

**AANVRAAG ONTGRONDINGSVERGUNNING
TEN BEHOEVE VAN ZANDWINNING NOORDZEE**

**ZEELAND SEAPORTS
POSTBUS 1056
4388 ZH OOST-SOUBURG**

FEBRUARI 2003



Zeeland Seaports
Spacious and Specialized



Ministerie van Verkeer en Waterstaat
Directoraat-Generaal Rijkswaterstaat
Directie Noordzee

Aanvraag ontgrondingsvergunning

ingevolge artikel 8 van de ontgrondingenwet en artikel 3 van het
Rijksreglement ontgrondingen

Postbus 5807
2280 HV Rijswijk (Z-H)
Bezoekadres Koopmansstraat 1
Telefoon 070-3366600
Telefax 070-3900691
Telex 33782

Algemene toelichting

- Stuur deze aanvraag naar de Hoofdingenieur-directeur van de Rijkswaterstaat in de directie Noordzee op bovenstaand adres.
- Vul het formulier volledig in en onderteken het.
- Als de aanvraag om vergunning door een vennootschap wordt ingediend moet u bij de aanvraag een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel overleggen.

Deze aanvraag betreft ☒ Verlening van een vergunning ☐ Verlenging van een vergunning ☐ Wijziging bestaande vergunning

Gegevens aanvrager

Als de aanvrager een vennootschap is, de namen van de vennoten vermelden.

1 Naam en voorletters	Zeeland Seaports	
2 Adres	Postbus 1056	
3 Postcode en woonplaats	4388 ZH, Oost-Souburg	
4 Telefoon	0115-647570	
5 Telex	-	
6 Fax	0115-647510	
7 Beroep of bedrijf van de aanvrager	Zeeland Seaports	
8 Naam contactpersoon	Dhr. P. Zivojnovic	Telefoonnummer 0115-647570

Gegevens ontgroning

- | | | |
|---|---|--------------------------------|
| 9 Geef een beschrijving van de zeebodem waarop de aanvraag betrekking heeft. | Zie Bijlage 1 | |
| 10 Wijze van uitvoering van de ontgroning en het materiaal dat gebruikt wordt. | Zie Bijlage 1 | |
| 11 Naam en type zandzuiger(s) | Zie Bijlage 1 en 4 | |
| 12 De lokatie(s) van de te ontgronden zeebodem. Voeg als bijlage een tekening toe waarop de geografische coördinaten zijn aangegeven. | Zie Bijlage 2 | |
| 13 Diepte van de ontgroning ten opzichte van LLWS. | a diepte waarop geroerd wordt
b diepte na oplevering | Zie Bijlage 1
Zie Bijlage 1 |
| 14 Geef de redenen van de ontgroning en bestemming en gebruiksdoel van afkomend bodemmateriaal. | Zie Bijlage 1 | |

15 Kwaliteitsgegevens afkomend
bodemmateriaal

Zie Bijlage 1

16 Hoeveelheid te winnen
bodemmateriaal in tonnen
en/of m³ (jaarlijks en in totaal).

Zie Bijlage 1 en 3

17 Tijdsduur van de ontgroning

Zie Bijlage 1 en 3

18 Aanlandingsplaats zandzuiger.

Zie Bijlage 1

19 Maximale vaarafstand vanuit
aanlandingsplaats .

Zie Bijlage 1

Ondertekening

Datum

... 6/02/2003

Handtekening aanvrager



Toelichting op aanvraag

Als u uw aanvraag nader wilt
toelichten, kunt u deze ruimte
gebruiken.

Inhoudsopgave:

- Bijlage 1: Aanvraag ontgrondingsvergunning
- Bijlage 2: Locatie van het wingebied
- Bijlage 3: Fasering en planning
- Bijlage 4: Overzicht sleepopperzuigers
- Bijlage 5: Uitvoeringsplan
- Bijlage 6: Monitoringsplan
- Bijlage 7: Gemeenschappelijke regeling tot instandhouding van de publieke rechtspersoon: Zeeland Seaports

Bijlage 1: Aanvraag ontgrondingsvergunning

Inleiding:

Ten behoeve van de Westerschelde Container Terminal zal maximaal 20 miljoen m³ zand gewonnen worden van de winlocatie (zie bijlage 2) op de Noordzee.

Een globale onderverdeling van het te gebruiken zand kan als volgt gemaakt worden (zie bijlage 3);

- **Lichter Kade Noord:** Ter plaatse van Lichter Kade Noord moet een hoeveelheid zand aangebracht worden ten behoeve van een vervroegde consolidatie. In verband met erosie hiervan zal, in ieder geval voor de top laag, het grofst beschikbare zand gewonnen moeten worden.
- **Zand achter de L-wand:** Hiervoor gelden specifieke eisen ten aanzien van de relatieve dichtheid, waarvoor geldt dat mogelijk grover zand gewonnen moet worden.
- **Het terrein (zeekade):** De overige hoeveelheid wordt in het terrein van de WCT gebracht. Ook voor dit zand moet getracht worden zo grof mogelijk (ter vermindering van de erosie) zand toe te passen in aanvangsfase. Later kan hier eventueel zand met een matig-grove verdeling toegepast worden.

Gegevens Ontgroning:

De nummers corresponderen met de nummers in het aanvraagformulier

9. Geef een beschrijving van de zeebodem waarop de aanvraag betrekking heeft

De ontgroning zal plaatsvinden op de locatie zoals in coördinaten vastgelegd en aangegeven in bijlage 2, welke overeenkomt met alternatief B (ondiepe winning tot 2 meter diepte) uit het MER. In het gebied bevindt zich een grote zandbank die deel uit maakt van de noordoostelijk lopende Zeeuwse Banken. Deze bank is ongeveer 15 meter hoog, 2 kilometer breed en meer dan 10 kilometer lang. De top ligt tussen de 15 en 20 meter beneden LLWS. Ten noordoosten en zuidwesten ervan worden in depressies waterdieptes tot 45 meter beneden LLWS bereikt. Op de bank en in de aanliggende lagere delen van de zeebodem bevinden zich zandgolven. Dit zijn 5 tot 10 meter hoge en 200 meter brede zandlichamen die, mogelijk ten gevolge van getijdenstromingen, langzaam heen en weer bewegen en zich per saldo noordwaarts verplaatsen. Over deze zandgolven lopen megaribbels, kleinschalige zandlichamen tot ongeveer 1 meter hoogte, die zich verplaatsen onder invloed van getijdenstromingen.

De winlocatie heeft een oppervlak van 1500 ha (circa 2 bij 7,5 kilometer).

De ligging, de richting en de afmetingen van de winlocatie zijn gebaseerd op de aanwezigheid en de afmetingen van een zandbank op deze locatie. Daarnaast is rekening gehouden met de aanwezige kabels en leidingen, tezamen met de veiligheidszones. Voor een verdere verfijning van de locatiekeuze is gebruik gemaakt van de beschikbare boringen van het gebied (NITG-TNO). Op basis van de korrelverdelingen uit deze boringen is de exacte locatie van de wingebied vastgesteld. Hierbij heeft een optimalisatie plaatsgevonden voor een grote fractie ophoogzand in het te winnen materiaal.

10. Wijze van uitvoering van de ontgroning en het materiaal dat gebruikt wordt.

De winning van het ophoogzand vindt gefaseerd in de tijd plaats. De reden hiervan is dat voor de bouw van de kade van de WCT (Westerschelde Container Terminal) het zand in verschillende fasen nodig is (zie bijlage 3).

De zandwinning zal uitsluitend plaatsvinden met sleeppopperzuigers, die al varend zand opzuigen van de zeebodem. In het "Regionale ontgrondingsplan Noordzee" heeft deze niet stationaire zandwinmethode de voorkeur.

Varend zuigen gebeurt met een sleeppopperzuiger. De sleeppopperzuiger is een zelfvarend baggerwerktuig. Het werktuig is voorzien van één of meer laterale zuigbuizen, één of meer pompinstallaties en een eigen laadruim (beun of hopper genoemd). Aan de zuigbuis is een sleepkop gemonteerd die veelal voorzien is van waterjets en/of messen en tanden. Deze dienen om het materiaal

los te maken en vóór de zuigmond te brengen. De sleepopperzuiger baggert langzaam varend met een snelheid van 1 à 2 m/s. Het baggermengsel wordt in het laadruim geperst (6-10 m³/sec), waar het zand de gelegenheid krijgt te bezinken. Het gedeelte dat niet bezinkt, de fijne fractie (fijn zand en slib), vloeit samen met het overtollige water weer terug in zee. Dit deel dat de beun verlaat, wordt het overvloeiverlies genoemd. Het overvloeiproces zorgt voor een verbetering van de kwaliteit van het opgezogen zand. Wanneer het vaartuig vol met zand is, wordt het zuigen gestopt en vaart het geladen schip naar zijn bestemming (haven van Vlissingen-Oost) om te lossen. De sleepopperzuiger(s) die voor de aanleg van de WCT zullen worden gebruikt staan aangegeven in bijlage 4. De beuninhoud van de sleepopper-zuigers varieert tussen de 4.000 m³ en 16.000 m³. De exacte keuze van de te gebruiken sleepopperzuiger(s) zal mede afhangen van de beschikbaarheid van materieel bij de aannemer op het moment van uitvoering.

Bij winning met de sleepopperzuiger is het mogelijk om op verschillende manieren te winnen. In principe kan er ondiep gewonnen worden door op één plaats slechts eenmaal te winnen. De zeebodem wordt dan gelijkmatig ontgrond over een bepaald oppervlak. De laagdiepte die door een sleepzuiger per vaarbeweging wordt weggenomen ligt echter in de orde van 0,5 m, zodat ook bij ondiepe winning (2 m) meerdere malen over een zelfde gebied gevaren zal moeten worden. Hierdoor wordt per fase een kleiner gebied bewerkt. In de regel zal dit binnen een kort tijdsbestek (dagen) gebeuren, waarna een volgend deel van de winlocatie op diepte zal worden gebracht.

Daarnaast zullen de volgende mitigerende maatregelen genomen worden:

- Afhankelijk van de locatie van verwerking (waterdiepte), wijze van aanbrengen van het zand en de zandbehoefte op de bouwlocatie zal een sleepopperzuiger worden ingezet met een zo groot mogelijke beuninhoud;
- Sleepopperzuigers inzetten met een instelbare overvloeihogte;
- Zandwinning zal gedurende een bepaalde periode zoveel mogelijk geconcentreerd in een beperkt zuigvak uitgevoerd worden, waarna dit vak weer met rust gelaten wordt.
- Indien tijdens laden van de sleepopperzuiger wordt geconstateerd dat lokaal extreem veel fijne fractie in het mengsel zit, in dit zuigvak stoppen met verdere winning;
- De vaartracks van de sleepopperzuiger vinden plaats evenwijdig aan de waterstroomrichting;
- Het oppervlakte van de te vergunnen winlocatie is zodanig groot aangevraagd zodat meerdere ongeroerde herstelstroken tussen de diverse zuigvakken intact gelaten worden. Details staan vermeld in het uitvoeringsplan (Bijlage 5).

