Zoetermeer 2040
- 3903 Omgevingsvisie gemeente Kampen
- 3904 Toekomstvisie Meerijstad 2040
- 3908 Herijking Regionale Energie Strategie (RES) Utrecht
- 3910 Omgevingsplan Woningbouwlocatie Amsteleind, gemeente Oss
- 3915 Omgevingsvisie gemeente Lelystad
- 3917 Veehouderij Laar 31, 33 en 35 en Nieuw Laar 11 te Berlicum
- 3918 Omgevingsvisie Barneveld 2040
- 3927 Omgevingsvisie gemeente Ridderkerk
- 3928 Omgevingsvisie gemeente De Ronde Venen

- 3934 Wind op land provincie Noord-Holland
- 3935 Ammoniakopslag en waterstofproductie, Air Products Europoort
- 3937 Omgevingsvisie gemeente Kerkrade
- 3943 Omgevingsplan bedrijventerrein Rollepaal Oost te Dedemsvaart
- 3948 Gebiedstransformatie Rijnpark, gemeente Arnhem
- 3951 Omgevingsvisie Waalwijk
- 3955 Achtste Actieprogramma Nitraatrichtlijn
- 3956 Omgevingsvisie gemeente Stadskanaal
- 3961 Omgevingsvisie Leidschendam-Voorburg
- 3967 Omgevingsvisie gemeente Horst aan de Maas
- 3973 Omgevingsvisie Veenendaal
- 3976 Woningbouwontwikkeling Alkmaars Kanaal, actualisatie omgevingsvisie
- 3978 Omgevingsvisie gemeente Emmen

#### **Adviezen over aanvullingen op het milieueffectrapport**

- 2781 Bestemmingsplan haven- en industriegebied Eemshaven, gemeente Het Hogeland
- 3619 Fabriek voor de productie van aromaten uit niet-herbruikbaar afvalplastic in Delfzijl
- 3640 Optimalisatie waterberging De Onlanden Drenthe
- 3667 Planstudie N207 Zuid, provincie Zuid-Holland
- 3747 Inpassingsplan bedrijventerrein Oostpolder
- 3753 Drents Overijsselse Netversterking Oost
- 3756 Bedrijventerrein Oosterhorn (Delfzijl) 2023
- 3757 Mestvergistingsinstallatie VIDA Bio-energy Limburg BV, gemeente Leudal
- 3797 Bestemmingsplan Toverland, gemeente Horst aan de Maas
- 3802 Evolution Terminals B.V. (te Vlissingen)
- 3806 Partiële Herziening Programma Noordzee
- 3844 Omgevingsvisie gemeente Vlaardingen
- 3856 Vergistingsinstallatie BioLNG ECL BV te Leeuwarden
- 3879 Interne maatregelen Natura 2000 Engbertsdijkvenen
- 3884 Open zee aquacultuurproject Aruba
- 3897 Mestvergistingsinstallatie Friese Drieslag te Wijnjewoude

### **Tussentijdse toetsingen**

- 3554 Ontwikkeling oevergrondwaterwinning in de Krimpenerwaard of Alblasserwaard
- 3716 MIRT-verkenning OV en Wonen, gemeente Utrecht
- 3730 Heracless – Groen Staal Tata Steel IJmuiden
- 3777 Dijkversterking Den Elterweg Zutphen
- 3792 Waterstofnetwerk Drenthe-Overijssel
- 3849 Aanvullende strategische voorraden drinkwater Fryslân
- 3894 Warmteprogramma gemeente Eindhoven
- 3916 Omgevingsvisie gemeente Deventer

### **Overige adviezen**

- 3855 Hoogspanningsstation Farmsum (advies over de aanmeldnotitie)
- 3889 Maastricht Aachen Airport 2024 (advies over de aanmeldnotitie)
- 3930 Zoutwinning Waddenzee (advies Auditcommissie)
- 3950 Monitoring aardgaswinning onder de Waddenzee vanaf de locaties Moddergat, Lauwersoog en Vierhuizen (advies Auditcommissie)

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

1. Balans (na resultaatbestemming)

Activa	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
<b>VASTE ACTIVA</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>				
1 Inrichting en automatisering		81.512		84.262
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
<b>Vorderingen</b>				
2 Debiteuren	199.787		274.960	
3 Nog te factureren bedragen Nederland	<u>295.232</u>		<u>116.144</u>	
		495.019		391.104
4 Overige vorderingen en overlopende activa		172.963		162.652
5 <u>Liquide middelen</u>		<u>11.917.866</u>		<u>8.301.302</u>
<b>TOTAAL ACTIVA</b>		<u><u>12.667.360</u></u>		<u><u>8.939.320</u></u>

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

Passiva	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
<b>EIGEN VERMOGEN</b>				
<b>Vrijbesteedbaar vermogen</b>				
6 Eigen vermogen/algemene reserve NL	1.687.912		1.173.460	
7 Bestemmingsreserve mer Internationaal	<u>198.735</u>		<u>251.567</u>	
		1.886.647		1.425.027
<b>Niet vrijbesteedbaar vermogen</b>				
8 Overbruggingsbudget	3.517.600		3.517.600	
9 Bestemmingsfonds pensioenlasten	44.500		48.312	
10 Bestemmingsfonds activa IC vanaf 1/7/2017	0		5.583	
11 Bestemmingsfonds activa IC vanaf 1/7/2023	<u>45.641</u>		<u>41.189</u>	
		3.607.741		3.612.684
<b>VOORZIENINGEN</b>				
12 Voorziening jubileumuitkeringen		25.822		4.830
<b>LANGLOPENDE SCHULDEN</b>				
<b>Vooruitontvangen subsidies verslagjaar</b>				
13 Ministerie van Buitenlandse Zaken 2023-2032	447.043		-350.992	
14 Ministerie van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur	<u>2.851.348</u>		<u>1.938.214</u>	
		3.298.391		1.587.222
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>				
15 Vooruitgefactureerde bedragen NL	1.498.063		1.289.688	
Vooruitgefactureerde bedragen Internationaal	22.638		33.641	
Crediteuren	534.800		317.150	
Nog te betalen kosten	304.224		219.400	
Af te dragen BTW	737.368		29.881	
Pensioenpremie en loonheffing	<u>339.622</u>		<u>114.577</u>	
		3.436.715		2.004.337
16 OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA		412.044		305.220
<b>TOTAAL PASSIVA</b>		<b><u>12.667.360</u></b>		<b><u>8.939.320</u></b>