11. Naam en type zandzuiger(s)

De sleepopperzuigers die ingezet worden zijn allemaal voorzien van een instelbare overvloeihogte. Uit oogpunt van efficiëntie zal, indien de verwerkingslocatie, de vaardiepte en de beschikbaarheid dit toelaat, een sleepopperzuiger ingezet worden met een zo groot mogelijke beuninhoud. Voorbeelden van sleepopperzuigers staan vermeld in bijlage 4.

12. De locatie(s) van de te ontgronden zeebodem. Voeg als bijlage een tekening toe waarop de geografische coördinaten zijn aangegeven.

In bijlage 2 is de winlocatie aangegeven (locatie B).

13. Diepte van de ontgronding ten opzichte van LLWS.

a diepte waarop geroerd wordt

b diepte na oplevering

De beschrijving van de zeebodem is beschreven onder punt 9. Bij een ondiepe winning wordt tot 2 meter ontgrond.

14. Geef de redenen van de ontgroning en bestemming en gebruiksdoel van afkomend bodemmateriaal

Zeeland Seaports is in 1999 een traject begonnen om te komen tot de realisatie van een containeroverslagterminal voor de zee- en binnenvaart in het havengebied Vlissingen-Oost. Deze terminal zal in totaal ongeveer 180 hectare beslaan (139 ha landaanwinning en 41 ha bestaand havengebied) en een kadelenkte hebben van zo'n 2,6 km. Het initiatief is gedetailleerd beschreven in het milieueffectrapport voor de aanleg van de Westerschelde Container Terminal (2001). Verder is in de MER zandwinning beschreven waarom de winning op de Noordzee moet plaatsvinden.

Om de Westerschelde Container Terminal (WCT) te kunnen realiseren op de beoogde locatie is maximaal 20 miljoen m³ ophoogmateriaal nodig voor landaanwinning (zie inleiding).

15. Kwaliteitsgegevens afkomend bodemmateriaal

Het gebied wordt gekenmerkt door de ligging van een grootschalige zandbank. De korrelgrootte van het zand varieert in het gehele gebied tussen matig grof en zeer grof zand (D50, gemiddelde waarde tussen 210 en 420 µm). Het grofste zand komt voor in de lager gelegen gebieden ten noordwesten en zuidoosten van de zandbank. Het fijnste zand bevindt zich in de bank. In het gehele gebied blijft de (geschatte) gemiddelde korrelgrootte in de bovenste 6 meter nagenoeg gelijk.

16. Hoeveelheid te winnen bodemmateriaal in tonnen en/of m³ (jaarlijks en in totaal).

De hoeveelheden zijn voorlopig vastgesteld als maximale hoeveelheden. Reducties zijn mogelijk als winning uit andere gebieden dan de Noordzee lopende het uitvoeringstraject mogelijk blijken te zijn. De beoogde uitvoeringsmethode en planning van de aannemer staan vermeld in bijlage 3 en 5. Conform de planning is de start van de eerste zandwinning (fase 1 t/m 3) circa juli 2004. In bijlage 3 is een detailplanning weergegeven met daarin weergegeven de verschillende hoeveelheden per fase.

Het realisatietempo van de fasen 4 t/m 6 van de WCT zal mede afhangen van de wensen van de exploitant en de marktsituatie in de containeroverslag. In de tijd dat de WCT gerealiseerd wordt tussen 2004 en 2009 is maximaal 20 miljoen m³ zand noodzakelijk uit de winlocatie.

17 Tijdsduur van de ontgroning

Uit de bijgevoegde planning (Bijlage 3) blijkt dat de zandwinning voor de fase 1 t/m 3 start medio 2004 en begin 2006 afgerond wordt. Vervolgens zal doorgedaan worden met het plaatsen van de L-wanden waarbij tevens zand ter stabilisatie van de betonelementen noodzakelijk is. Het realisatietempo van fase 4 t/m 6 zal zoals genoemd onder punt 16 afhangen van de wensen van exploitant en de marktsituatie in de containeroverslag. Het volzuigen van de hopperbeun op de winlocatie duurt in totaal 1,5 a 2,0 uur. De totale cyclus is afhankelijk van de methode van verwerken in het terrein. De cyclus duur voor sproeien en persen is 8 tot 9 uur.

De weekproductie komt daarmee afhankelijk van het type sleephopperzuiger op:

Beuninhoud m ³	Productie m ³ /week
4.500	35.000
8.000	110.000
16.000	230.000

Bij een gemiddelde gevraagde productie van 200.000 m³ tot 250.000 m³ per week zal dus 1 grote zuiger of 2 kleinere (8000 m³) zuigers nodig zijn. Het aantal keren dat de winlocatie wordt aangedaan is dan 20 a 25 keer respectievelijk 40 a 50 keer per week.

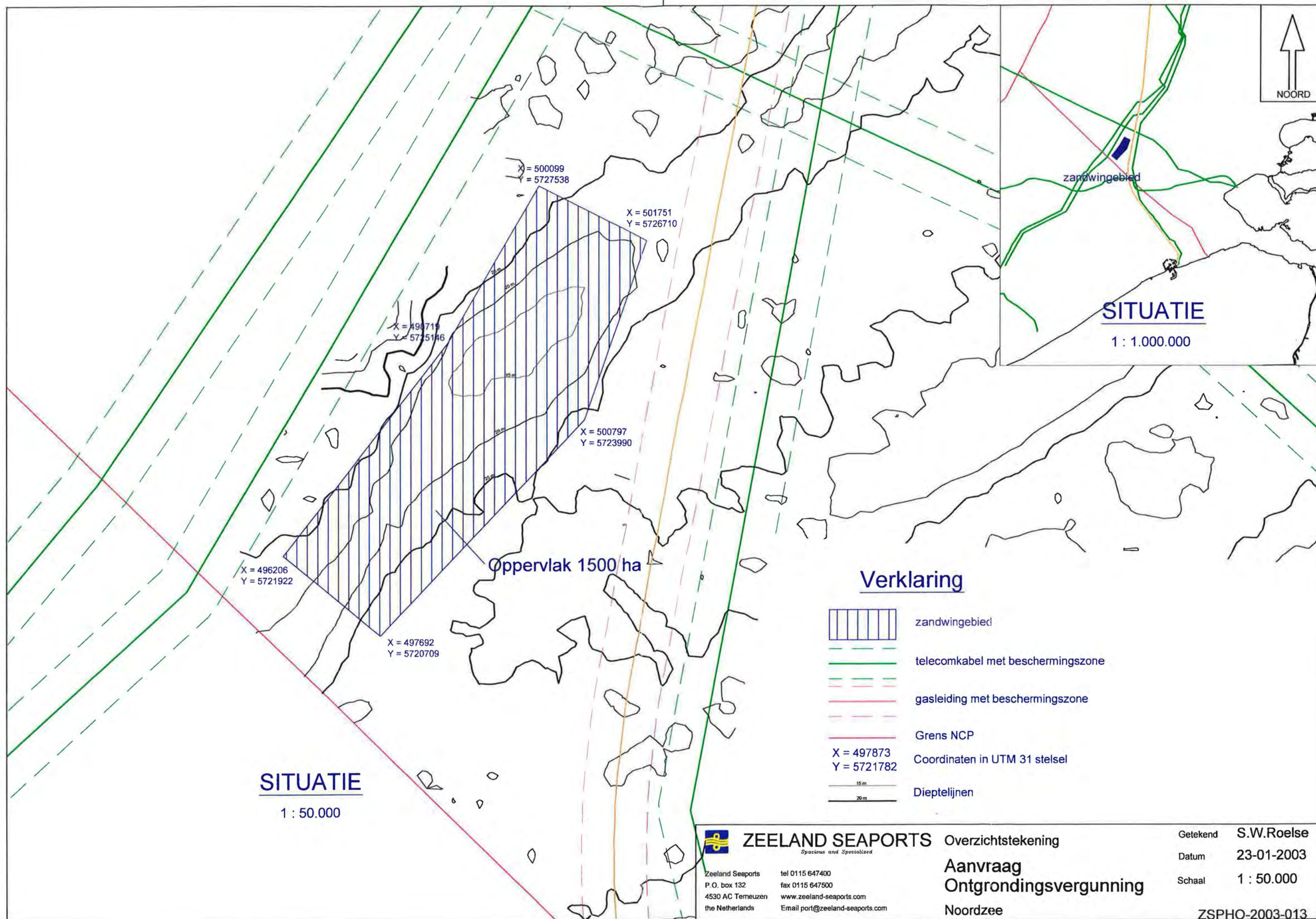
18 Aanlandingsplaats zandzuiger.

De sleephopperzuiger vaart van de winlocatie naar het bouwterrein van de WCT nabij de haven van Vlissingen-Oost.

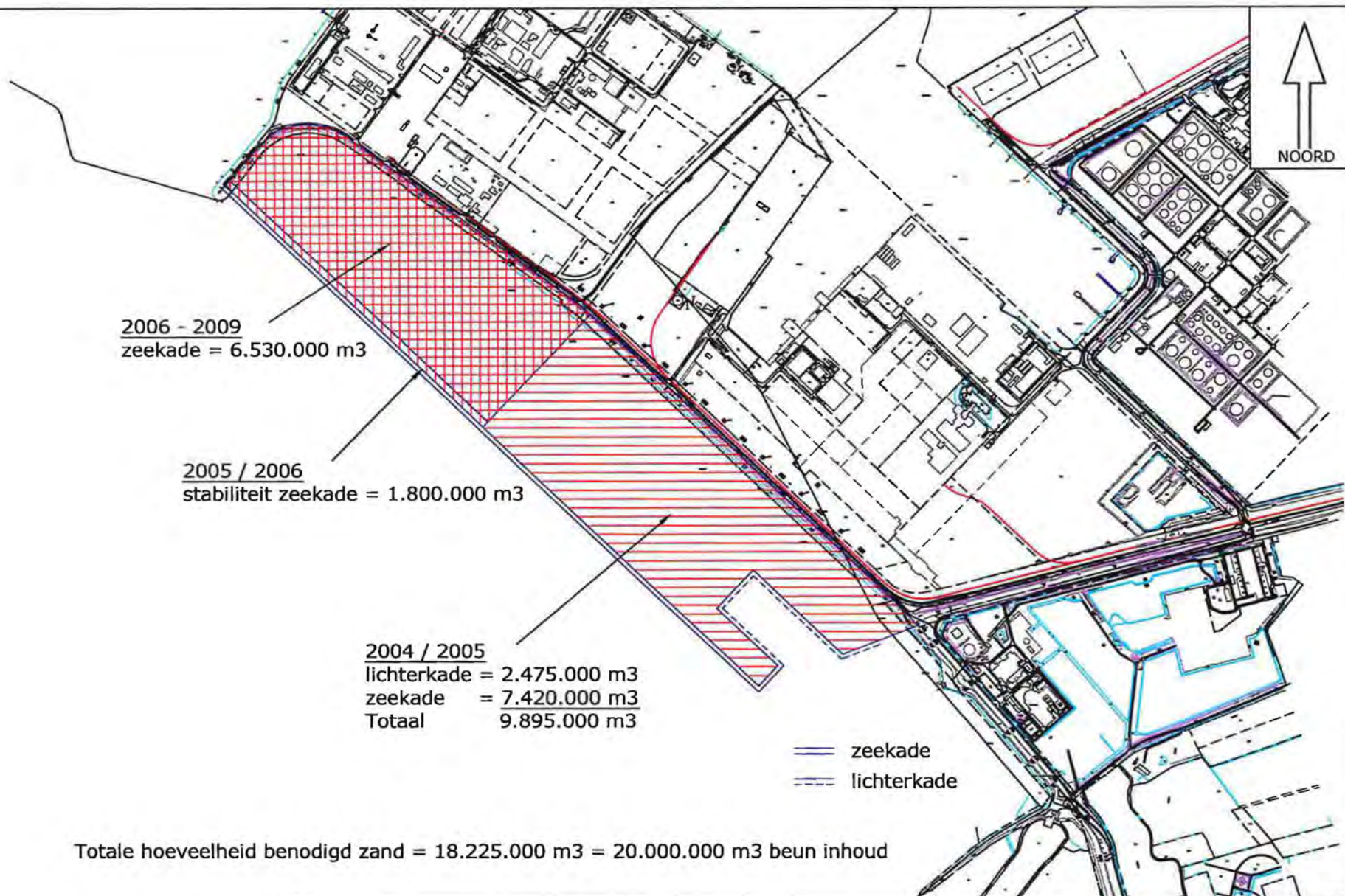
19. Maximale vaarafstand vanuit aanlandingsplaats .

De vaarafstand wordt bepaald door de directe afstand tussen de haven van Vlissingen en de winlocatie. Met diepstekende sleephopperzuigers, zeker in geladen toestand, wordt er gevaren via het Scheurgat (meer zuidelijk gelegen geul). De maximale vaarafstand vanuit de aanlandingsplaats bedraagt 72 kilometer. Met een lege sleephopper kan afhankelijk van de lege diepgang gevaren worden door het Oostgat. De maximale vaarafstand vanuit de aanlandingsplaats bedraagt dan 52 kilometer.

Bijlage 2: Locatie van het wingebied



Bijlage 3: Fasering en planning



Totale hoeveelheid benodigd zand = 18.225.000 m³ = 20.000.000 m³ beun inhoud



ZEELAND SEAPORTS
Spacious and Specialized

Zeeland Seaports tel 0115 647400
P.O. box 132 fax 0115 647500
4530 AC Temeuzen www.zeeland-seaports.com
the Netherlands Email port@zeeland-seaports.com

Schematische weergave

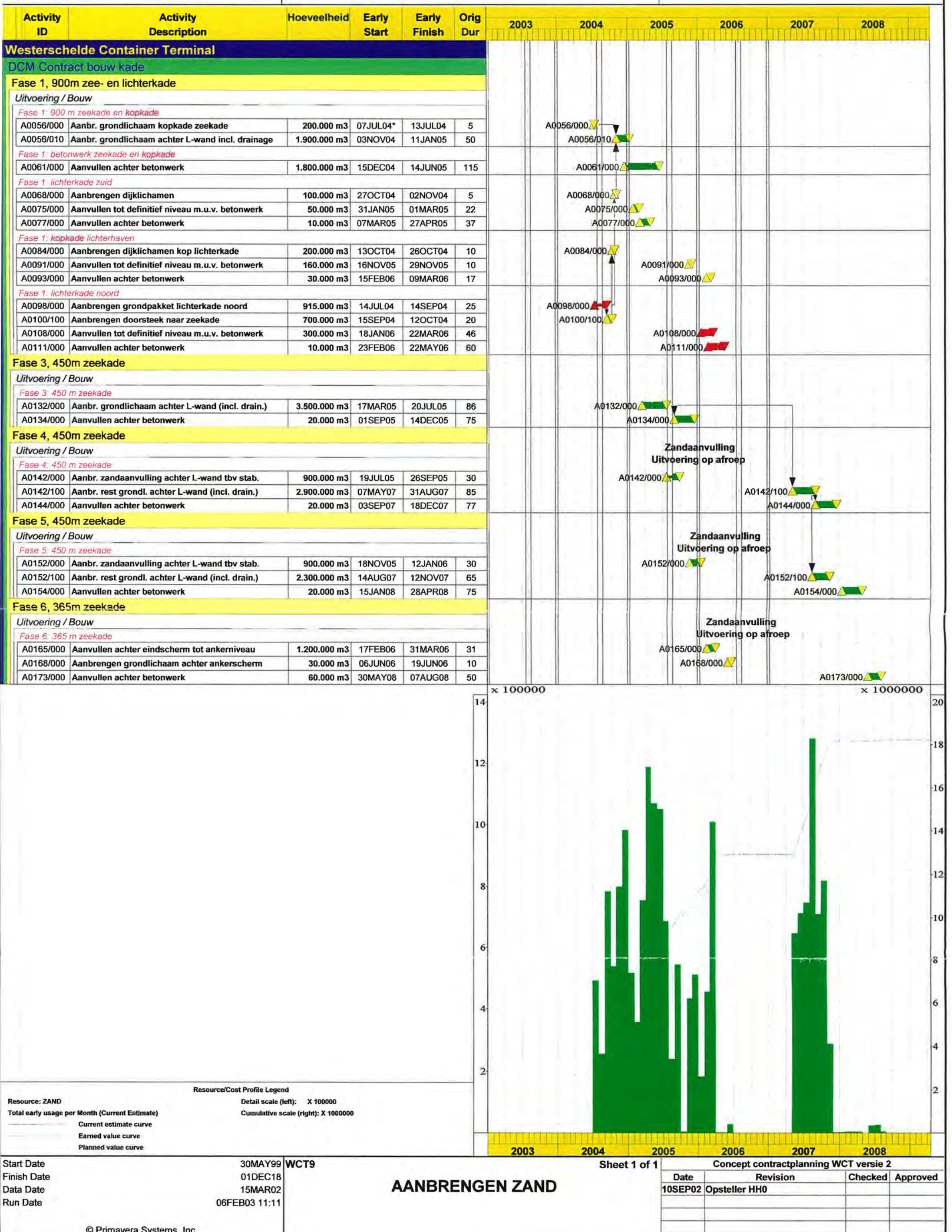
**Planning zandverwerking
t.b.v. WCT**

Vlissingen-Oost

Getekend J.J. de Meij
Datum 06-02-2003
Schaal 1:20000

ZSPHO-2003-020

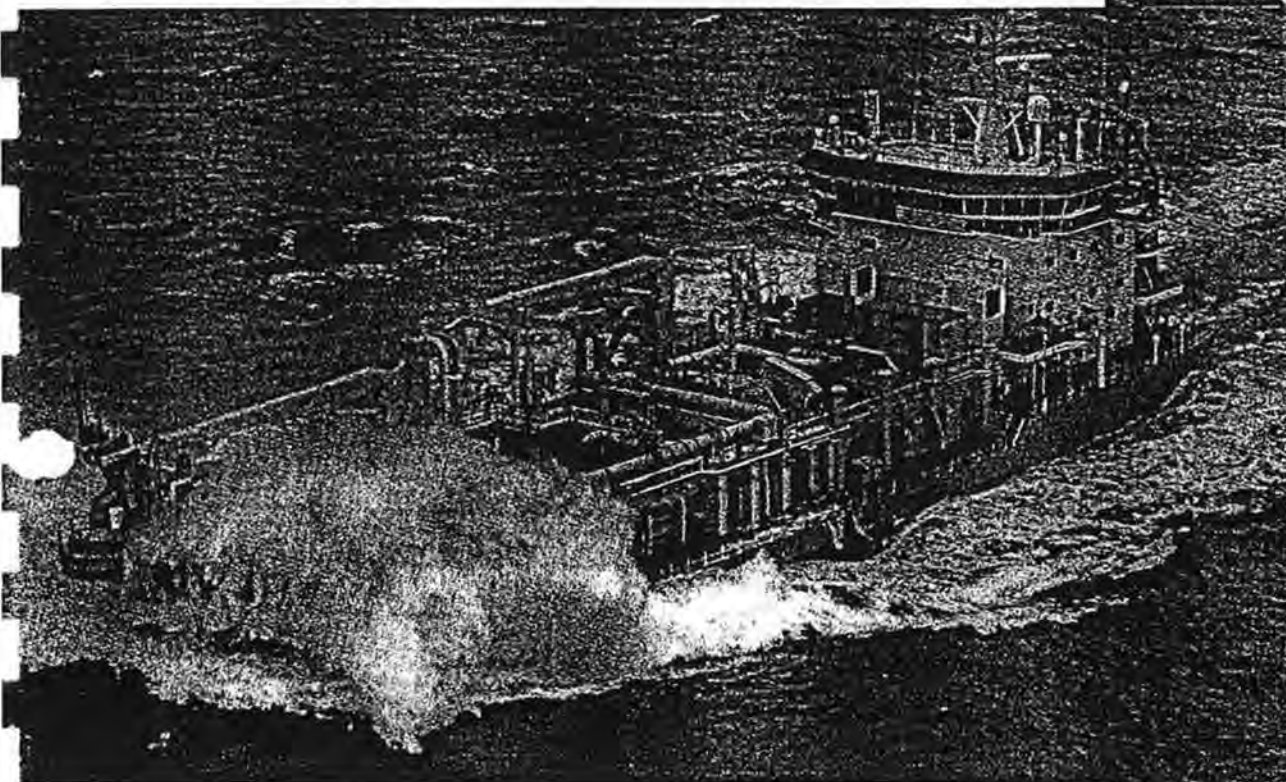
WESTERSCHELDE CONTAINER TERMINAL



Bijlage 4: Overzicht sleephopperzuigers

WATERWAY

TRAILING SUCTION HOPPER DREDGER



MAIN DATA

Built by	Merwede Shipyard
Year of construction	2000
Classification	B.V.I 3/3 E Deep sea AUT MS
Tonnage	Appr. 5,294 GRT
Length overall	97.70 meter
Width	23.00 meter
Moulded depth	7.00 meter
Draught empty (average)	2.93 meter
Draught (loaded at 1/3 B)	6.58 meter
Carrying capacity @ 6.58 meter draught	appr. 6,700 tons
Shallow draft	5.72 meter
Carrying capacity @ 5.72 meter draught	appr. 5,000 tons
Hopper capacity	4,900 m ³
Suction pipe diameter	1 x 0.90 meter
Dredging depth (@5.00 meter draught)	28.00 meter
Discharge system	4 bottom doors / pump ashore
Sailing speed	13.2 knots
Total installed power	6365 kW
Dredgepump output (trailing)	1,500 kW
Dredgepump output (discharging)	2,760 kW
Jet pump output	2 x 750 kW
Bow thruster/propeller	500 kW