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

2. Staat van lasten en baten 2025

	2025 Werkelijk €	2025 Begroot €	Afwijking %	2024 Werkelijk €
<b>LASTEN</b>				
Kosten voorzitters Ecologische Autoriteit	23.602	159.609	-85,2%	140.006
17 Personeelskosten	5.321.379	5.920.825	-10,1%	5.129.859
18 Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	3.003.357	3.233.910	-7,1%	3.296.034
Doorontwikkelingskosten Ecologische Autoriteit	41.642	100.000	-58,4%	14.835
19 Afschrijvingskosten	29.136	31.950	-8,8%	27.979
20 Huisvesting	404.823	306.935	31,9%	289.924
21 Kantoorkosten	47.852	76.597	-37,5%	56.985
22 Automatisering	370.614	553.645	-33,1%	344.021
23 Algemene kosten	220.176	159.921	37,7%	171.731
24 Kenniskosten	589.351	487.500	20,9%	566.389
25 Onvoorzien	462.185	226.500	104,1%	43.708
Totaal lasten	10.514.117	11.257.392		10.081.471
<b>BATEN</b>				
Opbrengsten adviestrajecten binnenland	5.224.023	3.721.830	40,4%	3.984.162
Subsidie Ministerie LVVN Ecologische Autoriteit	1.457.247	2.932.995	-50,3%	2.248.000
Opbrengsten Internationale projecten	86.003	100.000	-14,0%	59.195
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken	3.844.206	4.291.248	-10,4%	3.494.197
Opbrengsten kenniskosten I&W	100.000	100.000	0,0%	100.000
Opbrengsten rente	217.643	150.000	45,1%	366.127
Overige opbrengsten	41.672	35.000	19,1%	28.408
Totaal baten	10.970.794	11.331.073		10.280.089
<b>Exploitatiesaldo exclusief overbruggingsbudget</b>	<b>456.677</b>	<b>73.681</b>		<b>198.618</b>
Overbruggingskosten	-	-		-
<b>Saldo lasten en baten inclusief overbrugging</b>	<b>456.677</b>	<b>73.681</b>		<b>198.618</b>
Bestemming saldo:				
Mutatie Overbruggingsbudget	-			-
Mutatie bestemmingsreserve Internationale	-52.832			-7.026
Mutatie bestemmingsfonds afschrijving vaste activa IC vanaf 1/7/2017 - 31/12/2023	-5.583			-13.698
Mutatie bestemmingsfonds afschrijving vaste activa IC vanaf 1/1/2023	4.452			14.567
Mutatie bestemmingsreserve pensioenlasten	-3.813			-4.679
Toevoeging eigen vermogen NL	514.452			209.454
<b>Totaal</b>	<b>456.676</b>	<b>73.681</b>		<b>198.618</b>

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

### 3. Grondslagen van de financiële verslaggeving

#### Bedrijfsgegevens

De stichting Bureau Commissie voor de Milieueffectrapportage staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41185216. De statutaire vestigingsplaats is Utrecht.

#### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven'. Voorts is rekening gehouden met de voorschriften van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, het Ministerie van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur en het Ministerie van Buitenlandse Zaken.

#### Afdelingen

De stichting Bureau Commissie voor de Milieueffectrapportage hanteert de volgende afdelingen NL, IC (voorheen OS), INT en EA.

#### Schattingen en veronderstellingen

De opstelling van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving vereisen dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van de activa en verplichtingen, en van lasten en baten.

De schattingen en hiermee verbonden veronderstellingen zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden en verschillende factoren die gegeven de omstandigheden als redelijk worden beschouwd. De uitkomsten hiervan vormen de basis voor het oordeel over de boekwaarde van de activa en verplichtingen die niet op eenduidige wijze uit andere bronnen blijkt. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden jaarlijks beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien, indien de herziening alleen voor die periode gevolgen heeft, of in de periode van herziening en toekomstige perioden, indien de herziening gevolgen heeft voor zowel de verslagperiode als toekomstige perioden.

Op 1 januari 2018 is de verdeelsleutel NL/IC voor het eerst aangepast. Voor 2025 is deze verdeelsleutel bepaald op 57% (NL)–43% (IC). Voor de Ecologische Autoriteit staat in de beschikking van LVVN dat 25% van de apparaatskosten van de stichting ten laste van de Ecologische Autoriteit komen.

#### Continuïteit

Door het Ministerie van Buitenlandse Zaken is een beschikking afgegeven ter financiering van de activiteiten van MER-IC (voorheen OS) voor de jaren 2023–2032. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

### 3. Grondslagen van de financiële verslaggeving, vervolg

#### Grondslagen van waardering

##### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardevermindering.

De afschrijvingen vinden als volgt plaats:

Verbouwingen	: 10% per jaar
Inventaris	: 20% per jaar
Hardware	: 20% per jaar
Software	: 33% per jaar

##### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

##### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

##### **Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en na eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs.

##### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en na eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

### 3. Grondslagen van de financiële verslaglegging, vervolg

#### **Vorzieningen**

Voorziening uitgestelde beloningen (jubileum): De noodzakelijk geachte omvang van de voorziening is gebaseerd op toekomstige jubileumuitkeringen van medewerkers in de komende vijf jaar waarbij is uitgegaan dat de medewerkers blijven. Uitkeringen in enig jaar komen ten laste van de voorziening, jaarlijks wordt de noodzakelijke omvang bepaald.

#### **Pensioenregeling**

Commissie voor de mer heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Commissie voor de mer.

De verplichtingen die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Commissie voor de mer betaalt hiervoor premies. Deze pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. December 2025 bedroeg de dekkingsgraad voor het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn 117,7%. PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren.

Gebaseerd op vorenstaande is de pensioenregeling verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord:

#### **Grondslagen van resultaatbepaling**

Lasten en baten worden toegerekend aan het jaar waar zij betrekking op hebben.

Onder de opbrengsten adviestrajecten binnenland en internationale projecten wordt verstaan de opbrengst (netto omzet) van de in het verslagjaar verleende diensten en indien van toepassing onder aftrek van over de opbrengsten geheven belastingen.

In het boekjaar gerealiseerde opbrengsten uit adviestrajecten en internationale projecten worden als opbrengsten in de staat van lasten en baten verwerkt in de post 'opbrengsten adviestrajecten binnenland' en/of 'opbrengsten internationale projecten' (wijzigingen in onderhanden projecten). De advies- en projectkosten zijn verwerkt in de post 'personeelskosten' en 'vergoedingen werkgroepen/projectkosten'.

Gemeenschappelijke kosten voor MER-Nederland en MER-IC/MER-Internationaal worden doorbelast op basis van verdeelsleutels. De verdeelsleutels worden bepaald op basis van van een reële inschatting met de kosten samenhangende activiteiten danwel lasten. In 2025 is de verdeelsleutel 43% (IC) 32% (NL) en 25% (EA) toegepast op de apparaatskosten.

#### **Subsidies**

Subsidies worden als baten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en Commissie mer de condities voor ontvangst kan aantonen.

#### **Afschrijvingen**

De afschrijvingen op materiële vaste activa worden gebaseerd op de verkrijgingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

#### **Rentebaten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

**4. Toelichting op de balans**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>1 Materiële vaste activa</b>		
<u>Inrichting en automatisering</u>		
<i>Stand per 1 januari</i>		
Investeringen	170.926	138.448
Afschrijvingen	<u>-86.664</u>	<u>-58.685</u>
Boekwaarde	84.262	79.763
<i>Mutaties</i>		
Investeringen boekjaar	26.386	32.478
Desinvestering	-	-
Afschrijvingen	-29.136	-27.979
Afschrijving desinvesteringen	<u>-</u>	<u>-</u>
Saldo	-2.750	4.499
<i>Stand per 31 december</i>		
Aanschafwaarden einde boekjaar	197.312	170.926
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-115.800</u>	<u>-86.664</u>
Boekwaarde	<u>81.512</u>	<u>84.262</u>
<b><u>Vorderingen</u></b>		
<b>2 <u>Debiteuren</u></b>	<u>199.786</u>	<u>274.960</u>
<b>3 <u>Nog te factureren bedragen Nederland</u></b>	<u>295.232</u>	<u>116.144</u>
<b>4 <u>Overige vorderingen en overlopende activa</u></b>		
Nog te ontvangen bedragen	58.336	92.291
Overlopende activa	4.645	1.379
Vooruitbetaalde bedragen	<u>109.982</u>	<u>68.982</u>
	<u>172.963</u>	<u>162.652</u>
<b>5 <u>Liquide middelen</u></b>		
Rabobank, rekening-courant 859 MER-Nederland	2.434	2.669
Rabobank, bankgarantie 593 MER-Nederland	53.773	53.773
Schatkistbankieren	11.846.659	8.244.860
Creditcard saldo	<u>15.000</u>	<u>-</u>
	<u>11.917.866</u>	<u>8.301.302</u>

**Gestelde zekerheden**

De liquide middelen staan voor een bedrag van € 53.773 niet ter vrije beschikking van de stichting. Zie ook pagina 35.