Royal Boskalis Westminster nv

International Dredging Contractors

20, Rosmolenweg, P.O. Box 43

3350 AA Papendrecht,

The Netherlands

Telephone +31 (78) 69 69 000

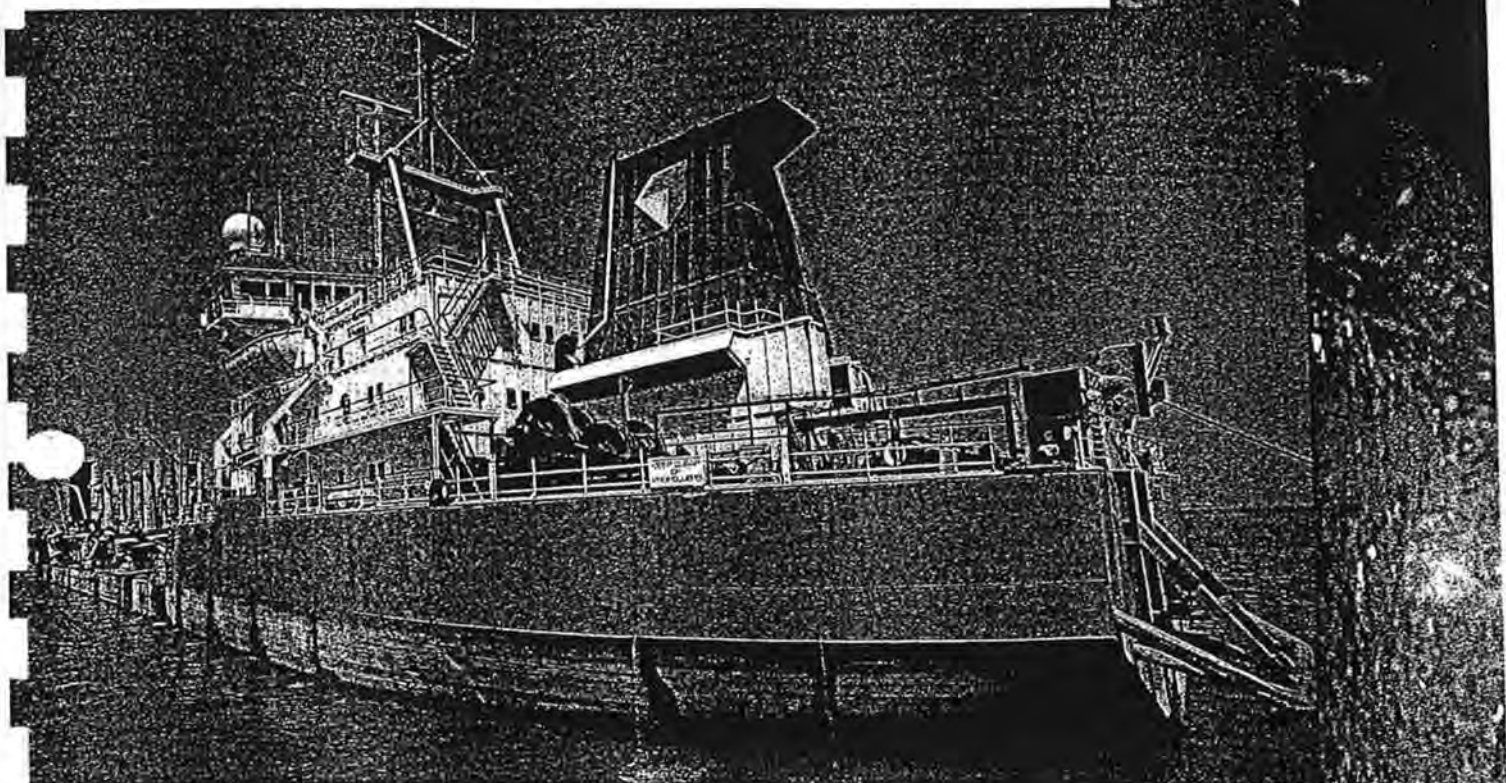
Telefax +31 (78) 69 69 555

E-mail royal@boskalis.nl

Internet www.boskalis.com

BARENT ZANEN

TRAILING SUCTION HOPPER DREDGER



FEATURES

Dredging freeboard for trading area upto 15 miles offshore.

Dynamic positioning and dynamic tracking system.

MAIN DATA

Built by	IHC Smit B.V.
Year of construction	1984
Classification	B.V. 13/3 E Hopper Dredger-Deep Sea; Ice Class 1A
Tonnage	9,773 GT / 2,932 NT
Length overall	133.58 m
Breadth	23.00 m
Moulded depth	10.00 m
Moulded draught	7.60 m
Max. draught (dredging mark)	8.80 m
Hopper capacity	8,000 m ³
Carrying capacity	13,236 tons
Suction pipe diameter	2 x 1,000 mm
Max. dredging depth	47.00 m (optional: 51.00 m)
Discharge system	44 bottom doors / pump-ashore / bow spray
DP/DT system	Simrad Albatross ADP 311
Sailing speed	14.0 knots
Total installed power	12,658 kW (16,974 hp)
Sand pump output	2 x 1,800 kW (2 x 2,414 hp)
Jet pump output	2 x 788 kW (2 x 1,057 hp)
Pump-ashore output	2 x 2,890 kW (2 x 3,875 hp)
Power during sailing	2 x 4,560 kW (2 x 6,115 hp)
Power during dredging	2 x 2,200 kW (2 x 2,950 hp)
Bow thruster	750 kW (1,006 hp)



Royal Boskalis Westminster nv

International Dredging Contractors

20, Rosmolenweg, P.O. Box 43

3350 AA Papendrecht,

The Netherlands

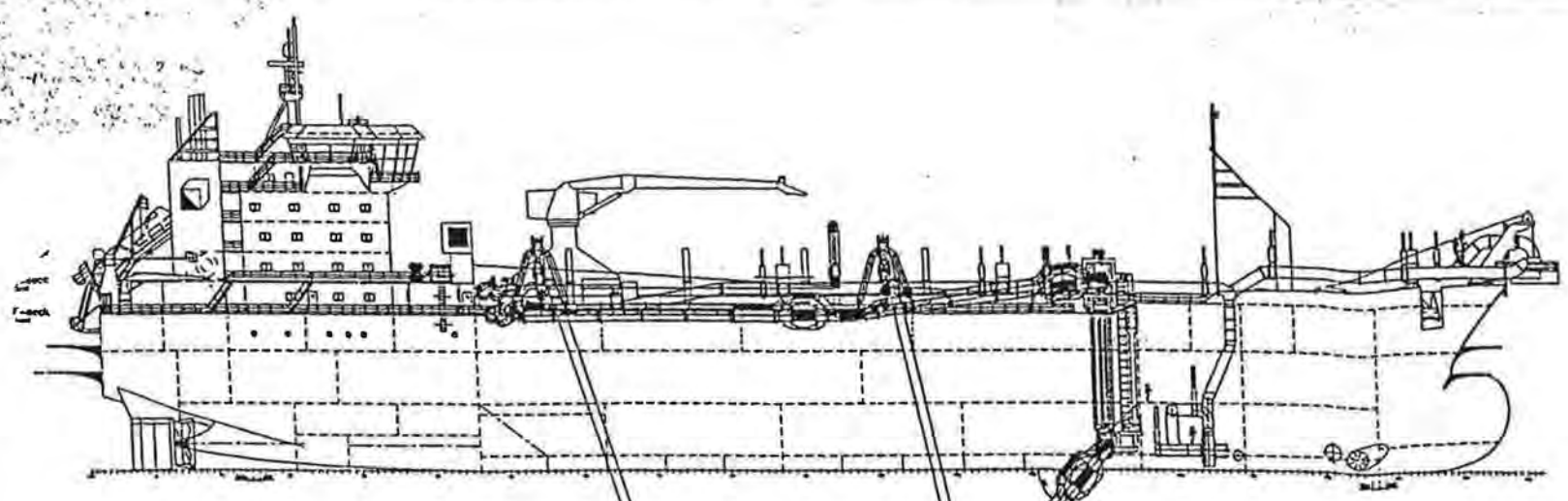
Telephone +31 (78) 69 69 000

Telefax +31 (78) 69 69 555

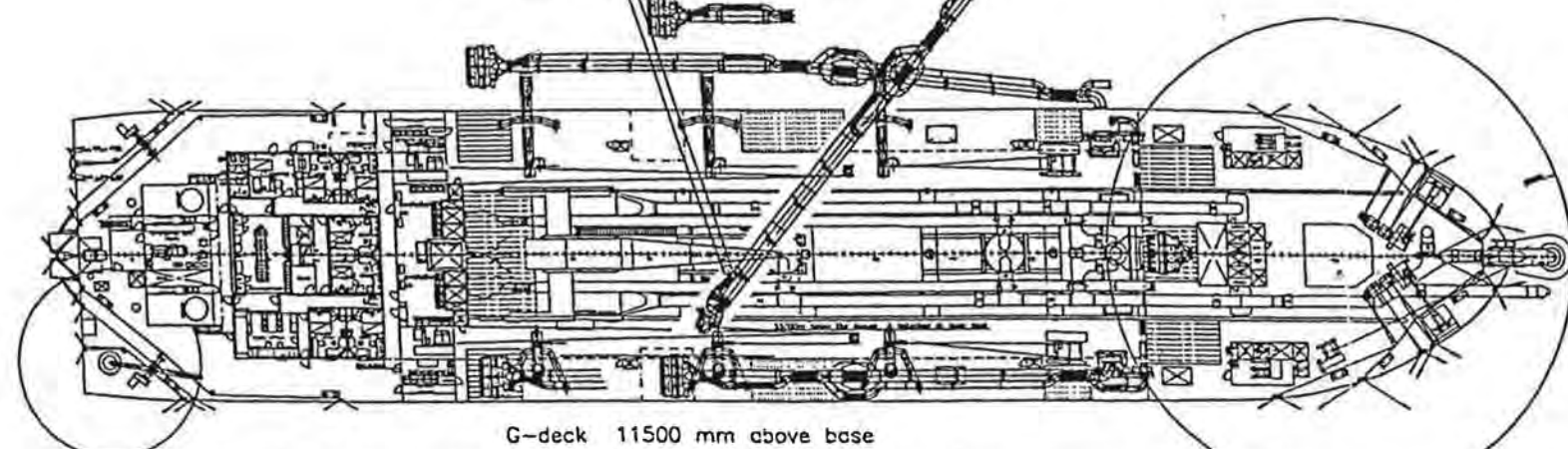
E-mail royal@boskalis.nl

Internet www.boskalis.com

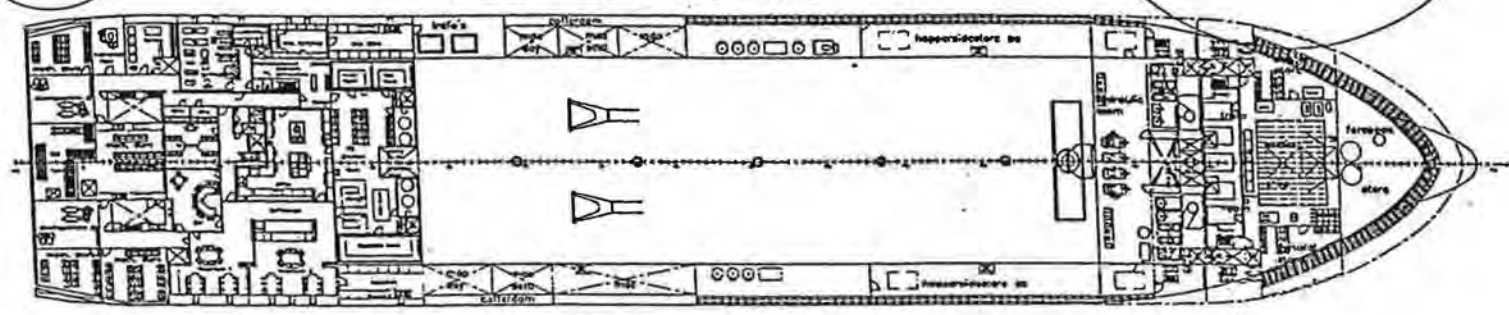
bjlae



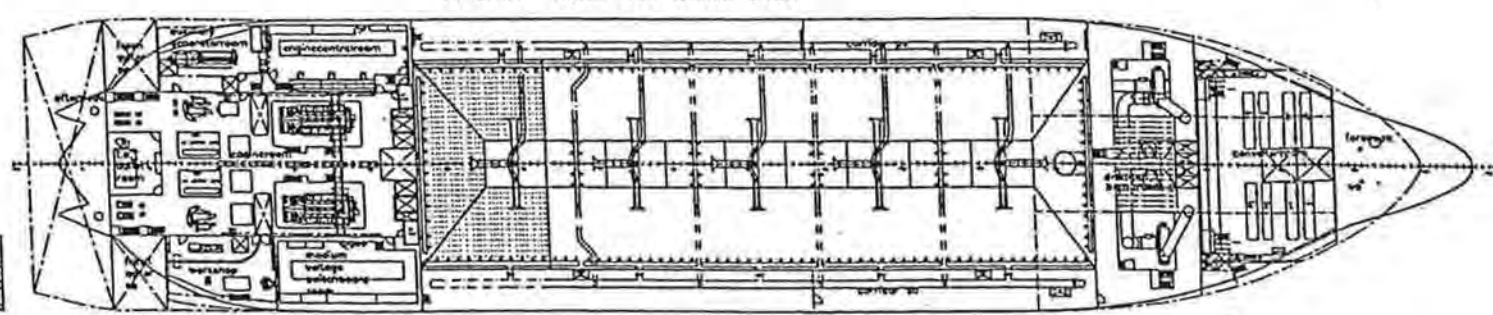
F-deck 15000 mm above base



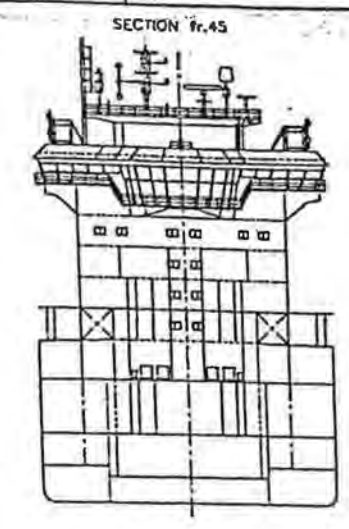
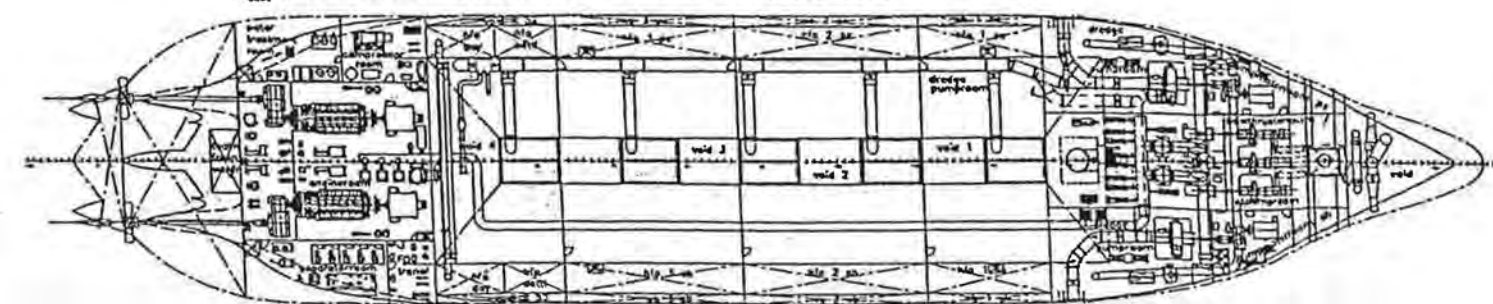
G-deck 11500 mm above base



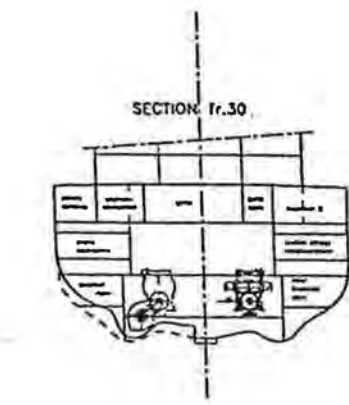
H-deck 6500 mm above base



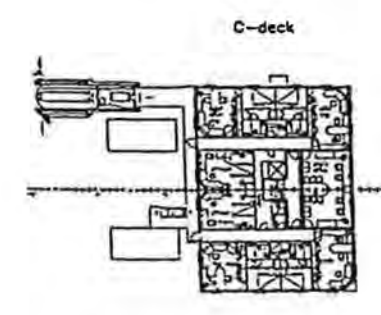
Double bottom 1500 mm above base



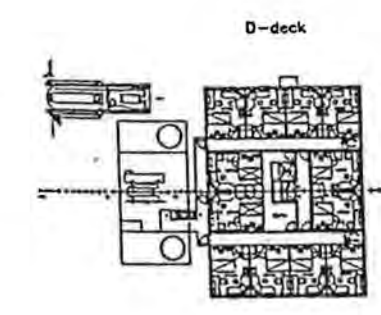
SECTION Fr.45



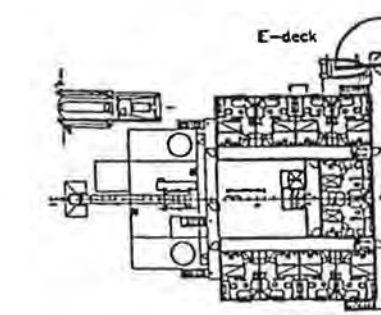
SECTION Fr.30



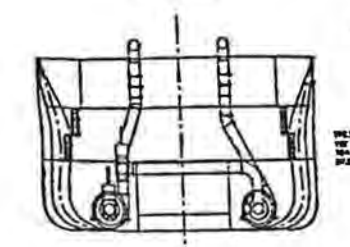
C-deck



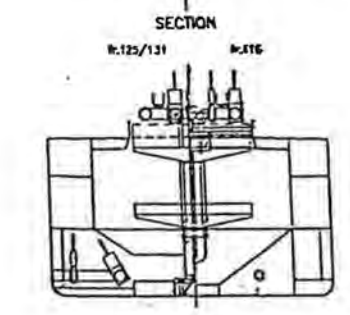
D-deck



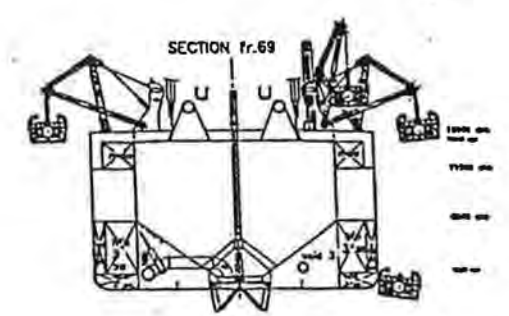
E-deck



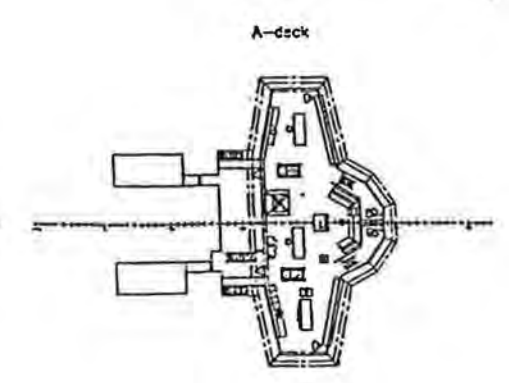
SECTION Fr.137



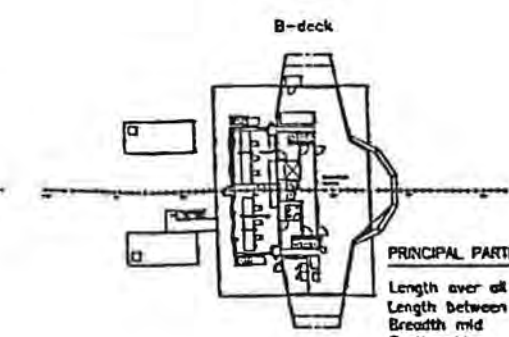
SECTION Fr.125/131



SECTION Fr.69



A-deck



B-deck

PRINCIPAL PARTICULARS

Length over all obt.	144.00 m
Length between perpendiculars	131.45 m
Breadth mid	28.00 m
Depth mid	15.00 m
Summer draught mid	9.16 m
Design draught mid	9.50 m
Dredging draught mid	12.02 m
Design deadweight abt.	19338 t
Dredging deadweight abt.	28457 t
Hopper volume L.a.overflow	14000 m ³
Hopper volume L.a.coaming	15900 m ³
Dredging depth at T-dr	35/55 m

Bijlage 5: Uitvoeringsplan

Uitvoering

Een gedetailleerd uitvoeringsplan is momenteel nog in bewerking bij de aannemer aangezien het engineeringproces nog volop in beweging is. Een gedetailleerd uitvoeringsplan zal voor de start van de werkzaamheden aangeleverd worden.

Op de bijgevoegde tekening is een principeschets van de winning van zand aangegeven. Het principe is dat winning van het zand plaats vindt in stroken met een breedte van circa 220 meter en dat vervolgens een herstelstrook met een breedte van 40 meter ongeroerd in acht wordt genomen.

Het is mogelijk dat in de praktijk selectief naar grover zand gezocht moet worden wat waarschijnlijk eerder op de flanken van de zandbank te baggeren is. Het principe van winning betreffende het instandhouden van herstelstroken zal ondanks eventuele selectieve winning in acht worden genomen. Het principe van uitvoering is schematisch weergegeven in bijgevoegde tekening.

Bijlage 6: Monitoringsplan

Het monitoringsplan zal betrekking hebben op morfologie, ecologie en archeologische aspecten. In tabel 1 wordt een aanzet gegeven voor een monitoringsplan met daarin aangegeven de verschillende onderzoeken en methodes die gebruikt zullen worden. Voor aanvang van de zandwinning zal een definitief plan ter goedkeuring aan het bevoegd gezag voorgelegd worden.