**Stichting Bureau Commissie voor de mer****4. Toelichting op de balans , vervolg****EIGEN VERMOGEN****Vrijbesteedbaar vermogen****6 Eigen vermogen/Algemene reserve NL**

Stand 1 januari	1.173.460	964.006
Resultaatbestemming	514.452	209.454
Stand per 31 december	<u>1.687.912</u>	<u>1.173.460</u>

Onder Vrij besteedbaar vermogen staat de post Eigen vermogen /algemene reserve NL. Dit betreft de continuïteitsreserve van MER Nederland. Het overschot op de exploitatie 2025 is aan deze post toegevoegd.

**7 Bestemmingsreserve mer Internationaal**

Stand 1 januari	251.567	258.593
Resultaatbestemming	-52.832	-7.026
Stand per 31 december	<u>198.735</u>	<u>251.567</u>

De bestemmingsreserve is gevormd door het overschot van projecten waarvoor door MER Internationaal (buiten IC) is gevraagd advies te geven. Het positieve of negatieve resultaat van MER Internationaal wordt toegevoegd of onttrokken aan de bestemmingsreserve in het betreffende boekjaar. De reserve is met name bedoeld voor de uitvoer van projecten waar geen directe financiering tegenover staat.

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

### 4. Toelichting op de balans, vervolg

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€

#### Niet vrijbesteedbaar vermogen

De Stichting Commissie voor de mer (MER-Nederland) is per 1 juli 2014 verzelfstandigd. Om dit traject te begeleiden heeft het ministerie een bedrag beschikbaar gesteld van 4 x € 2 miljoen euro.

#### 8 Overbruggingsbudget

Stand 1 januari	3.517.600	3.517.600
Resultaatbestemming	-	-
Stand per ultimo boekjaar	<u>3.517.600</u>	<u>3.517.600</u>

Onder de post *Niet vrij besteedbaar vermogen* werd met ingang van het boekjaar 2014 het overbruggingsbudget, die de Commissie heeft ontvangen van het ministerie van Infrastructuur & Waterstaat, verantwoord. Dit budget was bestemd om de organisatie in de overgangperiode financieel te ondersteunen. Het overbruggingsbudget werd in de jaren 2014 tot en met 2017 jaarlijks gevoed met een bijdrage van € 2.000.000 van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (IenW). Het resterende overbruggingsbudget ad € 5.870.845 is met goedkeuring van het ministerie per 1 januari 2018 ingezet als egaliseringsreserve om eventuele dalen in de activiteiten van de Commissie MER (binnen MER-Nederland) op te kunnen vangen. In 2026 zullen wij wederom een beoordeling uitvoeren op het weerstandsvermogen en het gesprek daarover voeren.

#### 9 Bestemmingsfonds pensioenlasten

Stand 1 januari	48.312	52.991
Resultaatbestemming	-3.812	-4.679
Stand per 31 december	<u>44.500</u>	<u>48.312</u>

Dit bestemmingsfonds is gevormd ter compensatie van de achteruitgang in partnerpensioen van personeelsleden die tijdens een verplichte overgang van het pensioenfonds SPF naar het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn in dienst waren. Zolang de betrokken personeelsleden in dienst zijn, is ter dekking van deze verlaging een risicoverzekering afgesloten. Vanaf 1 januari 2014 zijn de premienota's vanuit dit bestemmingsfonds voldaan. In 2021 is een herberekening voor de reserve gedaan, die bleek te hoog, er heeft een onttrekking plaats gevonden ten gunste van het eigen vermogen/algemene reserve.

#### 10 Bestemmingsfonds afschrijving IC vanaf 1/7/2017

Stand 1 januari	5.583	19.281
Resultaatbestemming	-5.583	-13.698
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>5.583</u>

#### 11 Bestemmingsfonds afschrijving IC vanaf 1/7/2023

Stand 1 januari	41.189	26.622
Resultaatbestemming	4.452	14.567
Stand per 31 december	<u>45.641</u>	<u>41.189</u>

De bestemmingsfondsen afschrijvingen vaste activa zijn gevormd op verzoek van het ministerie van Buitenlandse Zaken, aangezien het ministerie het kasstelsel hanteert. De investeringen worden in het jaar van investering in de baten verantwoord, welke tevens leiden tot een dotatie aan het bestemmingsfonds. De onttrekkingen aan het bestemmingsfonds betreffen de afschrijvingslasten in het boekjaar.

### VOORZIENINGEN

#### 12 Voorziening jubileumuitkeringen

Stand 1 januari	4.830	9.786
Mutatie	20.992	-4.956
Stand per 31 december	<u>25.822</u>	<u>4.830</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer****4. Toelichting op de balans, vervolg**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>LANGLOPENDE SCHULDEN</b>		
<b>13 <u>Vooruitontvangen subsidies verslagjaar</u></b>		
<i>Beschikking 2023-2032 / Act.nr. 4000006397</i>		
Stand aan het begin van het jaar	-350.992	716.792
Ontvangen subsidie (bevoorschotting )	4.642.241	2.426.413
Toegerekende subsidiegelden boekjaar	<u>-3.844.206</u>	<u>-3.494.197</u>
Stand totaal R/C per 31 december	<u><u>447.043</u></u>	<u><u>-350.992</u></u>
De stichting ontvangt een subsidie van het Ministerie van Buitenlandse zaken voor de werkzaamheden op het gebied van ontwikkelingssamenwerking. De subsidie is toegekend voor de periode 2023-2032 en bedraagt maximaal € 39.500.000,-. Jaarlijks wordt een activiteitenplan en de begroting ingediend. Verantwoording wordt jaarlijks afgelegd middels een inhoudelijke voortgangsrapportage en een jaarlijkse financiële voortgangsrapportage, voorzien van een controleverklaring en accountantsrapportage. Voor een nadere toelichting van de voornaamste activiteiten verwijzen wij naar het bestuursverslag onder Mer-IC. De subsidie wordt vastgesteld na afloop van de subsidieperiode en aanlevering van alle gevraagde verantwoordingsinformatie.		
<b>14 <u>Rekening courant Ministerie Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur</u></b>		
<i>Beschikking 2022-2024 kenmerk DGRTLG/26598023</i>		
Stand aan het begin van het jaar	1.938.214	1.693.022
Ontvangen subsidie (bevoorschotting )	2.370.381	2.493.101
Toegerekende subsidiegelden boekjaar 2025	<u>-1.457.247</u>	<u>-2.247.909</u>
Stand totaal R/C per 31 december	<u><u>2.851.348</u></u>	<u><u>1.938.214</u></u>
De stichting ontvangt subsidie van het Ministerie van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur ten behoeve van het verrichten van activiteiten ter ondersteuning Ecologische Autoriteit voor de periode juli 2022 - december 2024. Het subsidiebedrag bedraagt 100% van de rechtstreeks aan het project toe ter rekenen kosten en bedraagt maximaal € 3.088.824. Voor een nadere toelichting van de voornaamste activiteiten verwijzen wij naar het bestuursverslag onder Ecologische Autoriteit. De subsidie wordt vastgesteld na ontvangst van de eindverantwoording voorzien van een goedkeurende controleverklaring van een accountant.		
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>		
<b>15 <u>Vooruitgefactureerde bedragen NL</u></b>		
In rekening gebrachte bedragen	<u>1.498.063</u>	<u>1.289.688</u>
<b>16 <u>Overige schulden en overlopende passiva</u></b>		
Vooruitontvangen bedrag/negatieve deb	11.193	11.193
Reservering vakantiegeld en vakantiedagen	<u>400.851</u>	<u>294.027</u>
	<u><u>412.044</u></u>	<u><u>305.220</u></u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer****Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen**