Tabel 1: Aanzet voor een monitoringsprogramma

Aspect	Onderzoek	Methode	Periode
Morfologie	Bepaling T0 situatie	Opname sedimentsamenstelling bovenste bodemlagen. Bepaling bodemligging (opname Bathymetrie) kan worden meegenomen bij proefwinning	Voor winning/ Tijdens proefwinning
	Ligging van de daadwerkelijke (grof)zand formaties en de korrelgroottes	Booronderzoek	Voor en tijdens winning
	Bodemligging, bodemsamenstelling	Fysische monitoring	Tijdens winning en na winning
	Meting van het slibpercentage	Bepalen van de hoeveelheid zwevende deeltjes in het water (in mg/l) m.b.v. troebelheidsmeter	Continue tijdens winning
	Herstelsnelheid bodemvormen	Periodieke lodingen in de jaren na winning (1 x per jaar tot 1 x per 2 jaar gedurende 5- 10 jaar, meenemen in regulier Lodingenprogramma RWS)	5-10 jaar na winning
Ecologie	Bepaling T0 situatie	Bepalen aanwezige sleutelsoorten/ levensgemeenschappen (bestaande kennis eventueel aanvullen met locatie onderzoek)	
	Monitoren primaire productie	Meting primaire productie mbv methode met de lichte en donkere zuurstoffles of 14C methode*	Tijdens winning
	Monitoren herstel van bodemfauna Sleutelsoorten en levensgemeenschappen	Nemen van bodemmonsters (mbv bodemhapper, zuig- of sleepkor) en determineren welke bodemfauna aanwezig is.	Na winning
Archeologie	Archeologisch onderzoek	Check van het gewonnen zand	Tijdens winning

Bijlage 7:

**Gemeenschappelijke regeling tot instandhouding
van de publieke rechtspersoon: Zeeland Seaports**

**GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING
TOT INSTANDHOUDING VAN DE
PUBLIEKE RECHTSPERSOON:
ZEELAND SEAPORTS**

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING TOT INSTANDHOUDING VAN DE PUBLIEKE RECHTSPERSOON ZEELAND SEAPORTS

Provinciale Staten van Zeeland en Gedeputeerde Staten van Zeeland, ieder voorzover zij voor de provincie Zeeland bevoegd zijn en de raden en colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Borsele, Sas van Gent, Terneuzen en Vlissingen, ieder voorzover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn;

overwegende, dat de bestaande Havenschappen Vlissingen en Terneuzen door de deelnemers zijn opgeheven bij besluiten van gelijke strekking waarop goedkeuring is verleend bij wet van 29 januari 1998 (Staatsblad nr. 91)

dat per 1 januari 1998 een nieuw rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam is gevormd door de provincie Zeeland en de gemeenten Borsele, Sas van Gent, Terneuzen en Vlissingen ter behartiging van de gemeenschappelijke belangen met betrekking tot de havens en industrie- en handelsterreinen;

gelet op het bepaalde in artikel 51 en volgende van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Gemeentewet en de Provinciewet;

BESLUITEN

- I de gemeenschappelijke regeling te wijzigen, zodat deze als volgt wordt gelezen:

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING ZEELAND SEAPORTS

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN.

Artikel 1 BEGRIJSBEPALINGEN.

1. Deze regeling verstaat onder:
 - a. de regeling: deze gemeenschappelijke regeling
 - b. deelnemers: de aan deze regeling deelnemende provincie en gemeenten
 - c. het samenwerkingsverband: het openbaar lichaam, bedoeld in artikel 2 van de regeling, in deze regeling ook nader aan te duiden als de (publiekrechtelijke) rechtspersoon Zeeland Seaports
 - d. wet: Wet gemeenschappelijke regelingen
 - e. geldgever: iedere (rechts)persoon jegens wie de publieke rechtspersoon verplichtingen heeft en/of zal hebben uit hoofde van overeenkomsten van geldlening -waaronder mede begrepen daggeldleningen en kasgeldleningen-, kredietovereenkomsten -waaronder mede begrepen krediet in rekening-courant-, te stellen en/of gestelde garanties en/of borgstellingen en/of hiermee verband houdende contragaranties danwel uit welke andere hoofde ook.
2. Waar in deze regeling artikelen van enige wet of andere wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komen in die artikelen in de plaats van provincie, Provinciale Staten en Gedeputeerde Staten onderscheidenlijk: het samenwerkingsverband, het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
Waar in deze regeling artikelen van enige wet of andere wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komen in die artikelen in de plaats van gemeente, de raad, burgemeester en wethouders: onderscheidenlijk het samenwerkingsverband, het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.



Zeeland Seaports

Artikel 2 OPENBAAR LICHAAM.

Er is een openbaar lichaam, als bedoeld in de wet, genaamd Zeeland Seaports, gevestigd te Terneuzen.

Artikel 3 BELANGEN EN BEVOEGDHEDEN.

1. De publieke rechtspersoon heeft tot taak de economische ontwikkeling, het beheer, het onderhoud en de exploitatie van havens, wegen, werken, inrichtingen, gebouwen, werktuigen, industrie- en handelsterreinen en wateren binnen de gebieden, aangegeven op de bij deze regeling behorende gewaarmerkte tekening.
2. Het algemeen bestuur bedoeld in artikel 4 kan - gehoord de deelnemende gemeenten - zo nodig besluiten de grenzen van deze gebieden van de rechtspersoon te wijzigen, mits de gebieden blijven binnen de grenzen van de deelnemende gemeenten.
3. Ter uitvoering van de in lid 1 omschreven taak heeft de publieke rechtspersoon alle bevoegdheden van regeling en bestuur en tot deelname aan het maatschappelijk verkeer ter behartiging van de in dit artikel bedoelde belangen en taken.
4. De bevoegdheid van de publieke rechtspersoon tot het heffen van belastingen betreft uitsluitend de rechten, bedoeld in artikel 221, onder b, van de Provinciewet en de rechten waarvan de heffing geschiedt krachtens bijzondere wetten en de heffing bedoeld in artikel 15.33 van de Wet Milieubeheer.

HOOFDSTUK 2 BESTUUR.

Artikel 4 ALGEMEEN BESTUUR.

1. Het algemeen bestuur bestaat uit tien leden die als volgt worden benoemd:
 - twee door Provinciale Staten uit het College van Gedeputeerde Staten van Zeeland en
 - twee door de raden uit de respectievelijke colleges van burgemeester en wethouders van elk van de deelnemende gemeenten.
2. Voor alle leden worden tevens op gelijke wijze plaatsvervangende leden aangewezen.
3. Het algemeen bestuur wijst als voorzitter aan het lid, dat als zodanig wordt voorgedragen door Provinciale Staten van Zeeland. Het algemeen bestuur wijst als plaatsvervangende voorzitters aan de leden, die als zodanig door de raden van de gemeenten Terneuzen en Vlissingen worden voorgedragen. Het algemeen bestuur bepaalt de volgorde van optreden van de plaatsvervangende voorzitters.
4. Het algemeen bestuur kan personen uitnodigen als adviseur aan zijn vergaderingen deel te nemen.
5. De leden en plaatsvervangende leden worden benoemd voor een periode, gelijk aan die van de zittingsduur van respectievelijk Provinciale Staten en de gemeenteraden.
6. De benoeming geschiedt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen dertien weken na installatie van Provinciale Staten respectievelijk de gemeenteraden. Voor de eerste maal geschiedt de benoeming binnen acht weken na het besluit tot instelling van het samenwerkingsverband. Aftredende leden en plaatsvervangende leden kunnen opnieuw worden benoemd.
7. De leden en plaatsvervangende leden kunnen te allen tijde schriftelijk ontslag nemen.
8. Het betrokken College voorziet zo spoedig mogelijk in de tussentijdse vacature, doch uiterlijk binnen acht weken na het ontstaan daarvan.
9. Onverminderd het bepaalde in artikel 13, lid 2 van de wet, blijft hij die ontslag neemt als lid van het algemeen bestuur zijn functie waarnemen tot in zijn opvolging is voorzien.



Zeeland Seaports

Artikel 5 BEVOEGDHEDEN ALGEMEEN BESTUUR.

1. Aan het algemeen bestuur komen in het kader van deze regeling alle bevoegdheden toe, die niet aan een ander orgaan zijn opgedragen.
2. De volgende bevoegdheden van het algemeen bestuur zijn niet overdraagbaar:
 - a. het benoemen, schorsen en ontslaan van de secretaris;
 - b. het benoemen, schorsen en ontslaan van de directeur of diens waarnemer;
 - c. het vaststellen van de begroting, de begrotingswijzigingen, de meerjarenraming en de rekening;
 - d. het vaststellen van een reglement van orde voor zijn vergaderingen;
 - e. het vaststellen van regels met betrekking tot de organisatie van de administratie en het beheer van de vermogenswaarden;
 - f. het vaststellen van regels met betrekking tot de controle op de administratie en het beheer van de vermogenswaarden;
 - g. het vaststellen van een bezoldigingsverordening;
 - h. het doen van voorstellen tot wijziging van, toetreding tot, uittreding uit en opheffing van deze gemeenschappelijke regeling;
 - i. het vaststellen van een directiestatuut.

Artikel 6 INFORMATIE EN VERANTWOORDINGSPLICHT.

1. Het algemeen bestuur geeft zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen een maand aan Provinciale Staten c.q. de raden van de deelnemende gemeenten de door een of meer van hun leden schriftelijk gevraagde inlichtingen waarvan het verstrekken niet in strijd is met het openbaar belang.
2. Een lid van het algemeen bestuur is aan Provinciale Staten, respectievelijk de raad die hem heeft benoemd verantwoording verschuldigd voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid. Het afleggen van verantwoording geschiedt volgens door het betrokken overheidsorgaan nader te stellen regels.
3. Provinciale Staten, respectievelijk de raden, zijn bevoegd de door hen benoemde leden van het algemeen bestuur ontslag te verlenen, indien deze hun vertrouwen niet meer bezitten.

Artikel 7 DAGELIJKS BESTUUR.

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit 5 leden van het algemeen bestuur, één lid van elke deelnemer. Het algemeen bestuur wijst de daartoe door de deelnemers voorgedragen leden aan.
2. De voorzitter en de plaatsvervangende voorzitters van het algemeen bestuur bekleden de zelfde functie in het dagelijks bestuur.
3. Zodra men ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn, eindigt het lidmaatschap van het dagelijks bestuur van rechtswege.
4. In geval van ontstentenis van een lid van het dagelijks bestuur of van verhindering anderszins tot het vervullen van zijn taak als zodanig, treedt de tweede vertegenwoordiger van de deelnemer in het algemeen bestuur op als lid van het dagelijks bestuur.
5. Het dagelijks bestuur kan personen uitnodigen als adviseur aan zijn vergaderingen deel te nemen.
6. Het dagelijks bestuur kan een taakverdeling vaststellen voor de leden.



Artikel 8 BEVOEGDHEDEN DAGELIJKS BESTUUR.

1. Het dagelijks bestuur is belast met:
 - a. het voorbereiden van al hetgeen aan het algemeen bestuur ter overweging en beslissing zal worden voorgelegd, voorzover die voorbereiding niet aan anderen is opgedragen;
 - b. het uitvoeren van besluiten van het algemeen bestuur;
 - c. het beheer van de eigendommen en geldmiddelen van het samenwerkingsverband;
 - d. het nemen van alle conservatoire maatregelen, zowel in als buiten rechte en het doen van alles wat nodig is ter voorkoming van verjaring en het verlies van recht of bezit;
 - e. het houden van een voortdurend toezicht op het beheer en de exploitatie van het samenwerkingsverband, alsmede op al wat het samenwerkingsverband aangaat;
 - f. het benoemen, schorsen en ontslaan van het personeel met uitzondering van de directeur, diens waarnemer en de secretaris;
 - g. het behartigen van de belangen van het samenwerkingsverband bij andere overheidslichamen en instellingen, diensten of personen, waarmee contact voor het samenwerkingsverband van belang is;
 - h. het afkondigen van besluiten, waarvan de afkondiging bij de wet, bij deze regeling of bij besluit van het algemeen bestuur is voorgeschreven;
 - i. het desgevraagd dienen van bericht en raad over alle zaken, het samenwerkingsverband betreffende, aan de departementen van algemeen bestuur, aan het provinciaal bestuur van Zeeland en aan de besturen van de deelnemende gemeenten, tenzij zulks van het algemeen bestuur wordt verlangd;
 - j. het vaststellen der plannen en voorwaarden van aanbesteding of uitvoering der werken en leveranties, welke vaststelling het algemeen bestuur zich niet heeft voorbehouden;
 - k. het houden van toezicht op de handelingen van de directeur.
2. Het dagelijks bestuur kan de in het eerste lid genoemde taken, voorzover zij daarvoor in aanmerking komen, mandateren aan de directeur.

Artikel 9 INFORMATIE EN VERANTWOORDINGSPLICHT DAGELIJKS BESTUUR.

1. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden verstrekken aan het algemeen bestuur, zo spoedig mogelijk doch in elk geval binnen een maand de door een of meer leden van dit bestuur gevraagde inlichtingen.
2. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden leggen op verzoek van het algemeen bestuur verantwoording af over het door het dagelijks bestuur of een der leden gevoerde bestuur.
3. Het reglement van orde van het algemeen bestuur houdt bepalingen in omtrent de wijze waarop de leden van het dagelijks bestuur de hier bedoelde inlichtingen verstrekken en verantwoording afleggen.

Artikel 10 VERGADERINGEN.

1. Op de vergaderingen van het algemeen bestuur zijn de artikelen 22 en 23 van de wet van toepassing met dien verstande dat op grond van artikel 52, lid 1d van die wet bij de toepassing van artikel 22, eerste lid, voor de artikelen 16,17,19,20,22,26 en 28 tot en met 32 van de Gemeentewet worden gelezen de artikelen 16,17,19,20,22,26 en 28 tot en met 32 van de Provinciewet.
2. Bij het nemen van besluiten over de begroting, investeringen of andere aangelegenheden met financiële gevolgen van meer dan f 1 miljoen geldt echter voor de leden, door de provincie in het algemeen bestuur benoemd, dat zij in die gevallen een meervoudig stemrecht hebben van vier stemmen per lid. In het geval in een tweede vergadering de stemmen staken, zijn de stemmen van de vertegenwoordigers van de gemeenten in het bestuur doorslaggevend.
3. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter dit nodig acht of twee van zijn leden dit verzoeken.
4. Voor de besluitvorming in het dagelijks bestuur en de verplichting tot geheimhouding zijn de bepalingen zoals die zijn opgenomen in de Provinciewet voor het College van Gedeputeerde Staten van overeenkomstige toepassing.



5. Het algemeen en dagelijks bestuur stellen voor de wijze van vergaderen een reglement van orde vast. Deze reglementen alsmede de daarin aan te brengen wijzigingen worden zo spoedig mogelijk ter kennis gebracht van de deelnemers.

Artikel 11 VOORZITTER.

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het algemeen en het dagelijks bestuur.
2. Hij tekent met de secretaris de stukken, die van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur uitgaan.
3. Hij vertegenwoordigt het samenwerkingsverband in en buiten rechte. Hij kan deze vertegenwoordiging, onder de goedkeuring van het dagelijks bestuur, overdragen aan een door hem aan te wijzen gemachtigde. Indien de provincie partij is in een geding waarin het samenwerkingsverband is betrokken, wordt het samenwerkingsverband door een ander door het dagelijks bestuur aan te wijzen lid vertegenwoordigd. Dit geldt mutatis mutandis ook voor de plaatsvervangend voorzitter indien de gemeente waarvoor hij is afgevaardigd partij is in het geding.
4. Hij is belast met het toezicht op de uitvoering van de besluiten van het algemeen en dagelijks bestuur.

Artikel 12 ADVIESCOMMISSIES.

Onverlet hetgeen overigens is bepaald in artikel 24 van de wet stelt het algemeen bestuur één of meer adviescommissies in, waarin het bedrijfsleven in de deelgebieden, bedoeld in artikel 21 van deze regeling, van de rechtspersoon is vertegenwoordigd. Op de instelling, bevoegdheden en samenstelling is artikel 24 van de wet van toepassing met dien verstande dat voor artikel 94 van de Gemeentewet wordt gelezen artikel 92 van de Provinciewet.

Artikel 13 VERGOEDINGEN.

De leden van het algemeen en dagelijks bestuur en de leden van een adviescommissie kunnen, met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 21 en 24 van de wet, een door het algemeen bestuur vast te stellen vergoeding in de kosten ontvangen. De leden van een adviescommissie die niet deel uitmaken van de besturen van de deelnemers kunnen voor het bijwonen van de vergaderingen een vergoeding ontvangen, waarvan de hoogte door het algemeen bestuur wordt vastgesteld.

HOOFDSTUK 3 PERSONEEL.

Artikel 14 SECRETARIS.

1. Het algemeen bestuur benoemt uit een door het dagelijks bestuur opgemaakte voordracht een bestuurlijk secretaris. De secretaris kan niet zijn een lid van het algemeen bestuur en geen andere functie in dienst van de rechtspersoon bekleden.
2. Het algemeen bestuur kan de secretaris schorsen en ontslaan.
3. Artikel 20 van de wet is op hem van overeenkomstige toepassing.



Artikel 15

1. De secretaris heeft tot taak het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter in alles, wat de hun opgedragen taak aangaat, behulpzaam te zijn.
2. Door de secretaris worden alle stukken, die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan mede ondertekend.
3. Bij ongesteldheid, afwezigheid of ontstentenis wordt de secretaris vervangen op de wijze door het algemeen bestuur te bepalen.

Artikel 16 DIRECTEUR.

1. Het algemeen bestuur benoemt uit een door het dagelijks bestuur opgemaakte voordracht een directeur. De directeur kan niet zijn een lid van het algemeen bestuur of secretaris van de rechtspersoon.
2. Het algemeen bestuur kan de directeur schorsen en ontslaan.
3. Het dagelijks bestuur kan in spoedeisende gevallen tot schorsing overgaan. Het doet daarvan terstond mededeling aan het algemeen bestuur. Deze schorsing vervalt wanneer het algemeen bestuur haar niet in zijn eerstvolgende vergadering bekrachtigt.
4. De taken, bevoegdheden en verplichtingen van de directeur worden geregeld in een directiestatuut dat door het algemeen bestuur wordt vastgesteld.
5. De directeur mag geen handelingen verrichten als bedoeld in artikel 20, 1e lid van de wet.
6. De directeur woont de vergaderingen bij van het algemeen en het dagelijks bestuur. Hij heeft in de vergaderingen van het dagelijks bestuur een adviserende stem.
7. Het algemeen bestuur wijst een plaatsvervanger voor de directeur aan.
8. De directeur mag geen andere bezoldigde betrekkingen of ambten bekleden zonder toestemming van het algemeen bestuur.
9. De jaarwedde van de directeur wordt door het algemeen bestuur vastgesteld.

Artikel 17 RECHTSPOSITIEREGELINGEN.

De bezoldiging van het personeel wordt geregeld door het dagelijks bestuur. Tenzij het algemeen bestuur anders bepaalt, zijn op hen, alsmede op de secretaris en de directeur, de rechtspositieregelingen, zoals die gelden voor de medewerkers van de provincie Zeeland van overeenkomstige toepassing.

HOOFDSTUK 4 FINANCIËN.

Artikel 18

De begroting, de begrotingswijzigingen, de meerjarenraming en de rekening worden ingericht, overeenkomstig bij algemene maatregel van bestuur te geven regels.

Artikel 19 BEGROTING.

1. Het dagelijks bestuur zendt jaarlijks tijdig de ontwerp-begroting voor het komende kalenderjaar, voorzien van een memorie van toelichting alsmede een nota betreffende de financiële toestand en een meerjarenraming voor tenminste drie op het begrotingsjaar volgende jaren toe aan Provinciale Staten en de raden van de deelnemers.
2. Provinciale Staten en de raden van de deelnemers kunnen, binnen acht weken na ontvangst, omtrent de ontwerp-begroting het dagelijks bestuur van hun gevoelens doen blijken. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin dit gevoelens is vervat bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
3. Het algemeen bestuur stelt vervolgens uiterlijk 1 juli de begroting vast.
4. Nadat deze is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur de begroting aan Provinciale Staten en de raden van de deelnemers.



5. Op wijzigingen van de begroting zijn voorgaande bepalingen zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
6. De begroting bestaat uit een concern-begroting van baten en lasten alsmede twee afzonderlijke deelbegrotingen van baten en lasten van de respectievelijke gebieden Terneuzen-Sas van Gent en Vlissingen-Borsele van de rechtspersoon.
7. Het begrotingsjaar is het kalenderjaar.

Artikel 20 REKENING.

1. De rekening bestaat uit een concern-rekening van inkomsten en uitgaven en twee afzonderlijke rekeningen van de beheersgebieden Terneuzen-Sas van Gent en Vlissingen-Borsele van de rechtspersoon.
2. Het dagelijks bestuur legt voor 1 mei aan het algemeen bestuur verantwoording af over het afgelopen dienstjaar, onder overlegging van de rekening, het ingediende jaarverslag met de daarbij behorende bescheiden en indien noodzakelijk een berekening van de door de deelnemers te betalen bijdragen ten behoeve van de exploitatie van het gebied waarvoor zij in eventuele tekorten dienen bij te dragen, alsmede het rapport van de met de controles belaste registeraccountant.
3. De rekening, de deelrekeningen voor de in artikel 19, lid 6 genoemde gebieden en het verslag worden gelijktijdig aan Provinciale Staten en de raden van de deelnemers toegezonden, die - binnen acht weken na ontvangst daarvan - schriftelijk bezwaren kunnen indienen bij het algemeen bestuur.
4. Het algemeen bestuur stelt vervolgens de rekening, de deelrekeningen alsmede de bijdragen die de deelnemers betalen in het eventuele exploitatietekort van de verschillende gebieden van de rechtspersoon, voor 1 juli vast.
5. Het besluit tot vaststelling van de rekening en de deelrekeningen strekt - voorzover het de daarin opgenomen baten en lasten betreft - het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden.

Artikel 21 EXPLOITATIE.

1. De gebieden Terneuzen-Sas van Gent enerzijds en Vlissingen-Borsele anderzijds worden in financieel opzicht als deelgebieden geëxploiteerd, hetgeen in afzonderlijke deelbegrotingen en deelrekeningen tot uitdrukking wordt gebracht.
2. Het Algemeen Bestuur besluit of een nadelig exploitatiesaldo van een deelrekening van de rechtspersoon
 - a. geheel of gedeeltelijk, voorzover de financiële ruimte daartoe bestaat, wordt afgeschreven ten laste van de algemene reserve van de desbetreffende deelbegroting, dan wel
 - b. geheel of gedeeltelijk wordt geactiveerd.
3. Activering vindt, mits wordt voorzien in een sluitende meerjarenraming, plaats indien er geen algemene reserve bestaat, dan wel deze reserve daartoe onvoldoende omvang heeft. Bekostiging van een activum vindt plaats ten laste van een volgende deelbegroting en wordt in maximaal 5 jaar afgeschreven.
4. Wordt aan de in lid 2 en 3 gestelde voorwaarden niet voldaan, dan wordt het tekort in rekening gebracht bij de deelnemers.
5. Het Algemeen Bestuur besluit of een positief saldo van een deelrekening van de rechtspersoon
 - a. geheel of gedeeltelijk zal worden gestort in de algemene reserve van de desbetreffende deelbegroting, dan wel
 - b. geheel of gedeeltelijk zal worden uitgekeerd aan de deelnemers.
6. Indien bij besluit van het Algemeen Bestuur tekorten in rekening worden gebracht bij de deelnemers of een positief saldo wordt uitgekeerd geschiedt dat in de volgende verhouding:



- 50% provincie Zeeland voor beide deelgebieden;
- elk 25% voor de gemeenten Terneuzen en Sas van Gent voor het deelgebied Terneuzen Sas van Gent
- elk 25% voor de gemeenten Vlissingen en Borsele voor het deelgebied Vlissingen-Borsele.