<u>Huurovereenkomsten</u>	<u>termijn</u>		<u>Bedrag</u>
<i>Contractpartij Stichting Spoorweg Pensioenfonds</i>			
Bedrijfsruimte inclusief servicekosten	1-1-2026	1-4-2026	55.000
Bedrijfsruimte inclusief servicekosten	1-4-2026	1-4-2032	849.375
<i>Contractpartij PCI</i>			
Huurcontract printer	1-2-2026	1-2-2029	<u>8.568</u>
			912.943
Bedragen korter dan 1 jaar		164.028	
Bedragen langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar		<u>748.915</u>	
Totaal		912.942	

In het kader van de subsidievoorwaarden wordt bevestigd dat er geen andere verplichtingen zijn aangegaan met andere partijen.

**Garanties**

De stichting heeft ten behoeve van derden bankgaranties verstrekt ten bedrage van € 53.733.

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

## 5. Staat van lasten en baten 2025

De kosten voorzitters zijn bij Nederland en International Cooperation –IC (Voorheen Ontwikkelingsamenwerking OS) te vinden onder de vergoeding werkgroepen/projectkosten.

	2025 Werkelijk €	2025 Begroot €	2024 Werkelijk €
<b>17 Personeelskosten</b>			
Brutosalarissen	3.839.884	3.923.000	3.607.847
Pensioenverzekering/WAO-verzekering	761.118	793.000	694.545
Sociale lasten	599.007	619.000	601.962
Reiskosten woon- / werkverkeer	89.206	72.000	83.047
Opleidingen	108.633	107.000	93.674
Uitvoering arboret	-28.404	156.000	12.507
Algemene kosten bestuur	109.950	144.825	101.065
Inhuur personeel	129.246	191.000	178.295
Inhuur secretarissen ad hoc	88.039	125.000	109.062
Overige personeelskosten	109.535	90.000	99.180
	<u>5.806.214</u>	<u>6.220.825</u>	<u>5.581.184</u>
<b>Doorbelastingen</b>			
<i>Doorberekende personeelskosten MER-NL</i>			
- naar MER-IC	-248.600	-295.000	-308.110
- naar MER-Internationaal	-3.363	-2.000	-
- naar Ecologische Autoriteit	-437.605	-920.792	-842.073
- van MER-IC	4.644	2.000	455
- naar Ecologische Autoriteit kennis	-131.739	-100.000	-132.402
<i>Doorberekende personeelskosten MER-IC</i>			
- van MER-NL	248.600	295.000	308.110
- naar MER-NL	-4.644	-2.000	-455
- naar MER-Internationaal	-95.350	-48.000	-43.110
- naar Ecologische Autoriteit	-29.869	-8.985	-17.884
<i>Doorberekende personeelskosten MER-</i>			
- van MER-NL	3.363	2.000	-
- van MER-IC	95.350	48.000	43.110
<i>Doorberekende personeelskosten Ecologische</i>			
- van MER-NL	437.605	920.792	842.073
- van MER-IC	29.869	8.985	17.884
Doorberekende personeelskosten kennis	-353.096	-200.000	-318.923
	<u>-484.835</u>	<u>-300.000</u>	<u>-451.325</u>
	<u>5.321.379</u>	<u>5.920.825</u>	<u>5.129.859</u>

Het aantal personeelsleden ultimo 2024 bedroeg 53 en ultimo 2025 is dat 56. Het gemiddeld fte's in 2025 is 44,83 FTE en in 2024 42,26 FTE.

**Stichting Bureau Commissie voor de mer****5. Staat van lasten en baten 2025**

	<b>2025</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>Werkelijk</b>	<b>Begroot</b>	<b>Werkelijk</b>
	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
<b>18 <u>Vergoedingen werkgroepen/projectkosten</u></b>			
Adviezen/projectkosten	3.003.357	3.233.910	3.296.034
<b>19 <u>Afschrijvingskosten</u></b>			
Verbouwingen	1.492	1.492	2.875
Inventaris	6.755	7.860	8.569
Hardware	19.803	22.598	15.871
Software	1.086	0	664
	<u>29.136</u>	<u>31.950</u>	<u>27.979</u>
<b>20 <u>Huisvesting</u></b>			
Huur, belastingen, heffingen, verzekeringen	203.013	195.232	193.335
Servicekosten (inclusief elektra)	112.178	66.072	58.743
Schoonmaakkosten	25.390	28.363	24.053
Overige huisvestingskosten	64.242	17.268	13.793
	<u>404.823</u>	<u>306.935</u>	<u>289.924</u>
<b>21 <u>Kantoorkosten</u></b>			
Telefoon/internet	27.498	42.312	31.508
Drukwerk/jaarverslag/bibliotheek	8.776	15.483	10.681
Overige kantoorkosten/porti/copy	11.578	18.802	14.796
	<u>47.852</u>	<u>76.597</u>	<u>56.985</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer****5. Staat van lasten en baten 2025**

	2025 Werkelijk	2025 Begroot	2024 Werkelijk
	€	€	€
<b>22 <u>Automatisering</u></b>			
Aanschaf hardware en software	445	3.336	439
Onderhoud ICT en licenties	195.300	185.300	216.179
Externe expertise	132.483	140.690	107.678
ICT projecten	42.386	224.319	19.725
	<u>370.614</u>	<u>553.645</u>	<u>344.021</u>
<b>23 <u>Algemene kosten</u></b>			
Representatie en catering	11.446	13.500	10.685
Bestuursvergaderingen	4.233	4.300	3.248
Accountantskosten	59.410	60.100	76.703
Adviezen	123.255	60.800	56.303
Algemene verzekeringen en reiskosten	9.971	12.100	16.200
Overige algemene kosten	11.861	9.121	8.592
	<u>220.176</u>	<u>159.921</u>	<u>171.731</u>
<b>24 <u>Kenniskosten</u></b>			
Communicatie en PR	104.516	187.500	115.064
Kennisuren	484.835	300.000	451.325
	<u>589.351</u>	<u>487.500</u>	<u>566.389</u>
<b>25 <u>Onvoorzien</u></b>			
BTW EA correctie	434.934	-	-
Website IC	27.251	126.500	43.708
Overig	-	100.000	0
	<u>462.185</u>	<u>226.500</u>	<u>43.708</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-Nederland)****6. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2025**