Artikel 22 GARANTIE RENTE EN AFLOSSING LENINGEN.

1. De deelnemers garanderen jegens iedere geldgever de nakoming van de huidige en toekomstige verplichtingen die de publieke rechtspersoon te eniger tijd jegens die geldgever heeft.
2. Indien een der deelnemers op grond van een in het eerste lid bedoelde borgstelling en/of garantie wordt aangesproken door een geldgever zijn de deelnemers jegens elkaar verplicht bij te dragen in de schuld waarvoor de eerstbedoelde deelnemer wordt aangesproken.
3. De interne verhaals-afspraken hierop betrekking hebbend, regaderen de geldgever niet.

Artikel 23 FINANCIËEL BEHEER.

1. Het algemeen bestuur stelt een verordening vast betreffende het financieel beheer van de rechtspersoon.
2. In deze verordening worden afzonderlijke voorschriften opgenomen met betrekking tot het beheer en de exploitatie van de industrie- en handelsterreinen.
3. De verordening bevat, naast andere bepalingen, die het algemeen bestuur te dien aanzien nodig acht de regels als bedoeld in artikel 5, leden 2e en 2f van deze regeling.

HOOFDSTUK 5 OVERIGE BEPALINGEN.

Artikel 24 ARCHIEF.

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden, met inachtneming van de bepalingen van de Archiefwet.
2. De secretaris is belast met de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden.
3. Het algemeen bestuur wijst een archiefbewaarplaats aan van de op grond van de Archiefwet over te brengen archiefbescheiden.

Artikel 25 OVERDRACHT TERREINEN.

1. Indien en voor zover de provincie Zeeland of een van de deelnemende gemeenten de eigendom heeft van de percelen, welke gelegen zijn in de havenschapsgebieden als bedoeld in artikel 3,1e lid waarover de rechtspersoon zijn taak uitoefent, biedt zij die aan aan de rechtspersoon tegen vergoeding van de kosten.
2. Indien en voorzover de provincie Zeeland noch een van de deelnemende gemeenten eigenaresse is van de desbetreffende percelen, verricht het betrokken gemeentebestuur datgene, wat ter verkrijging van de eigendom nodig is.
3. Zodra de betrokken gemeente door aankoop of onteigening de eigendom van de in het tweede lid bedoelde percelen heeft verkregen, draagt zij die over aan de rechtspersoon tegen vergoeding van alle kosten, welke met het verwerven van deze eigendom zijn gemoeid.



Artikel 26 TOETREDING, UITTREDING.

1. Toetreding van andere gemeenten tot deze regeling vindt plaats indien ten minste tweederde van de deelnemers daarmee instemmen.
2. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de toetreding.
3. Aan de toetreding kunnen door het algemeen bestuur voorwaarden worden verbonden.
4. Te rekenen vanaf het tijdstip van de inwerkingtreding van de regeling is uittreding door deelnemers gedurende een periode van tien kalenderjaren niet mogelijk. Na het verstrijken van deze periode is uittreding te allen tijde mogelijk, mits daarvan tenminste één kalenderjaar tevoren schriftelijk aankondiging is gedaan en mits wordt voldaan aan de daaraan door het algemeen bestuur te stellen voorwaarden.
5. Het algemeen bestuur regelt de financiële en overige gevolgen van de uittreding.

Artikel 27 WIJZIGING.

1. De regeling wordt gewijzigd, indien ten minste tweederde van de deelnemers daartoe eensluidend besluiten. Voor een wijziging van artikel 10 lid 2 zijn eensluidende besluiten van alle deelnemers vereist.
2. Voorstellen tot wijziging van de regeling kunnen worden gedaan door het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur of één of meer van de deelnemers.
3. Voorstellen uitgaande van het algemeen bestuur worden toegezonden aan de deelnemers, die binnen dertien weken na ontvangst terzake een besluit nemen en dat terstond aan het algemeen bestuur mededelen.
4. Voorstellen uitgaande van één of meer deelnemers worden toegezonden aan het algemeen bestuur, dat het voorstel met zijn beschouwingen terzake binnen acht weken aan de deelnemers doet toekomen, waarna deze deelnemers en het algemeen bestuur verder handelen conform het bepaalde in het vorige lid van dit artikel.

Artikel 28 OPHEFFING EN LIQUIDATIE.

1. De regeling wordt opgeheven bij een besluit, dat berust op tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen.
2. Indien tot opheffing is besloten stelt het algemeen bestuur, de deelnemers gehoord, een regeling inzake de gevolgen van de opheffing vast, alsmede een liquidatieplan.
3. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemers tot deelneming in de financiële gevolgen van de opheffing en het vereffenen van alle schulden van de regeling. Het voorziet tevens in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel van het samenwerkingsverband.
4. Indien nodig blijft het algemeen bestuur na het tijdstip van opheffen in functie ter afwikkeling van de liquidatie.

HOOFDSTUK 6 OVERGANGS EN SLOTBEPALINGEN.

Artikel 29 INWERKINGTREDING.

1. Deze regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Gedeputeerde Staten van de provincie Zeeland dragen namens alle deelnemers zorg voor de bekendmaking van deze regeling in de regionale dagbladen.
3. De regeling is in werking getreden met ingang van de datum waarop de wet van 10 september 1970 inzake de gemeenschappelijke regeling tot oprichting van het Havenschap Vlissingen en de wet van 8 april 1971 inzake de gemeenschappelijke regeling tot oprichting van het Havenschap Terneuzen is komen te vervallen.



4. De op de dag van inwerkingtreding geldende besluiten van de opgeheven havenschappen Vlissingen en Terneuzen blijven, indien en voorzover deze voorzien in een onderwerp, ten aanzien waarvan het publiek rechtspersoon Zeeland Seaports tot het nemen van een besluit bevoegd is, voor de rechtspersoon gelden tot zij door het algemeen bestuur buiten werking zijn gesteld, doch, voor zover het betreft verordeningen niet langer dan één jaar na de bovenbedoelde dag. Zo nodig beslist het algemeen bestuur door welk orgaan van de rechtspersoon een bepaalde bevoegdheid wordt uitgeoefend.
5. Alle rechten en verplichtingen, die de Havenschappen Vlissingen en Terneuzen bezitten op het tijdstip van hun opheffing, gaan bij de instelling van de rechtspersoon Zeeland Seaports over op dit rechtspersoon.

Artikel 30 CITEERTITEL

Deze regeling kan worden aangehaald als "Gemeenschappelijke regeling Zeeland Seaports".

II Deze wijziging treedt in werking op het tijdstip van opneming in de registers, bedoeld in artikel 27 van de wet.

Aldus vastgesteld door

Provinciale
Staten van
Zeeland in hun
openbare
vergadering
van 15 mei 1998

Gemeenteraad
van de
gemeente
Vlissingen in
zijn openbare
vergadering
van 23 juli 1998

Gemeenteraad
van de
gemeente
Borsele in
zijn openbare
vergadering
van 4 juni 1998

Gemeenteraad
van de
gemeente
Terneuzen in
zijn openbare
vergadering
van 25 juni 1998

Gemeenteraad
van de
gemeente Sas
van Gent in
zijn openbare
vergadering
van 28 mei 1998

Voorzitter,

Voorzitter,

Voorzitter,

Voorzitter,

Voorzitter,

Griffier,

Secretaris,

Secretaris,

Secretaris,

Secretaris,



Zeeland Seaports

TOELICHTING BIJ DE GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING ZEELAND SEAPORTS

ALGEMEEN

De partners van de havenschappen Vlissingen en Terneuzen hebben een bestuursovereenkomst gesloten om de huidige gemeenschappelijke regelingen van de havenschappen Vlissingen en Terneuzen op te heffen. Reden hiervoor is het feit dat het Rijk zich uit deze regelingen terug wenst te trekken. Na opheffing zal onderhavige gemeenschappelijke regeling gaan gelden. Van deze regeling zijn de provincie Zeeland en de gemeenten Vlissingen, Borsele, Terneuzen en Sas van Gent deelnemers.

Artikelgewijze toelichting

- ARTIKEL 2: Tijdens het reorganisatieproces zijn diverse organisatievormen bestudeerd. Uiteindelijk is gekozen voor een schapsconstructie.
- ARTIKEL 3: lid 1: Zeeland Seaports heeft een economische ontwikkelingstaak, echter met behoud van de huidige verantwoordelijkheden van de participanten.
- ARTIKEL 4: lid 1: De benoeming van de algemeen bestuursleden geschiedt uit leden van de respectievelijke colleges. lid 3: Het algemeen bestuur bepaalt de volgorde van optreden van de plaatsvervangend voorzitter.
lid 4: Adviseurs zijn geen bestuurslid en hebben dus geen stemrecht.
- ARTIKEL 7: lid 6: Er wordt een mogelijkheid geschapen om een taakverdeling voor de bestuursleden vast te stellen.
- ARTIKEL 8: lid 2: Mandatering kan bij afzonderlijk besluit, maar kan ook in het directiestatuut (art. 16 lid 4) worden opgenomen.
- ARTIKEL 10: lid 2: Aangezien er in principe per lid 1 stem wordt uitgebracht, hebben de gemeentelijke vertegenwoordigers een meerderheidspositie in het bestuur. In verband met de financiële verdeelsleutel (art. 21 lid 6) is een meervoudig stemrecht voor de provincie-vertegenwoordigers bij besluiten met grote financiële consequenties voorzien.
- ARTIKEL 16: In een directiestatuut zal een afbakening van taken van de directeur en secretaris worden opgenomen. Tevens is afstand genomen van de huidige regeling voor wat betreft de positie van de administrateur.
- ARTIKEL 17: Het algemeen bestuur stelt de algemene regels vast en het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering.
- ARTIKEL 19: Voor beide havenlocaties wordt een aparte concernbegroting opgesteld met afzonderlijke rekeningen. De ter mijnen zijn opgenomen opdat participanten in hun begrotingsvoorbereiding rekening kunnen houden met ontwikkelingen.
- ARTIKEL 22: Hieruit blijkt dat de participanten verantwoordelijk zijn voor borgstelling. In het tweede lid wordt aangegeven hoe de waarborgverplichting intern verdeeld wordt. Naar derden, die juridisch niet gebonden zijn aan de interne financiële units, geldt Zeeland Seaports als één rechtspersoon, zonder onderscheid naar de herkomst van de partners.
- ARTIKEL 29: lid 3: De regeling kan niet in werking treden voordat deze is gepubliceerd (art. 26, lid 3 WGR).