	2025 Werkelijk	2025 Begroot	2024 Werkelijk
	€	€	€
<b>LASTEN</b>			
Personeelskosten	2.155.729	1.897.033	1.745.549
Vergoedingen werkgroepen/ projectkosten	2.146.845	1.363.910	1.742.886
Afschrijvingskosten	12.606	13.727	11.999
Huisvesting	202.226	157.685	158.630
Kantoorkosten	26.186	36.347	31.310
Automatisering	182.521	265.103	179.621
Algemene kosten	98.877	68.921	74.936
Kenniskosten	403.072	287.500	370.828
Bureaustkosten Ecologische Autoriteit	-239.790	-227.077	-192.454
Totaal lasten	4.988.272	3.863.149	4.123.305
<b>BATEN</b>			
Opbrengsten adviestrajecten binnenland	5.224.023	3.721.830	3.984.162
Opbrengsten kenniskosten I&W	100.000	100.000	100.000
Opbrengsten rente	152.520	80.000	216.750
Overige opbrengsten	23.172	35.000	28.368
Totaal baten	5.499.715	3.936.830	4.329.280
<b>Exploitatiesaldo lasten en baten exclusief</b>	<b>511.443</b>	<b>73.681</b>	<b>205.975</b>
Overbruggingskosten	-	0	-
Saldo lasten en baten	<b>511.443</b>	<b>73.681</b>	<b>205.975</b>
Bestemming Saldo:			
Mutatie eigen vermogen/algemene reserve NL	514.452	-	209.451
Mutatie Overbruggingsbudget	-	-	-
Mutatie bestemmingsreserve pensioenlasten	-3.009	-	-3.476
Totaal	<b>511.443</b>	<b>73.681</b>	<b>205.975</b>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-Nederland)****7. Toelichting op gespecificeerde staat van baten en lasten**

	2025 Werkelijk €	2025 Begroot €	2024 Werkelijk €
<b><u>Personeelskosten</u></b>			
Brutosalarissen	2.223.403	2.301.000	2.286.875
Pensioenverzekering/WAO-verzekering	443.801	468.000	438.731
Sociale lasten	351.497	370.000	381.458
Reiskosten woon- / werkverkeer	39.732	44.000	44.539
Opleidingen	45.420	43.000	42.749
Uitvoering arbowet/verzuimverzekering	-5.777	83.000	-3.201
Algemene kosten bestuur	18.404	18.825	15.016
Inhuur personeel	39.958	20.000	65.002
Projectmedewerkers ad hoc	87.124	50.000	48.095
Overige personeelskosten	81.926	15.000	27.338
	<u>3.325.488</u>	<u>3.412.825</u>	<u>3.346.602</u>
<b><u>Doorbelastingen</u></b>			
Doorberekende overhead van NL naar IC	-242.990	-275.000	-303.023
Doorberekende overhead van NL naar EA	-154.737	-120.792	-181.070
Doorberekende personeelskosten van NL naar IC	-5.610	-20.000	-5.087
Doorberekende personeelskosten van IC naar NL	4.644	2.000	455
Doorberekende personeelskosten van NL naar	-3.363	-2.000	-
Doorberekende kennisuren van NL naar EA	-131.739	-100.000	-132.402
Doorberekende projecturen van NL naar EA	-282.868	-800.000	-661.003
Doorberekende projecturen naar kennis NL	-353.096	-200.000	-318.923
	<u>-1.169.759</u>	<u>-1.515.792</u>	<u>-1.601.053</u>
	<u>2.155.729</u>	<u>1.897.033</u>	<u>1.745.549</u>
<b><u>Vergoedingen werkgroepen/ projectkosten</u></b>			
Adviezen/projectkosten	<u>2.146.845</u>	<u>1.363.910</u>	<u>1.742.886</u>
<b><u>Afschrijvingskosten</u></b>			
Verbouwingen	686	686	1.381
Inventaris	3.269	3.769	4.170
Hardware	8.072	9.272	6.094
Software	579	-	354
	<u>12.606</u>	<u>13.727</u>	<u>11.999</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-Nederland)****7. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten, vervolg**

	2025 Werkelijk €	2025 Begroot €	2024 Werkelijk €
<b>Huisvesting</b>			
Huur, belastingen, heffingen, verzekeringen	108.189	104.232	108.172
Servicekosten (inclusief elektra)	55.545	32.072	30.263
Schoonmaakkosten	12.266	13.363	12.820
Overige huisvestingskosten	26.226	8.018	7.375
	<u>202.226</u>	<u>157.685</u>	<u>158.630</u>
<i>Doorbelast aan Ecologische Autoriteit</i>	<i>-95.390</i>	<i>-67.805</i>	<i>-68.375</i>
<b>Kantoorkosten</b>			
Telefoon/internet	13.273	20.312	16.289
Drukwerk/jaarverslag/bibliotheek	7.777	7.483	9.085
Kantoorbenodigdheden/porti/copy	5.136	8.552	5.936
	<u>26.186</u>	<u>36.347</u>	<u>31.310</u>
<i>Doorbelast aan Ecologische Autoriteit</i>	<i>-11.665</i>	<i>-15.630</i>	<i>-13.496</i>
<b>Automatisering</b>			
Aanschaf hardware en software	178	1.336	-
Onderhoud ICT en licenties	86.898	89.800	115.911
Externe expertise	70.782	67.190	54.184
ICT projecten (extra)	24.663	106.777	9.526
	<u>182.521</u>	<u>265.103</u>	<u>179.621</u>
<i>Doorbelast aan Ecologische Autoriteit</i>	<i>-86.095</i>	<i>-113.994</i>	<i>-78.372</i>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-Nederland)****7. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten, vervolg**

	2025 Werkelijk €	2025 Begroot €	2024 Werkelijk €
<b><u>Algemene kosten</u></b>			
Representatie en catering	6.030	6.500	6.033
Bestuursvergaderingen	3.902	2.300	1.884
Accountantskosten	22.822	24.100	24.975
Adviezen	57.661	26.800	30.009
Algemene verzekeringen	4.134	5.100	7.512
Overige algemene kosten	4.328	4.121	4.523
	<u>98.877</u>	<u>68.921</u>	<u>74.936</u>
<i>Doorbelast aan Ecologische Autoriteit</i>	<i>-46.640</i>	<i>-29.648</i>	<i>-32.211</i>
<b><u>Kenniskosten</u></b>			
Communicatie en PR/kennis	49.976	87.500	51.905
Kennisuren NL	353.096	200.000	318.923
	<u>403.072</u>	<u>287.500</u>	<u>370.828</u>
<b><u>Doorbelaste kosten aan Ecologische Autoriteit</u></b>			
Doorbelaste huisvestingskosten	-95.390	-67.805	-68.375
Doorbelaste kantoorkosten	-11.665	-15.630	-13.496
Doorbelaste automatiseringskosten	-86.095	-113.994	-78.372
Doorbelaste algemene kosten	-46.640	-29.648	-32.211
	<u>-239.790</u>	<u>-227.077</u>	<u>-192.454</u>
<p>Voor de verdeling van de overheadkosten over mer NL en mer IC is over 2025 conform de begroting de verdeelsleutel 57% (NL): 43% (IC) gehanteerd. 25% van de apparaatskosten van de Stichting komen voor rekening van de Ecologische Autoriteit (conform subsidiebeschikking Ecologische Autoriteit).</p>			
<b><u>Exploitatiesaldo lasten en baten exclusief</u></b>			
Exploitatiesaldo lasten en baten exclusief	511.443	73.681	205.975
Overbruggingskosten	-	-	-
Exploitatiesaldo inclusief overbruggingskosten	<u>511.443</u>	<u>73.681</u>	<u>205.975</u>
<p>De commissie heeft in 2017 het laatste deel van het overbruggingsbudget ontvangen.</p>			
Mutatie overbruggingsbudget boekjaar	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-IC)****8. Gespecificeerde staat van lasten en baten**

	2025 Werkelijk €	2025 Begroot €	2024 Werkelijk €
<b><u>LASTEN</u></b>			
Personeelskosten	2.572.207	2.842.015	2.377.618
Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	723.420	800.000	717.058
Afschrijvingskosten	16.530	18.223	15.980
Huisvesting	196.451	149.000	131.294
Kantoorkosten	19.726	40.000	21.476
Automatisering	166.104	280.510	163.156
Algemene kosten	103.320	75.000	86.349
Onvoorzien	27.251	126.500	43.708
Totaal lasten	<u>3.825.009</u>	<u>4.331.248</u>	<u>3.556.639</u>
<b><u>BATEN</u></b>			
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken	3.844.206	4.291.248	3.494.197
Renteopbrengsten	-21.128	40.000	62.071
Overige opbrengsten	-	-	40
Totaal baten	<u>3.823.078</u>	<u>4.331.248</u>	<u>3.556.308</u>
<b>Exploitatiesaldo lasten en baten</b>	<b>1.931-</b>	<b>-</b>	<b>-331</b>
<b>Bestemming Saldo:</b>			
Mutatie bestemmingsfonds afschrijving vaste activa	-1.131	-	869
Mutatie bestemmingsreserve pensioenlasten	-802	-	-1.203
Totaal	<u>-1.933</u>	<u>-</u>	<u>-334</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-IC)****9. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten**

	2025 Werkelijk	2025 Begroot	2024 Werkelijk
	€	€	€
<b><u>Personeelskosten</u></b>			
Brutosalarissen	1.616.481	1.622.000	1.320.972
Pensioenverzekering/WAO-verzekering	317.317	325.000	255.814
Sociale lasten	247.510	249.000	220.504
Reiskosten woon- / werkverkeer	47.210	26.000	35.986
Opleidingen	55.316	44.000	34.910
Uitvoering arboret/verzuimverzekering	-22.627	73.000	15.708
Algemene kosten bestuur	91.546	126.000	86.049
Inhuur personeel	81.060	71.000	104.618
Overige personeelskosten	19.657	70.000	56.396
	<u>2.453.470</u>	<u>2.606.000</u>	<u>2.130.957</u>
<b><u>Doorbelastingen</u></b>			
Doorberekende overheadkosten vanuit NL	242.990	275.000	303.023
Doorberekende personeelskosten vanuit NL	5.610	20.000	5.087
Doorberekende personeelskosten naar NL	-4.644	-2.000	-455
Doorberekende personeelskosten naar EA	-29.869	-8.985	-17.884
Doorberekende personeelskosten naar INT	-95.350	-48.000	-43.110
	<u>118.737</u>	<u>236.015</u>	<u>246.661</u>
	<u>2.572.207</u>	<u>2.842.015</u>	<u>2.377.618</u>
<b><u>Vergoedingen werkgroepen/ projectkosten</u></b>			
Adviezen/projectkosten	<u>723.420</u>	<u>800.000</u>	<u>717.058</u>
<b><u>Afschrijvingskosten</u></b>			
Verbouwingen	806	806	1.494
Inventaris	3.486	4.091	4.399
Hardware	11.731	13.326	9.777
Software	507	-	310
	<u>16.530</u>	<u>18.223</u>	<u>15.980</u>
<b><u>Huisvesting</u></b>			
Huur, belastingen, heffingen, verzekering	94.824	91.000	85.163
Servicekosten (inclusief elektra)	56.633	34.000	28.480
Schoonmaakkosten	13.124	15.000	11.233
Overige huisvestingskosten	31.870	9.000	6.418
	<u>196.451</u>	<u>149.000</u>	<u>131.294</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-IC)****9. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten**

	2025 Werkelijk €	2025 Begroot €	2024 Werkelijk €
<b><u>Kantoorkosten</u></b>			
Telefoon/internet	14.225	22.000	15.219
Drukwerk/jaarverslag/bibliotheek	999	8.000	1.596
Kantoorbenodigdheden/porti/copy	4.502	10.000	4.661
	<u>19.726</u>	<u>40.000</u>	<u>21.476</u>
<b><u>Automatisering</u></b>			
Aanschaf hardware en software	267	2.000	439
Onderhoud ICT en licenties	93.527	95.000	100.239
Externe expertise	54.587	71.000	52.279
ICT projecten (extra)	17.723	112.510	10.199
	<u>166.104</u>	<u>280.510</u>	<u>163.156</u>
<b><u>Algemene kosten</u></b>			
Representatie en catering	5.338	6.000	4.206
Bestuursvergaderingen	331	2.000	1.364
Accountantkosten	24.488	26.000	41.728
Advieskosten	65.594	29.000	26.294
Algemene verzekeringen en reizen algemeen	5.837	7.000	8.688
Overige algemene kosten	1.732	5.000	4.069
	<u>103.320</u>	<u>75.000</u>	<u>86.349</u>
<b><u>Onvoorzien</u></b>			
Website	<u>27.251</u>	<u>126.500</u>	<u>43.708</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-INT)****10. Gespecificeerde staat van lasten en baten**

	<b>2025</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>Werkelijk</b>	<b>Begroot</b>	<b>Werkelijk</b>
<b>LASTEN</b>	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
Personeelskosten			
Doorberekende personeelskosten vanuit MER-NL	3.363	2.000	-
Doorberekende personeelskosten vanuit MER-IC	95.350	48.000	43.110
	<u>98.713</u>	<u>50.000</u>	<u>43.110</u>
Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	15.404	50.000	23.111
Kosten Caraïben	24.719		
	<u>138.836</u>	<u>100.000</u>	<u>66.221</u>
<b>BATEN</b>			
Opbrengst Internationale adviezen	86.003	100.000	59.195
	<u>86.003</u>	<u>100.000</u>	<u>59.195</u>
Saldo van lasten en baten	<u>-52.833</u>	<u>-</u>	<u>-7.026</u>
Mutatie bestemmingsreserve projecten Int.	<u>-52.833</u>	<u>-</u>	<u>-7.026</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-EA)****11. Gespecificeerde staat van lasten en baten**

	<b>2025</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>Werkelijk</b>	<b>Begroot</b>	<b>Werkelijk</b>
<b>LASTEN</b>	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
Kosten voorzitters Ecologische Autoriteit	23.602	159.609	140.006
Doorberekende personeelskosten vanuit MER-NL	467.474	1.029.777	859.957
Inhuur personeel	9.143	175.000	69.642
Overige personeelskosten	18.113	27.000	33.983
Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	92.969	1.020.000	812.979
Doorontwikkelingskosten	41.642	100.000	14.835
BTW 2022-2024 EA	434.934	-	-
Huisvesting	101.536	68.055	68.375
Kantoorkosten	13.605	15.880	17.695
Automatisering	108.084	122.026	79.616
Algemene kosten	64.617	45.648	42.657
Kenniskosten	186.279	200.000	195.561
Totaal lasten	<u>1.561.998</u>	<u>2.962.995</u>	<u>2.335.306</u>
<b>BATEN</b>			
Subsidie Ministerie LVVN	1.457.247	2.932.995	2.248.000
Omzet gefactureerd	18.500	-	-
Opbrengst rente	86.251	30.000	87.306
	<u>1.561.998</u>	<u>2.962.995</u>	<u>2.335.306</u>
<b>Saldo van lasten en baten</b>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-EA)****11. Gespecificeerde staat van lasten en baten, vervolg**

	2025 <u>Werkelijk</u> €	2025 <u>Begroot</u> €	2024 <u>Werkelijk</u> €
<b><u>Personeelskosten</u></b>			
Kosten voorzitters Ecologische Autoriteit	23.602	159.609	140.006
Doorber. Personeelskosten NL	282.868	900.000	661.003
Doorberekende overhead personeel MER-IC	29.869	8.985	17.884
Doorberekende overhead personeel MER-NL	154.737	120.792	181.070
Inhuur personeel Ecologische Autoriteit	8.228	100.000	8.675
Facturen ad hoc secretarissen	915	75.000	60.967
Wervingskosten	6.050	5.000	15.446
Opleidingskosten	7.897	20.000	16.015
Reiskosten woon werk declaraties en ov	2.264	2.000	2.522
Overige personeelskosten	1.902	-	-
	<u>518.332</u>	<u>1.391.386</u>	<u>1.103.588</u>
<b><u>Vergoedingen werkgroepen/ projectkosten</u></b>			
Adviezen/projectkosten	92.969	1.020.000	812.979
<b><u>Huisvesting</u></b>			
Huisvesting uit NL	95.390	67.805	68.375
Overige huisvestingskosten	6.146	250	-
	<u>101.536</u>	<u>68.055</u>	<u>68.375</u>
<b><u>Kantoorkosten</u></b>			
Kantoorkosten uit NL	11.665	15.630	13.496
Kantoorbenodigheden/porti/copy	1.940	250	4.199
	<u>13.605</u>	<u>15.880</u>	<u>17.695</u>
<b><u>Automatisering</u></b>			
Automatisering uit NL	86.095	113.994	78.372
Onderhoud ICT	14.875	-	-
Licentiekosten ICT	-	500	29
Externe expertise	7.114	2.500	1.215
ICT projecten (extra)	-	5.032	-
	<u>108.084</u>	<u>122.026</u>	<u>79.616</u>

**Stichting Bureau Commissie voor de mer (MER-EA)****11. Gespecificeerde staat van lasten en baten, vervolg****Algemene kosten**

Algemene kosten uit NL	46.640	29.648	32.211
Representatie en catering	78	1.000	446
Advieskosten	-	5.000	-
Accountantkosten	12.100	10.000	10.000
Overige algemen kosten	5.801	-	-
	<u>64.619</u>	<u>45.648</u>	<u>42.657</u>

**Kenniskosten**

Communicatie en PR	54.540	100.000	63.159
Kennisuren uit NL	131.739	100.000	132.402
	<u>186.279</u>	<u>200.000</u>	<u>195.561</u>

## 12. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2025

### Alle entiteiten naast elkaar

<b>LASTEN</b>	<b>NL</b>	<b>IC</b>	<b>INT</b>	<b>EA</b>	<b>totaal</b>
Kosten voorzitters Ecologische Autoriteit	-	-	-	23.602	23.602
Personeelskosten	2.155.729	2.572.207	98.713	494.730	5.321.379
Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	2.146.845	723.420	40.123	92.969	3.003.357
Doorontwikkelingskosten Ecologische Autoriteit	-	-	-	41.642	41.642
Afschrijvingskosten	12.606	16.530	-	-	29.136
Huisvesting	202.226	196.451	-	101.536	500.213
Kantoorkosten	26.186	19.726	-	13.605	59.517
Automatisering	182.521	166.104	-	108.084	456.709
Algemene kosten	98.877	103.320	-	64.617	266.814
Kenniskosten	403.072	-	-	186.279	589.351
Doorbelast aan EA vanuit MER-NL	-239.790	-	-	-	239.790-
Onvoorzien	-	27.251	-	434.934	462.185
Totaal lasten	<u>4.988.272</u>	<u>3.825.009</u>	<u>138.836</u>	<u>1.561.998</u>	<u>10.514.115</u>
<b>BATEN</b>					
Opbrengsten adviestrajecten binnenland	5.224.023	-	-	-	
Subsidie Ministerie LNV Ecologische Autoriteit	-	-	-	1.457.247	
Opbrengsten Internationale projecten	-	-	86.003	-	
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken	-	3.844.206	-	-	
Duurzaamheids Adviezen Buitenlandse Zaken	-	-	-	-	
Opbrengsten kenniskosten I&W	100.000	-	-	-	
Overige opbrengsten	23.172	0	-	18.500	
Totaal baten	<u>5.347.195</u>	<u>3.844.206</u>	<u>86.003</u>	<u>1.475.747</u>	<u>10.753.151</u>
<b>Exploitatiesaldo ex. Overbrug</b>	358.923	19.197	-52.833	-86.251	
Rentebaten	152.520	-21.128	-	86.251	
Overbruggingskosten	-	-	-	-	
<b>Saldo lasten en baten inclusief overbrugging</b>	<u>511.443</u>	<u>-1.931</u>	<u>-52.833</u>	<u>0</u>	<u>456.677</u>

### 13. WNT verantwoording 2025

#### 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievulling

##### GEGEVENS 2025

###### 1a. Bestuur

Naam	J.T. Mommaas	H.A.A.M. Webers	S.L.J.M. Filippini	C.T. Slingerland
Functiegegevens	Voorzitter	Secr/penningmeester	intern bestuurslid	intern bestuurslid
Aanvang en einde functievulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in FTE)	0,31	0,31	0,47	0,34
Dienstbetrekking	nee	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	52.615	56.134	86.875	60.508
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	0
Subtotaal	<b>52.615</b>	<b>56.134</b>	<b>86.875</b>	<b>60.508</b>
Individueel bezoldigingsmaximum	76.260	76.260	115.620	83.640
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>52.615</b>	<b>56.134</b>	<b>86.875</b>	<b>60.508</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	nvt
	nvt	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling				

	2025	2025	2025	2025
Naam	J.T. Mommaas	H.A.A.M. Webers	S.L.J.M. Filippini	C.T. Slingerland
Functiegegevens	Voorzitter	Secr/penningmeester	intern bestuurslid	intern bestuurslid
Aanvang en einde functievulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in FTE)	0,31	0,31	0,47	0,34
Dienstbetrekking	nee	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	52.615	56.134	86.875	60.508
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	0
Subtotaal	<b>52.615</b>	<b>56.134</b>	<b>86.875</b>	<b>60.508</b>
Individueel bezoldigingsmaximum	76.260	76.260	115.620	83.640
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>52.615</b>	<b>56.134</b>	<b>86.875</b>	<b>60.508</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	nvt
	nvt	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling				

##### GEGEVENS 2024

###### 1a. Bestuur

Naam	J.T. Mommaas	H.A.A.M. Webers	S.L.J.M. Filippini	C.T. Slingerland
Functie	Voorzitter	intern bestuurslid	intern bestuurslid	intern bestuurslid
Aanvang en einde functievulling	01.11-31.12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in FTE)	0,40	0,47	0,54	zie tabel 1b.
Dienstbetrekking	nee	nee	nee	
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	65.528	79.027	88.615	
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	
Subtotaal	<b>65.528</b>	<b>79.027</b>	<b>88.615</b>	
Individueel bezoldigingsmaximum	93.200	109.510	125.820	
<b>Bezoldiging</b>	<b>65.528</b>	<b>79.027</b>	<b>88.615</b>	

	2024	2024	2024	2024
Naam	J.T. Mommaas	H.A.A.M. Webers	S.L.J.M. Filippini	C.T. Slingerland
Functie	Voorzitter	intern bestuurslid	intern bestuurslid	intern bestuurslid
Aanvang en einde functievulling	01.11-31.12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in FTE)	0,40	0,47	0,54	zie tabel 1b.
Dienstbetrekking	nee	nee	nee	
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	65.528	79.027	88.615	
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	
Subtotaal	<b>65.528</b>	<b>79.027</b>	<b>88.615</b>	
Individueel bezoldigingsmaximum	93.200	109.510	125.820	
<b>Bezoldiging</b>	<b>65.528</b>	<b>79.027</b>	<b>88.615</b>	

### 13. WNT verantwoording 2025

#### 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

##### GEGEVENS 2025

###### 1a. Directie

	2025	2025	2025
Naam	drs. B.L. Loeven	drs. D. van Peppen	C.I Posius
Functie	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling	01/01 - 31/05	01/01-31/12	01/10-31/12
Omvang dienstverband (in FTE)	0,95	0,95	1,00
Dienstbetrekking	ja	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	81.413	117.792	34.787
Beloningen betaalbaar op termijn	12.656	27.136	7.966
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Subtotaal	<b>94.069</b>	<b>144.928</b>	<b>42.753</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	96.681	233.700	62.005
<b>Bezoldiging</b>	<b>94.069</b>	<b>144.928</b>	<b>42.753</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt

##### GEGEVENS 2024

###### 1a. Directie

	2024	2024	2024
Naam	drs.B.L. Loeven	drs. D. van Peppen	drs. R.A.A. Verheem
Functie	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling	01/01 - 31/12	01/10-31/12	01/01 - 31/08
Omvang dienstverband (in FTE)	0,95	0,95	0,80
Dienstbetrekking	ja	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	159.225	28.434	101.268
Beloningen betaalbaar op termijn	30.521	6.838	23.208
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Subtotaal	<b>189.746</b>	<b>35.272</b>	<b>124.476</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	221.350	55.792	186.400
<b>Bezoldiging</b>	<b>189.746</b>	<b>35.272</b>	<b>124.476</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt

### 13. WNT verantwoording 2025

#### 1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

##### 1b. GEGEVENS 2025

Naam  
Functie  
Kalenderjaar  
Periode functievervulling in kalenderjaar  
Aantal kalendermaanden  
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar  
**Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum**  
Maximum uurtarief in het kalenderjaar  
Maxima op basis van de normbedragen per maand  
Ind. toepasselijk max. gehele periode kalendermaand 1 t/m 12  
**Bezoldiging (alle bedragen exclusief BTW)**  
Bezoldiging in betreffende periode  
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12  
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag  
**Bezoldiging**  
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

##### 1b. GEGEVENS 2024

Naam  
Functie  
Kalenderjaar  
Periode functievervulling in kalenderjaar  
Aantal kalendermaanden  
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar  
**Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum**  
Maximum uurtarief in het kalenderjaar  
Maxima op basis van de normbedragen per maand  
Ind. toepasselijk max. gehele periode kalendermaand 1 t/m 12  
**Bezoldiging (alle bedragen exclusief BTW)**  
Bezoldiging in betreffende periode  
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12  
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag  
**Bezoldiging**  
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

S.L.J.M. Filippini plv. voorzitter OS <b>2024</b> zie tabel 1a	C.T. Slingerland intern bestuurslid <b>2024</b> 01/01 - 31/12 12 916 221 325.200 203.099 73.983 73.983 0 nvt
---	--

#### **14. Ondertekening door het bestuur**

Jaarrekening ondertekend door het bestuur te Utrecht op 16 april 2026

**J.T. Mommaas**  
voorzitter

**H.A.A.M. Webers**  
secretaris/penningmeester

**S.L.J.M. Filippini**  
bestuurslid

**C.T. Slingerland**  
bestuurslid

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

### Overige Gegevens

#### Resultaatbestemming 2025

Conform het besluit van het bestuur 16 april 2026 is het saldo als volgt bestemd:

	€
<b><u>Saldo</u></b>	<b>456.677</b>
Mutatie bestemmingsreserve internationale projecten	-52.832
Mutatie bestemmingsfonds activa IC vanaf 1/7/2017	-5.583
Mutatie bestemmingsfonds activa IC vanaf 1/1/2023	4.452
Mutatie aan bestemmingsreserve pensioenlasten 2025	-3.812
Mutatie Overbruggingsbudget	-
Mutatie eigen vermogen/algemene reserve NL	514.452
	<b>456.677</b>
<b>Controleverklaring van de onafhankelijke accountant</b>	0

De controleverklaring is achterin het jaarverslag opgenomen.

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

*Aan het bestuur van Stichting Bureau Commissie voor de Milieu-Effectrapportage*

### **Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Bureau Commissie voor de Milieu-Effectrapportage te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Bureau Commissie voor de Milieu-Effectrapportage op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT);
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de Europese aanbestedingsrichtlijnen;
- is de jaarrekening verder opgesteld in overeenstemming met de voorwaarden zoals gesteld in de subsidiebeschikkingen met verplichtingnummers: 1400013138 en 4000006397.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen; en
4. de WNT-verantwoording.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet Normering topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de

sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Bureau Commissie voor de Milieu-Effectrapportage zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### **Verklaring over de in het financieel Jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het financieel jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in overeenstemming met de voorwaarden zoals gesteld in de subsidiebeschikkingen met verplichtingnummers: 1400013138 en 4000006397.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
  - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hoofddorp, 16 april 2026  
Just Audit B.V.

Drs. T.F.M. Wolsak RA

## Stichting Bureau Commissie voor de mer

### Bijlage 1: Begroting 2026

	<b>Nederland Begroting 2026</b>	<b>Nederland Werkelijk 2025</b>	<b>IC Begroting 2026</b>	<b>IC Werkelijk 2025</b>	<b>EA Begroting 2026</b>	<b>EA Werkelijk 2025</b>
	€	€	€	€	€	€
<b><u>LASTEN</u></b>						
Kosten voorzitters	-	-	-	-	154.286	23.602
Personeelskosten	1.787.973	2.155.729	2.828.942	2.572.207	1.120.398	494.730
Vergoedingen werkgroepen/projectkoster	1.414.445	2.146.845	800.000	723.420	1.080.000	92.969
Afschrijvingskosten	11.211	12.606	13.621	16.530	-	-
Initiele/doorontwikkelingskosten EA	-	-	-	-	100.000	41.642
Huisvesting	192.765	202.226	175.000	196.451	85.067	101.536
Kantoorkosten	35.334	26.186	36.000	19.726	16.400	13.605
Automatisering	283.008	182.521	283.430	166.104	135.352	108.084
Algemene kosten	92.600	98.877	77.500	103.320	57.670	64.617
Kenniskosten	587.500	403.072	-	-	229.200	186.279
Bureaunkosten Ecologische Autoriteit	-269.740	-239.790	-	-	-	-
Onvoorzien	-	-	-	27.251	-	434.934
Totaal lasten	4.135.096	4.988.272	4.214.493	3.825.009	2.978.373	1.561.998
<b><u>BATEN</u></b>						
Omzet adviezen	4.037.600	5.224.023	-	-	-	18.500
Subsidie Ministerie van Landbouw Natuurbehoud en Visserij	-	-	-	-	2.898.373	1.457.247
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zake	-	-	4.174.493	3.844.206	-	-
Opbrengsten kenniskosten I&W	0	100.000	-	-	-	-
Diversen opbrengsten	35.000	152.520	-	-	-	-
Rentebaten	80.000	23.172	40.000	-21.128	80.000	86.251
Totaal baten	4.152.600	5.499.715	4.214.493	3.823.078	2.978.373	1.561.998
<b>Exploitatiesaldo excl. overbruggingsbudg</b>	<b>17.504</b>	<b>511.443</b>	<b>-</b>	<b>-1.931</b>	<b>0</b>	<b>0</b>